Gmina Stare Babice tel. (022) 722 95 36, 730 80 34

ul. Rynek 32 fax. (022) 722 95 36  
05-082 Stare Babice zamowienia.publiczne@stare-babice.waw.pl

Stare Babice, dnia 18 września 2018 r.

Nr sprawy: RZP.271.29.2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

**DLA**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)**

**ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG GMINNYCH W SEZONIE 2018/2019**

**W GMINIE STARE BABICE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Specyfikacja niniejsza zawiera 40 stron | | | | |
| Integralną część niniejszej SIWZ stanowią: | | | | |
| Wzór oferty | | | Załącznik nr 1 | |
| Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu | | | Załącznik nr 2 | |
| Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy zasobu w trybie art. 22a ustawy pzp | | | Załącznik nr 3 i 3a | |
| Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO | | | Załącznik nr 4 | |
| Formularz – Dane ogólne | | | Załącznik nr 5 | |
| Wzór umowy | | | Załącznik nr 6 | |
|  | |
|  |  | |
|  |  | |
|  | | |  | |
|  | | |  | |
|  | | |  | |

Wójt

Z A T W I E R D Z A M: Krzysztof Turek

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

**Spis treści:**

[1.Nazwa oraz adres Zamawiającego. 3](#_Toc520443175)

[2.Definicje. 3](#_Toc520443176)

[3.Tryb udzielenia zamówienia. 3](#_Toc520443177)

[4.Opis przedmiotu zamówienia. 3](#_Toc520443178)

[5.Termin wykonania zamówienia. 8](#_Toc520443179)

[6.Warunki udziału w postępowaniu. 8](#_Toc520443180)

[7.Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP. 9](#_Toc520443181)

[8.Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. 9](#_Toc520443182)

[9.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 11](#_Toc520443183)

[10.Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. 11](#_Toc520443184)

[11.Wymagania dotyczące wadium. 12](#_Toc520443185)

[12.Termin związania ofertą. 12](#_Toc520443186)

[13.Opis sposobu przygotowywania ofert. 13](#_Toc520443187)

[14.Miejsce i termin składania i otwarcia ofert. 14](#_Toc520443188)

[15.Opis sposobu obliczania ceny. 15](#_Toc520443189)

[16.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. 15](#_Toc520443190)

[17.Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 18](#_Toc520443191)

[18.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 18](#_Toc520443192)

[19.Podwykonawstwo. 19](#_Toc520443193)

[20.Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach. 19](#_Toc520443194)

[21.Klauzula informacyjna związana z obowiązującym Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). 19](#_Toc520443195)

[22.Pouczenie o środkach ochrony prawnej. 20](#_Toc520443196)

[Załącznik nr 1 do SIWZ – Wzór oferty 21](#_Toc520443197)

[Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu 24](#_Toc520443198)

[Załącznik nr 3 do SIWZ Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnego zasobu na potrzeby realizacji zamówienia na podstawie art. 22 ustawy prawo zamówień publicznych 27](#_Toc520443199)

[Załącznik nr 3a do SIWZ Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnego zasobu na potrzeby realizacji zamówienia na podstawie art. 22 ustawy prawo zamówień publicznych 28](#_Toc520443201)

[Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO 29](#_Toc520443203)

[Załącznik nr 5 do SIWZ – Formularz – Dane ogólne 30](#_Toc520443204)

[Załącznik nr 6 do SIWZ – Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego. 31](#_Toc520443205)

# Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Stare Babice

ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice

tel. (22) 730 80 37

fax. (22) 722 95 36

email: [zamowienia.publiczne@stare-babice.waw.pl](mailto:zamowienia.publiczne@stare-babice.waw.pl)

Godziny pracy: poniedziałek 8:00 – 17:00, wtorek – czwartek 8:00 – 16:00, piątek 8:00 – 15:00.

Adres strony internetowej: [www.bip.stare-babice.waw.pl](http://www.bip.stare-babice.waw.pl)

# Definicje.

Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

1. **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Gminę Stare Babice z siedzibą w Starych Babicach (05-082) przy ul. Rynek 32.
3. **SIWZ** – należy przez to rozumieć Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Ustawie, p.z.p., ustawie PZP – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

# Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następnych ustawy.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP i przepisy wykonawcze do ustawy.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

# Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2018/2019 w zakresie odśnieżania, zwalczania śliskości zimowej mieszanką piaskową solną, odśnieżania interwencyjnego oraz wywozu nadmiaru śniegu na odkład w miejsce wskazane przez pracownika Zamawiającego.
2. Zasady zimowego utrzymania dróg.
3. Kolejność utrzymania zimowego dróg gminnych została ustalona w Załączniku do umowy i oznacza ona:
4. utrzymanie zimowe w 1 kolejności – Wykonawca musi rozpoczynać prace związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej w momencie pogorszenia się warunków atmosferycznych (tj. opady śniegu, wystąpienie śliskości na jezdni itp.), nie później niż 1,5 godziny po wystąpieniu ww. okoliczności, lecz nie wcześniej niż po ustabilizowaniu się opadu, bez konieczności kontaktu telefonicznego z pracownikiem Zamawiającego. W przypadku zapowiadanych długotrwałych opadów śniegu powyższego zapisu dotyczącego rozpoczęcia prac po ustabilizowaniu opadu się nie stosuje. W ramach odśnieżania dróg gminnych zaliczonych do 1 kolejności Wykonawca odśnieży i zwalczy śliskość również w zatokach autobusowych zgodnie z załączonym do umowy wykazem,
5. utrzymanie zimowe w 2 kolejności – Wykonawca musi rozpoczynać prace związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej po wykonaniu prac na drogach gminnych zaliczonych do pierwszej kolejności utrzymania zimowego, lecz nie później niż 10 godzin od momentu pogorszenia się warunków atmosferycznych (tj. opadu śniegu, wystąpienie śliskości na jezdni itp.) oraz po wcześniejszym ustaleniu zakresu prac z pracownikiem Zamawiającego. W przypadku braku możliwości kontaktu z pracownikiem Zamawiającego Wykonawca prowadził będzie jedynie prace związane tylko z odśnieżaniem dróg gminnych zaliczonych do 2 kolejności zimowego utrzymania bez zwalczania śliskości zimowej (zwalczanie śliskości zimowej na drogach zaliczonych do 2 kolejności należy każdorazowo uzgodnić z pracownikiem Zamawiającego),

Wykonawca oferując skrócenie czasu w kryterium „Najkrótszy czas nieprzejezdności ulic zaliczonych do 2 kategorii odśnieżania (usunięcie zasp)” musi proporcjonalnie skrócić czas rozpoczęcia akcji na drogach zaliczonych do kategorii 2 określony powyżej.

1. utrzymanie zimowe w 3 kolejności – Wykonawca musi rozpoczynać prace związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej tylko i wyłącznie po zgłoszeniu przez pracownika Zamawiającego zakresu prac oraz wskazaniu dróg, na których one mają być przeprowadzone.
2. Zasady prowadzenia akcji zimowego utrzymania (odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej) na drogach gminnych zaliczonych do kategorii 1 wraz z zatokami:
3. opis stanu utrzymania jezdni – 1 kolejność zimowego utrzymania:
4. jezdnia i zatoka odśnieżona na całej szerokości,
5. jezdnia i zatoka posypana na całej szerokości;
6. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (po ustaniu opadów śniegu) – 1 kolejność zimowego utrzymania:
7. śnieg luźny – do 5 godzin,
8. śnieg zajeżdżony – występuje,
9. języki śnieżne – występuje,
10. zaspy – występują do 8 godzin;
11. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (od stwierdzenia występowania zjawisk) – 1 kolejność zimowego utrzymania:
12. gołoledź – do 5 godzin,
13. śliskość pośniegowa – do 5 godzin,
14. lodowica – do 5 godzin.
15. Zasady prowadzenia akcji zimowego utrzymania (odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej) na drogach gminnych zaliczonych do kategorii 2 po wcześniejszym ustaleniu zakresu prac z pracownikiem Zamawiającego;
16. opis stanu utrzymania jezdni – 2 kolejność zimowego utrzymania:
17. jezdnia zaśnieżona,
18. prowadzi się interwencyjne odśnieżanie i usuwania gołoledzi,
19. jezdnia posypana po odśnieżaniu w miejscach wyznaczonych przez pracownika Zamawiającego;
20. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (po ustaniu opadów śniegu) – 2 kolejność zimowego utrzymania:
21. śnieg luźny – występuje,
22. śnieg zajeżdżony – występuje,
23. nabój śnieżny– występuje,
24. zaspy – występują do 15 godzin;
25. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (od stwierdzenia występowania zjawisk) – 2 kolejność zimowego utrzymania:
26. w miejscach wyznaczonych,
27. wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżaniu;
28. na części dróg gminnych możliwe jest tylko odśnieżanie ciągnikiem.
29. Zasady prowadzenia akcji zimowego utrzymania (odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej) na drogach gminnych zaliczonych do kategorii 3, wyłącznie po wcześniejszym ustaleniu zakresu prac z pracownikiem Zamawiającego:
30. opis stanu utrzymania jezdni – 3 kolejność zimowego utrzymania:
31. jezdnia zaśnieżona,
32. prowadzi się interwencyjne odśnieżanie,
33. jezdnia posypana po odśnieżaniu wyłącznie w miejscach wyznaczonych przez pracownika Zamawiającego;
34. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (po ustaniu opadów śniegu) – 3 kolejność zimowego utrzymania:
35. śnieg luźny – występuje,
36. śnieg zajeżdżony – występuje,
37. nabój śnieżny– występuje,
38. zaspy – występują do 24 godzin;
39. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (od stwierdzenia występowania zjawisk) – 3 kolejność zimowego utrzymania:
40. w miejscach wyznaczonych,
41. wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżaniu;
42. na części dróg gminnych możliwe jest tylko odśnieżanie ciągnikiem.
43. Odśnieżanie zatok autobusowych należy wykonywać w trakcie odśnieżania dróg zaliczonych do 1 kolejności. Lokalizacja zatok autobusowych:
44. ul. Hubala Dobrzańskiego, Stare Babice, Latchorzew, Blizne Jasińskiego (na całej długości),
45. ul. Rynek, Stare Babice,
46. ul. Ekologiczna, Klaudyn (na całej długości),
47. ul. Łaszczyńskiego, Blizne Łaszczyńskiego.
48. Zasady prowadzenia odśnieżania interwencyjnego na drogach gminnych, wyłącznie po wcześniejszym ustaleniu zakresu prac z pracownikiem Zamawiającego:
49. w przypadku braku możliwości odśnieżenia drogi gminnej za pomocą pługu zamontowanego na samochodzie ciężarowym należy użyć koparko ładowarki lub ciągnika z zamontowanym pługiem i usunąć zaspy śnieżne bądź inne przeszkody w taki sposób, aby udrożnić zablokowany odcinek drogi umożliwiając swobodny przejazd dla samochodów,
50. w zależności od kolejności odśnieżania zaspy śnieżne bądź inne przeszkody muszą być usunięte dla dróg w 1 kolejności zimowego utrzymania do 5 godzin, dla dróg w 2 kolejności zimowego utrzymania do 15 godzin, natomiast dla dróg w 3 kolejności zimowego utrzymania do 24 godzin od momentu zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego, a w razie braku możliwości kontaktu od momentu zaistnienia nie przejezdności na drodze gminnej spowodowanej opadami śniegu lub jego nawiewaniem z pól.
51. Zasady wywozu nadmiaru śniegu z dróg gminnych, wyłącznie po wcześniejszym ustaleniu zakresu prac z pracownikiem Zamawiającego:

W przypadku nagromadzenia się zbyt dużej ilości śniegu na poboczach dróg gminnych uniemożliwiającego prowadzenie odśnieżania za pomocą pługu zamontowanego na samochodzie, konieczny będzie załadunek śniegu na samochód ciężarowy oraz jego wywóz w miejsce wskazane przez pracownika Zamawiającego, położone na terenie Gminy Stare Babice (wskazane miejsce w miarę możliwości będzie położone jak najbliżej drogi, z której będzie wywożony nadmiar śniegu). Powyższe prace prowadzone będą wyłącznie po ich zgłoszeniu przez pracownika Zamawiającego, a podjęcie ich bez powiadomienia będzie skutkowało niezapłaceniem faktury za nie.

1. Wszelkie zgłoszenia zakresu prac lub inne informacje związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych będą zgłaszane telefoniczne na telefon komórkowy osobie uprawnionej ze strony Wykonawcy, na podstawie, którego to zgłoszenia Wykonawca będzie podejmował prace, informacje powyższe będą również potwierdzane faksem/mailem;
2. Oprócz dróg wymienionych w załączniku - wykaz dróg i zatok objętych zimowym utrzymaniem, Zamawiający może również zgłaszać inne drogi nieujęte w wykazie celem przeprowadzenia na nich akcji zimowego utrzymania, a Wykonawca będzie miał obowiązek wykonania tych prac;
3. Środki użyte do zwalczania śliskości zimowej powinny odpowiadać warunkom określonym w następujących normach:
4. środki chemiczne:
5. sól (chlorek sodu NaCl) PN-86/0-84081/02,

Uwaga: Nowa edycja w/w normy, tj. „PN -C-84081-2:1998 Sól (Chlorek sodu) Sól spożywcza” zastąpiła starą normę PN-86/C-84081/02, eliminując określenie “sól drogowa” i nie podając dla soli drogowej żadnych wymagań. Niniejszym uznaje się, że dla celów oceny soli stosowanej w drogownictwie wymagania starej normy są właściwe i powinny być nadal stosowane.

1. chlorek wapnia techniczny PN-75/0-84127,
2. solanka BN-86/6011-07
3. materiały uszorstniające:
4. piasek o uziarnieniu do 2 mm wg PN-B-11113:1996
5. kruszywo naturalne o uziarnieniu do 4 mm (zalecane do uszorstnienia ubitego śniegu), wg PN-B-11111:1996,
6. kruszywo kamienne łamane o uziarnieniu 2-4 mm, wg PN- B-11112: 1996,
7. żużel wielkopiecowy kawałkowy, kruszywo niesortowane o uziarnieniu do 4 mm (zalecany do uszorstnienia ubitego śniegu), wg PN-88/B - 23004,
8. żużel kotłowy (paleniskowy), kruszywo niesortowane o uziarnieniu do 4 mm, wg PN-78/B- 01101,
9. żużel kotłowy (paleniskowy), kruszywo niesortowane o uziarnieniu do 8 mm (zalecany do uszorstnienia ubitego śniegu) wg PN-78/B- 01101,
10. mieszanka piaskowo – solna powinna w swej masie zawierać, co najmniej 40 % zawartości ww. środków chemicznych używanych do zwalczania śliskości zimowej.

Uwaga! Materiały chemiczne stosowane w ramach realizacji przedmiotu umowy, muszą być składowane w odpowiednich, ekologicznych magazynach/składowiskach, niepowodujących uciążliwości dla środowiska, a ich wykorzystywanie winno się odbywać zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska określonymi przepisami prawa.

1. Prace związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej powinny być prowadzone w godzinach nocnych i rannych tak, aby w momencie nasilenia się ruchu samochodów tj. około godziny 600 i 1500, drogi były odśnieżone i pozbawione śliskości (w przypadku, gdy nie występują intensywne opady). W dni wolne od pracy, gdy sytuacja tego wymaga Wykonawca musi również prowadzić prace związane z zimowym utrzymaniem, a meldunki o wykonanych pracach powinny być przesłane w pierwszym dniu po dniach wolnych;
2. Zasady odbioru prac przy zimowym utrzymaniu:
3. odbiorem objęte są prace wykonywane na drogach gminnych na podstawie pisemnych meldunków składanych do Zamawiającego, najpóźniej do godziny 1000 następnego dnia po wykonaniu prac, meldunek powinien zawierać wykaz ulic, na których prowadzono zimowe utrzymanie wraz z długością tych dróg, zakresem wykonanych prac oraz godziny prowadzenia prac;
4. Zamawiający przeprowadza wyrywkową kontrolę grubości pozostawionego śniegu na jezdni oraz ilości rozsypanych środków w trakcie wykonywania prac, jeśli warunki pogodowe będą ustabilizowane;
5. w przypadku stwierdzenia nieuzasadnionych odstępstw od standardów zimowego utrzymania dróg ustalonego w umowie Wykonawca ponosi kary zgodnie z podpisaną umową.
6. Wykaz dróg gminnych i zatok objętych zimowym utrzymaniem stanowi załącznik do niniejszej SIWZ (wzoru umowy).
7. Inne obowiązki Wykonawcy.
8. W przypadku nie podjęcia oraz niekontynuowania obowiązków ciążących na Wykonawcy, a wynikających z ustalonych warunków umowy na zimowe utrzymanie dróg, Zamawiający w trybie awaryjnym zleci wykonanie prac innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę.
9. Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie kosztów zastępczego zimowego utrzymania z kolejnej wystawionej faktury.
10. Za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych prac odpowiedzialny jest Wykonawca prac.
11. Pojazdy wykonujące prace na drogach powinny być odpowiednio oznakowane i oświetlone w szczególności przy pomocy sygnalizatorów świetlnych emitujących przerywane światło pomarańczowe.
12. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Wykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będącymi następstwem działania Wykonawcy, rażącego niedbalstwa, braku należytej staranności.
13. W przypadku uszkodzenia urządzeń infrastruktury technicznej Wykonawca powiadomi natychmiast o zaistniałym fakcie Zamawiającego i Użytkownika oraz zobowiązuje się do naprawy uszkodzenia według wytycznych i w uzgodnieniu z Użytkownikiem uszkodzonego urządzenia. W przypadku niezastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności innemu Wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie kosztów naprawy uszkodzonego urządzenia z wystawionej faktury.
14. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną, w tym płatność ewentualnych należności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane zawinionym przez siebie niewłaściwym zimowym utrzymaniem dróg objętych niniejszą umową oraz wypełnianiem obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
15. Wykonawca ponosi pełna odpowiedzialność wobec Zamawiającego za usługi wykonywane przez Podwykonawców.
16. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będącymi następstwem działania Podwykonawcy, rażącego niedbalstwa, braku należytej staranności.
17. Wykonawca będzie zobowiązany umową do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie:
18. Organizacji i wykonywania usługi,
19. Zabezpieczenia interesów osób trzecich,
20. Ochrony środowiska,
21. Warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
22. Organizacji i utrzymywania zaplecza wykonywania prac,
23. Bezpieczeństwa ruchu drogowego i pieszego,
24. Ochrony mienia związanego z prowadzeniem prac.
25. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
26. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

90620000-9 usługi odśnieżania,

90630000-2 usługi usuwania oblodzeń

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

Zamawiający w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego przewiduje udzielenie zamówień, których przedmiot będzie polegał na powtórzeniu usług podobnych do tych, jakie stanowią przedmiot niniejszego zamówienia, a ich wartość całkowita nie przekroczy 50 % wartości zamówienia podstawowego i została w niej uwzględniona. W szczególności Zamawiający przewiduje w ramach tych zamówień wykonanie całego zakresu prac stanowiącego przedmiot zamówienia podstawowego w przypadku wystąpienia większych niż zakładane zjawisk meteorologicznych i wyczerpania wartości umowy zawartej w zamówieniu podstawowym.

Zamówienia, o których mowa powyżej zostaną udzielone na warunkach określonych w odrębnej umowie – zgodnej z treścią umowy podstawowej (zmianie może ulec termin wykonania lub wynagrodzenie Wykonawcy), po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą zamówienia podstawowego.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.
2. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. Obowiązek określenia wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 29 ust. 3a:
4. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917, z późn zm.) osób bezpośrednio wykonujących czynności związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych zgodnie z warunkami określonymi w umowie (w szczególności kierowcy samochodów i operatorzy sprzętu);
5. Zamawiający nie określa liczby pracowników wykonujących czynności wskazane w punkcie wyżej, pozostawiając to w gestii Wykonawcy, który biorąc pod uwagę rodzaj i zakres przedmiotu zamówienia zobowiązany jest sam określić liczbę tych pracowników.
6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
7. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
8. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
9. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
11. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, funkcji pełnionych przez te osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
12. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
13. **UWAGA!** Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.
14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

# Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie będzie wykonywane w terminie od daty zawarcia umowy do 30 kwietnia 2019 r.

# Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu w trybie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 ustawy pzp;
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
5. Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwa zadania (realizowane na podstawie dwóch odrębnych umów) polegające na zimowym utrzymaniu dróg o wartości, co najmniej 100 000 zł brutto każde.
6. Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli wykaże, że będzie dysponował, co najmniej następującym sprzętem:
7. dwoma pojazdami z pługiem przeznaczonymi do odśnieżania i zwalczaniaśliskości zimowej w tym:
8. jednym samochodem ciężarowym z solarką i pługiem oraz
9. jednym ciągnikiem o mocy minimum 120 KM z solarką i pługiem,

**UWAGA!** dwa samochody ciężarowe z solarką i pługiem lub dwa ciągniki z solarką i pługiem nie spełniają powyższego warunku.

1. a także jednym samochodem ciężarowym ze skrzynią wyładunkową oraz
2. jedną koparko – ładowarką.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt. 6. 1. 2 niniejszej SIWZ zostaną spełnione, jeżeli:
5. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt. 6.1.2.a.a SIWZ spełnienie tego warunku w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykaże jeden z tych wykonawców samodzielnie – Zamawiający nie dopuszcza sumowania (łączenia) zasobów dotyczących posiadanej zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt. 6.1.2.a.a SIWZ przez 2 lub więcej podmiotów.
6. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt. 6.1.2.a.b SIWZ spełnienie warunku zdolności technicznej w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykażą te podmioty łącznie.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 6.1.2.a.a i 6.1.2.a.b niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Uwaga. Zamawiający dopuszcza udostępnianie zasobów i ich sumowanie na zasadach określonych w pkt. 6.3 niniejszej SIWZ.

1. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 6.4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–23 i ust. 5 ustawy.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający przewiduje możliwość najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu poprzednim, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

# Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

# Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informacje o podwykonawcach w ofercie oraz w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ wraz z określeniem części, jaką zamierza im powierzyć oraz podaniem nazw podwykonawców.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów (w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu), zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ. W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę wraz z ofertą zobowiązania, które określi w szczególności:
5. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
6. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
7. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
8. czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługę, której wskazane zdolności dotyczą.
9. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć dowód wniesienia wadium.
10. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – wzór oświadczenia zawarty jest na stronie internetowej zamawiającego w zakładce z niniejszym postępowaniem.
11. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
12. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

* referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonywane;
* oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa powyżej.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

1. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów i oświadczeń wskazanych w pkt. 8.7.4 SIWZ potwierdzających brak podstaw do wykluczenia (art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 oraz ust. 5 (w zakresie określonym w pkt. 7 SIWZ) ustawy pzp) oraz odpowiednich dokumentów potwierdzających spełnienie, w zakresie, w jakim powołuje się Wykonawca na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
4. Wzory formularzy i dokumentów (oprócz wymienionych w pkt. 8.7.4 SIWZ), na których Wykonawca złoży ww. oświadczenia zostaną przesłane przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa powyżej w pkt. 8.7.4 SIWZ składa dokumenty wystawione w formie i terminach przewidzianych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126).

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),

1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokument musi być wystawiony w terminach, o których mowa powyżej w pkt. 8.7.4 SIWZ.

1. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
2. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
3. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym – nie krótszym niż 3 dni, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

# Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 6.3 SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami pkt. 8 SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

# Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 8 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym na stronie tytułowej SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Gmina Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia.publiczne@stare-babice.waw.pl, a faksem na nr (22) 722 95 36.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert (tj. 24.09.2018 r.), Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

* Jacek Kłopotowski oraz
* Paulina Mateusiak.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

# Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **11 000 PLN** (słownie: **jedenaście tysięcy zł**) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:
3. pieniądzu;
4. poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
5. gwarancjach bankowych;
6. gwarancjach ubezpieczeniowych;
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
8. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku WBS o/Stare Babice nr rachunku **65 8015 0004 3000 1124 3030 0009**, z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu **RZP.271.29.2018 pn.** **Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2018/2019 w Gminie Stare Babice”.**
9. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 11.3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).
10. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
11. pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
12. innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie wraz opisem „**Wadium w postępowaniu** **RZP.271.29.2018 pn.** **Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2018/2019 w Gminie Stare Babice”** a jego kopia w ofercie. Kopertę należy złożyć wraz z ofertą w Sekretariacie w pok. Nr 18.
13. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
14. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
15. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

# Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

# Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
2. wypełniony **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: porównawczą cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, wypełnione przez Wykonawcę dane odnośnie kryteriów oceny ofert, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń;
3. **Formularz cenowy** według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ;
4. **Oświadczenia** wymienione w pkt. 8.1-4 według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
5. **Zobowiązania** podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy zasobu w trybie art. 22a ustawy pzp wymienione w pkt. 8.4 SIWZ według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3/3a do SIWZ – dokumenty należy złożyć wraz z ofertą w przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z zasobów podmiotów trzecich w przeciwnym przypadku nie załączać do oferty;
6. **Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO** według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ;

W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

1. **Formularz – Dane ogólne** według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ;
2. **Dowód wniesienia wadium**.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Dokumenty wchodzące w skład oferty, o których mowa w ust. 1 wyżej muszą być złożone w formie oryginałów oraz być podpisane przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań.
5. Oświadczenia i dokumenty Wykonawcy sporządzane na podstawie wzorów przesłanych przez Zamawiającego muszą być złożone w formie oryginałów oraz być podpisane przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań. W przypadku dokumentów niebędących oświadczeniem Wykonawcy np. koncesji, zezwolenia, licencji itp. Wykonawca może złożyć kopie dokumentów poświadczoną za zgodność z oryginałem.
6. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
7. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. W celu dokładnego przygotowania oferty zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji terenu prac. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji ponosi samodzielnie każdy Wykonawca. Każdy Wykonawca ponosi również wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanych w czasie wizji informacji.
13. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
14. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
15. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Gmina Stare Babice ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice**

**„Oferta w postępowaniu RZP.271.29.2018 pn.** **Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2018/2019 w Gminie Stare Babice”. Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 26.09.2018 r. o godz. 12:05"**

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i dokładny adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu i faksu.

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
4. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
7. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub w ofercie, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
8. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 10 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

# Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Rynek 32 w Starych Babicach, Sekretariat – pok. 18 do dnia **26.09.2018 r. do godziny 12:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w pkt. 13 SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

W przypadku wysyłania oferty pocztą, kurierem Zamawiający nie gwarantuje, że oferta dotrze we wskazane wyżej miejsce we właściwym czasie ze względu na różne godziny przyjmowania korespondencji oraz inną komórkę organizacyjną.

1. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt.14.1 niniejszej SIWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy PZP.
2. Oferty w kopertach naruszonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone Wykonawcom bez rozpatrywania
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Starych Babicach, ul. Rynek 32 – w sali konferencyjnej (I p.) w dniu **26.09.2018 r., o godzinie 12:05**.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.stare-babice.waw.pl informacje dotyczące:
7. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
8. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
9. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

# Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia (PCOB) poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca określi w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do oferty ceny jednostkowe poszczególnych usług związanych z zimowym utrzymaniem.
3. Łączna cena ofertowa brutto (PCOB) oraz ceny jednostkowe muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach określonych w umowie.
5. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Ceny w ofercie winny być wyrażone w złotych polskich (PLN).
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z ilości wykonanych usług oraz ich cen jednostkowych.
9. Porównawcza cena ofertowa brutto:
10. W celu porównania złożonych ofert Wykonawca obliczy porównawczą cenę ofertową brutto.
11. Wykonawca obliczy porównawczą cenę ofertową brutto z zastosowaniem cen jednostkowych brutto poszczególnych rodzajów usług wymienionych w Załączniku do Oferty – Formularz cenowy oraz szacunkowej ilości tych usług do wykonania w okresie realizacji zamówienia.
12. Wykonawca obliczy porównawczą cenę ofertową brutto w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
13. Porównawcza cena ofertowa brutto nie stanowi wartości umowy i służy jedynie porównaniu złożonych ofert w postępowaniu. Wartość faktycznie wykonanych usług może różnić się od zadeklarowanej i zależeć będzie od rzeczywistych potrzeb, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych konsekwencji z tego tytułu. Podana ilość usług jest wyłącznie wartością szacunkową. Środki, jakimi dysponuje Zamawiający na realizację zamówienia zostaną określone w umowie zawartej z wybranym Wykonawcą.
14. Sposób obliczenia porównawczej ceny ofertowej brutto w Załączniku do Oferty – Formularz cenowy:
15. w kolumnie 5 Wykonawca wpisuje cenę jednostkową netto dla poszczególnych rodzajów usług wyszczególnionych w kolumnie 2,
16. w kolumnie 6 Wykonawca określa stawkę podatku VAT i wylicza go dla poszczególnych rodzajów usług wyszczególnionych w kolumnie 2,

W przypadku błędnego wyliczenia wartości podatku VAT w zł (kol. 6) dla którejkolwiek pozycji Zamawiający przyjmuje, że prawidłowymi wartościami są podana przez Wykonawcę cena jednostkowa netto i stawka podatku VAT.

W takim przypadku Zamawiający poprawi oczywistą omyłkę rachunkową i wyliczy wartość podatku VAT z zastosowaniem cen jednostkowych netto i stawki VAT podanych przez Wykonawcę.

1. w kolumnie 7 Wykonawca wpisuje cenę jednostkową brutto dla poszczególnych rodzajów usług wyszczególnionych w kolumnie 2 (wyliczając ją w oparciu o cenę jednostkową i podatek VAT – kol. 5 + kol. 6),

W przypadku błędnego wyliczenia ceny jednostkowej brutto w zł (kol. 7) dla którejkolwiek pozycji Zamawiający przyjmuje, że prawidłowymi wartościami są podana przez Wykonawcę cena jednostkowa netto i stawka podatku VAT.

W takim przypadku Zamawiający poprawi oczywistą omyłkę rachunkową i wyliczy wartość cen jednostkowych brutto z zastosowaniem cen jednostkowych netto i stawki VAT podanych przez Wykonawcę wzoru podanego powyżej.

1. w kolumnie 8 Wykonawca wpisuje wartość brutto w zł dla poszczególnych rodzajów usług wyszczególnionych w kolumnie 2 wynikającą z przemnożenia szacunkowej ilości do wykonania (kolumna 4) oraz ceny jednostkowej brutto w zł dla danego rodzaju usługi podanej w kolumnie 7 tzn.

Wartość brutto w zł (kol. 8 = kol. 4 x kol. 7) =

Szacunkowa Ilość do wykonania (kol. 4) x Cena jednostkowa brutto w zł (kol. 7)

W przypadku błędnego wyliczenia wartości brutto w zł (kol. 8) dla którejkolwiek pozycji Zamawiający przyjmuje, że prawidłowymi wartościami jest podana przez Zamawiającego szacunkowa ilość do wykonania (kol. 4), oraz wyliczona przez Wykonawcę (w oparciu o cenę jednostkową netto kol. 5 z prawidłowo doliczonym podatkiem VAT kol. 6) cena jednostkowa brutto w zł (kol. 7).

W takim przypadku Zamawiający poprawi oczywistą omyłkę rachunkową i wyliczy wartość brutto w zł według wzoru podanego powyżej.

1. w pozycji Razem (suma kol. 8) Porównawcza cena ofertowa brutto Wykonawca wpisuje sumę wszystkich wartości brutto w zł (kol. 8) dla poszczególnych rodzajów usług wyszczególnionych w kolumnie 2.

W przypadku błędnego wyliczenia porównawczej ceny ofertowej brutto (suma kol. 8) Zamawiający przyjmuje, że prawidłowe są wartości brutto w zł (kol. 8) dla poszczególnych rodzajów usług wyszczególnionych w kolumnie 2 z zastrzeżeniem pkt. 11 ust. 5.

W takim przypadku Zamawiający poprawi oczywistą omyłkę rachunkową i wyliczy pozycję Razem (suma kol. 8) Porównawcza cena ofertowa brutto sumując wartość brutto w zł (kol. 8) dla wszystkich rodzajów usług wyszczególnionych w kolumnie 2.

1. Obliczoną w Załączniku Nr 1 do Oferty – Formularzu cenowym porównawczą cenę ofertową brutto Wykonawca wpisuje na druku Oferty.

# Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. W niniejszym postępowaniu oferty oceniane będą na podstawie kryterium:

**C1** – Najniższa porównawcza cena ofertowa brutto (PCOB) – waga 60 %

**C2** – Najkrótszy czas rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg zaliczonych do 1 kategorii – waga 20 %

**C3** – Najkrótszy czas nieprzejezdności ulic zaliczonych do 2 kategorii odśnieżania (usunięcie zasp) – waga 5 %

**C4** – Najkrótszy czas nieprzejezdności ulic zaliczonych do 3 kategorii odśnieżania (usunięcie zasp) – waga 5 %

**C5** – Dodatkowy sprzęt przeznaczony przez Wykonawcę do akcji zimowego utrzymania dróg – waga 10 %

1. Określenie ilości punktów dla każdej z ofert dokonana zostanie na podstawie wzoru:

**LP = C1 + C2 + C3 + C4 + C5**

**gdzie:**

**C1** – ilość punktów, uzyskana w kryterium „Najniższa porównawcza cena ofertowa brutto PCOB”

**C2 –** ilość punktów, uzyskana w kryterium „Najkrótszy czas rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg”

**C3 –** ilość punktów, uzyskana w kryterium „Najkrótszy czas nieprzejezdności ulic zaliczonych do 2 kategorii odśnieżania (usunięcie zasp)”

**C4 –** ilość punktów, uzyskana w kryterium „Najkrótszy czas nieprzejezdności ulic zaliczonych do 3 kategorii odśnieżania (usunięcie zasp)”

**C5 –** ilość punktów, uzyskana w kryterium „Dodatkowy sprzęt przeznaczony przez Wykonawcę do akcji zimowego utrzymania dróg”

1. Określenie ilości punktów dla kryterium C1 odbędzie się na podstawie poniższego wzoru. Po wyliczeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów.

**Najniższa porównawcza cena ofertowa brutto C1**

**Kryterium nr C1 = ---------------------------------------------------------------------- x waga kryterium x 100**

**Cena ofertowa PCOB C1 oferty ocenianej**

1. Określenie ilości punktów dla kryterium C2 odbędzie się według poniższych zasad. Po określeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów. Wykonawcy określając czas rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg muszą uwzględnić lokalizację swojej bazy, w której stacjonować będą pojazdy przeznaczone do prowadzenia akcji.

**Czas rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg zaliczonych do 1 kategorii (określony w pkt. 4.2.1.a SIWZ) – nie później niż 1,5 godz. – 0 pkt.**

**Czas rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg zaliczonych do 1 kategorii (określony w pkt. 4.2.1.a SIWZ) – nie później niż 1,0 godz. – 10 pkt.**

**Czas rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg zaliczonych do 1 kategorii (określony w pkt. 4.2.1.a SIWZ) – nie później niż 0,5 godz. – 20 pkt.**

**UWAGA! Minimalny czas rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg, jaki mogą zaoferować Wykonawcy wynosi 0,5 godz. natomiast maksymalny 1,5 godz.**

**Oferta Wykonawcy**, który:

1. zaoferuje czas rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg krótszy niż 0,5 godz. lub
2. zaoferuje czas rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg dłuższy niż 1,5 godz. lub
3. nie zaproponuje żadnego czasu

**zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.**

1. Określenie ilości punktów dla kryterium C3 odbędzie się według poniższych zasad. Po określeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów.

**Czas nieprzejezdności ulic zaliczonych do 2 kategorii odśnieżania (usunięcie zasp i innych przeszkód zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 4.2.3.b.d SIWZ) – występowanie zasp śnieżnych bądź innych przeszkód do 15 godz. – 0 pkt.**

**Czas nieprzejezdności ulic zaliczonych do 2 kategorii odśnieżania (usunięcie zasp i innych przeszkód zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 4.2.3.b.d SIWZ) – skrócenie czasu występowania zasp śnieżnych bądź innych przeszkód do 10 godz. – 5 pkt.**

Wykonawcy oferując skrócenie czasu w drugim przypadku muszą jednocześnie skrócić czas rozpoczęcia akcji na drogach zaliczonych do kategorii 2 określony w pkt. 4.2.1.b SIWZ.

**UWAGA! Minimalny czas występowania zasp bądź innych zjawisk, jaki mogą zaoferować Wykonawcy wynosi 10 godz. natomiast maksymalny 15 godz.**

**Oferta Wykonawcy**, który:

1. zaoferuje czas występowania zasp lub innych zjawisk krótszy niż 10 godz. lub
2. zaoferuje czas występowania zasp lub innych zjawisk dłuższy niż 15 godz. lub
3. nie zaproponuje żadnego czasu

**zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.**

1. Określenie ilości punktów dla kryterium C4 odbędzie się według poniższych zasad. Po określeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów.

**Czas nieprzejezdności ulic zaliczonych do 3 kategorii odśnieżania (usunięcie zasp i innych przeszkód zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 4.2.4.b.d SIWZ) – występowanie zasp śnieżnych bądź innych przeszkód do 24 godz. – 0 pkt.**

**Czas nieprzejezdności ulic zaliczonych do 3 kategorii odśnieżania (usunięcie zasp i innych przeszkód zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 4.2.4.b.d SIWZ) – skrócenie czasu występowania zasp śnieżnych bądź innych przeszkód do 20 godz. – 5 pkt.**

**UWAGA! Minimalny czas występowania zasp bądź innych zjawisk, jaki mogą zaoferować Wykonawcy wynosi 20 godz. natomiast maksymalny 24 godz.**

**Oferta Wykonawcy**, który:

1. zaoferuje czas występowania zasp lub innych zjawisk krótszy niż 20 godz. lub
2. zaoferuje czas występowania zasp lub innych zjawisk dłuższy niż 24 godz. lub
3. nie zaproponuje żadnego czasu

**zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.**

1. Określenie ilości punktów dla kryterium C5 odbędzie się według poniższych zasad. Po określeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów.

**Zapewnienie przez Wykonawcę dodatkowego samochodu ciężarowego z solarką i pługiem przeznaczonego do akcji zimowego utrzymania dróg (oprócz sprzętu określonego w pkt. 6.1.2.b SIWZ) – 10 pkt.**

**UWAGA! Maksymalna liczba dodatkowych pojazdów przeznaczonych do akcji zimowego utrzymania dróg, jaki mogą zaoferować Wykonawcy wynosi 1 samochód ciężarowy z solarką i pługiem.**

**Oferta Wykonawcy, który zaproponuje więcej niż jeden dodatkowy pojazd przeznaczony do akcji zimowego utrzymania dróg zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.**

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

# Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

# Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający rezygnuje z zabezpieczania należytego wykonania umowy.

# Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonywane przez Podwykonawców.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wykonania części przedmiotu umowy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

# Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 6** do SIWZ.

# Klauzula informacyjna związana z obowiązującym Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice, e-mail: [kancelaria@stare-babice.waw.pl](mailto:kancelaria@stare-babice.waw.pl);
3. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Urzędu Gminy jest za pomocą adresu e-mail: [iod@stare-babice.waw.pl](mailto:iod@stare-babice.waw.pl);
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowychjest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

# Załącznik nr 1 do SIWZ – Wzór oferty

***[Nagłówek firmowy Wykonawcy]***

**OFERTA WYKONAWCY**

**Do**

**Gminy Stare Babice**

**ul. Rynek 32**

* 1. **Stare Babice**

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie **RZP.271.29.2018 pn. „Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2018/2019 w Gminie Stare Babice”** zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ

1. Kryterium oceny C1 – Oferujemy wykonanie usługi, będącej przedmiotem zamówienia za **porównawczą cenę ofertową brutto PCOB**:

………………… zł (słownie: ……………………………………………………………………..…………)

1. Kryterium oceny C2 – Deklarujemy **czas rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg zaliczonych do 1 kategorii** (określony w pkt. 4.2.1.a SIWZ) – nie później niż ……………………. godz. (Należy określić czas w zakresie – 0,5 godz. lub 1,0 godz. lub 1,5 godz.).

UWAGA! Minimalny czas rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg, jaki mogą zaoferować Wykonawcy wynosi 0,5 godz. natomiast maksymalny 1,5 godz.

Oferta Wykonawcy, który:

1. zaoferuje czas rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg krótszy niż 0,5 godz. lub
2. zaoferuje czas rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg dłuższy niż 1,5 godz. lub
3. nie zaproponuje żadnego czasu

zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

1. Kryterium oceny C3 – Deklarujemy **czas nieprzejezdności ulic zaliczonych do 2 kategorii odśnieżania** (usunięcie zasp i innych przeszkód zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 4.2.3.b.d SIWZ) – występowanie zasp śnieżnych bądź innych przeszkód do ………………. godz. (Należy określić czas w zakresie – 10 godz. lub 15 godz.)

UWAGA! Minimalny czas występowania zasp bądź innych zjawisk, jaki mogą zaoferować Wykonawcy wynosi 10 godz. natomiast maksymalny 15 godz.

Oferta Wykonawcy, który:

1. zaoferuje czas występowania zasp lub innych zjawisk krótszy niż 10 godz. lub
2. zaoferuje czas występowania zasp lub innych zjawisk dłuższy niż 15 godz. lub
3. nie zaproponuje żadnego czasu

zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

1. Kryterium oceny C4 – Deklarujemy **czas nieprzejezdności ulic zaliczonych do 3 kategorii odśnieżania** (usunięcie zasp i innych przeszkód zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 4.2.4.b.d SIWZ) – występowanie zasp śnieżnych bądź innych przeszkód do ………. godz. (Należy określić czas w zakresie – 20 godz. lub 24 godz.)

UWAGA! Minimalny czas występowania zasp bądź innych zjawisk, jaki mogą zaoferować Wykonawcy wynosi 20 godz. natomiast maksymalny 24 godz.

Oferta Wykonawcy, który:

1. zaoferuje czas występowania zasp lub innych zjawisk krótszy niż 20 godz. lub
2. zaoferuje czas występowania zasp lub innych zjawisk dłuższy niż 24 godz. lub
3. nie zaproponuje żadnego czasu

zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

1. Kryterium oceny C5 – Deklarujemy **dodatkowy jeden samochód ciężarowy z solarką i pługiem przeznaczony do akcji zimowego utrzymania dróg** (oprócz sprzętu określonego w pkt. 6.1.2.b SIWZ) – **tak/nie** (niepotrzebne skreślić).

UWAGA! Maksymalna liczba dodatkowych pojazdów przeznaczonych do akcji zimowego utrzymania dróg, jaki mogą zaoferować Wykonawcy wynosi 1 samochód ciężarowy z solarką i pługiem.

Oferta Wykonawcy, który zaproponuje więcej niż jeden dodatkowy pojazd przeznaczony do akcji zimowego utrzymania dróg zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

1. Oświadczamy, że:
   1. Zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi wykonania prac będących przedmiotem zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
   2. Zapoznaliśmy się z lokalizacją i warunkami miejscowymi prowadzenia prac.
   3. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
   4. Wadium o wartości ………..…zł wnieśliśmy w dniu .......................... w formie …………........................................
   5. Prosimy o zwrot wadium wpłaconego w gotówce na konto ………………………………………………………………………………………………………...…
   6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od dnia otwarcia ofert. Pozostanie ona dla nas wiążąca i może być przyjęta w każdej chwili przed tą datą.
   7. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
   8. Dokumenty wymienione na stronach …………………. umieszczone w oddzielnej kopercie na końcu oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawniane osobom trzecim.
   9. Jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem [ ] **TAK**, [ ] **NIE** *(zaznaczyć właściwą odpowiedź wstawiając znak x w odpowiednim miejscu)* w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (art. 105 i 106 ww. ustawy).
   10. Przewidujemy powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom o wartości ………………. zł lub w procentowej części zamówienia…………………%.
2. Zobowiązania w przypadku przyznania zamówienia:
3. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Rozpoczniemy wykonywanie prac po zawarciu umowy w momencie wystąpienia opadów śniegu bądź wystąpienia śliskości zimowej i będziemy je wykonywać sukcesywnie zgodnie z umową i SIWZ do 30.04.2019 r.
5. Zobowiązujemy się, że po zawarciu umowy podejmiemy prace w w/w terminie i będziemy je prowadzić zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ i umowie.

…………………………………………… ………………………………………………………………

/miejscowość i data/ /pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

***Załącznik do Oferty –*** *Formularz cenowy*

**dotyczy zadania: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2018/2019 w Gminie Stare Babice”**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj usługi** | **Jednostka** | **Szacowana ilość do wykonania** | **Cena jednostkowa netto** | **Podatek VAT**  **…… %** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| **kol. 1** | **kol. 2** | **kol. 3** | **kol. 4** | **kol. 5** | **kol. 6** | **kol.7** | **kol. 8 (kol. 4 x kol. 7)** |
| 1 | Odśnieżanie drogi gminnej | 1 km | 2000 |  |  |  |  |
| 2 | Zwalczanie śliskości zimowej na drodze gminnej | 1 km | 1600 |  |  |  |  |
| 3 | Odśnieżanie interwencyjne na drodze gminnej | 1 godzina | 50 |  |  |  |  |
| 4 | Wywóz nadmiaru śniegu w miejsce wskazane przez Zamawiającego | 1 wywrotka o ładowności 12 ton | 30 |  |  |  |  |
| **Razem** (suma kol. 8)  Porównawcza cena ofertowa brutto | | | | | | |  |

# Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania **RZP.271.29.2018 pn. „Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2018/2019 w Gminie Stare Babice.”** działając w imieniu Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………… (podać nazwę i adres Wykonawcy)

**Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.**

**W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:**

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
4. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
5. skarbowe,
6. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
7. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowoakcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
8. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
9. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
10. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
11. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
12. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
13. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
14. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
15. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
16. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Ponadto zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy w sytuacji:**

1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

**Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.**

1. Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwa zadania (realizowane na podstawie dwóch odrębnych umów) polegające na zimowym utrzymaniu dróg o wartości, co najmniej 100 000 zł brutto każde.
2. Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli dysponuje lub będzie dysponował, co najmniej następującym sprzętem:
3. dwoma pojazdami z pługiem przeznaczonymi do odśnieżania i zwalczaniaśliskości zimowej w tym:
4. jednym samochodem ciężarowym z solarką i pługiem oraz
5. jednym ciągnikiem o mocy minimum 120 KM z solarką i pługiem,

**UWAGA!** dwa samochody ciężarowe z solarką i pługiem lub dwa ciągniki z solarką i pługiem nie spełniają powyższego warunku.

1. a także jednym samochodem ciężarowym ze skrzynią wyładunkową oraz
2. jedną koparko – ładowarką.

**W związku ze wspólnym ubieganiem się o zamówienie z innym wykonawcą oświadczam, że spełniam następujące warunki udziału w postępowaniu** (należy określić zakres, w jakim każdy z Wykonawców spełnia warunki udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem pkt 6.3 SIWZ)**[[1]](#footnote-1):**

1. ………………………………………………………………………………………………………………….
2. ………………………………………………………………………………………………………………….

UWAGA! W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**Wykonawca w celu spełniania warunków, o których mowa w pkt. 6.1.2 lit. a niniejszej SIWZ polegał będzie na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, tj.:[[2]](#footnote-2)**

1. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt. 6.1.2.a.a (wiedza i doświadczenie) niniejszej SIWZ będzie polegał na zasobach podmiotu (podać nazwę):

……………………………………………………………………..……………………………………………

……………………………………………………………………..……………………………………………

1. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt. 6.1.2.a.b (sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia) niniejszej SIWZ będzie polegał na zasobach podmiotu (podać nazwę):

……………………………………………………………………..……………………………………………

……………………………………………………………………..……………………………………………

Zamawiający zażąda od wykonawcy (wezwanego w trybie art. 26 ust. 2 ustawy pzp), który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 8.7.4 oraz odpowiednich dokumentów potwierdzających spełnienie, w zakresie, w jakim powołuje się Wykonawca na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.

**Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom[[3]](#footnote-3):**

………………………………………………………….. w części dotyczącej (określić zakres czynności zleconych podwykonawcy)…………………………………………………………………………………..

Podwykonawcy nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 oraz ust. 5 (w zakresie określonym w pkt. 7 SIWZ) ustawy pzp.

…………………………………………… ………………………………………………………………

/miejscowość i data/ /pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

# Załącznik nr 3 do SIWZ Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnego zasobu na potrzeby realizacji zamówienia na podstawie art. 22 ustawy prawo zamówień publicznych

**Dotyczy zamówienia:** **RZP.271.29.2018 pn. „Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2018/2019 w Gminie Stare Babice”**

**Zamawiający:**

Gmina Stare Babice

ul. Rynek 32

05-082 Stare Babice

**Podmiot udostępniający zasób** (nazwa i adres)**:**

…………………………………………………………………………………………………………………..

Stosownie do treści art. 22 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji **Wykonawcy** (nazwa i adres)**:**

………………………………………………………………………………………………………………………

na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia zasobu zdolności technicznej i zawodowej w zakresie określonym w pkt. 6.1.2.a.a SIWZ tj. **wiedzy i doświadczenia** w zakresie:

…………………………………………………………………………………………........................................

(należy określić zakres udostępnianego zasobu tj. wskazać prace potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 6.1.2.a.a SIWZ)

**Oświadczamy, że:**

1. Oddajemy do dyspozycji Wykonawcy w przedmiotowym zamówieniu zasób zdolności technicznej i zawodowej w zakresie jak wyżej.
2. Sposób wykorzystania zasobu: ………………………………………………………………………….. (należy określić sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia).
3. Zakres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego: ……………………………....... …………………………………………………………………………………………………………………..
4. Okres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego: ……………………………....... …………………………………………………………………………………………………………………..
5. Oddając do dyspozycji Wykonawcy w przedmiotowym zamówieniu zasób zdolności technicznej i zawodowej oświadczamy, że zrealizujemy usługę, której wskazane zdolności dotyczą.

**Oświadczamy** również jako podmiot udostępniający zasób w trybie art. 22 ust. 2a, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 oraz ust. 5 (w zakresie określonym w pkt. 7 SIWZ) ustawy Prawo zamówień publicznych.

………………………………………… ………………………………………………

# /miejscowość i data/ /pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

# Załącznik nr 3a do SIWZ Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnego zasobu na potrzeby realizacji zamówienia na podstawie art. 22 ustawy prawo zamówień publicznych

**Dotyczy zamówienia:** **RZP.271.29.2018 pn. „Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2018/2019 w Gminie Stare Babice”**

**Zamawiający:**

Gmina Stare Babice

ul. Rynek 32

05-082 Stare Babice

**Podmiot udostępniający zasób** (nazwa i adres)**:**

…………………………………………………………………………………………………………………..

Stosownie do treści art. 22 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji **Wykonawcy** (nazwa i adres)**:**

………………………………………………………………………………………………………………………

na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia zasobu zdolności technicznej i zawodowej w zakresie określonym w pkt. 6.1.2.a.b SIWZ tj. **sprzęt niezbędny do realizacji przedmiotu** **zamówienia** w zakresie:

…………………………………………………………………………………………........................................ ……………………………………………………………………………………………………………………….

(należy określić zakres udostępnianego zasobu tj. wskazać konkretny sprzęt)

**Oświadczamy, że:**

1. Oddajemy do dyspozycji Wykonawcy w przedmiotowym zamówieniu zasób zdolności technicznej i zawodowej w zakresie jak wyżej.
2. Sposób wykorzystania zasobu: ………………………………………………………………………….. (należy określić sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia).
3. Zakres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego: …………………………………………………………………………………………………………………..
4. Okres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego: …………………………………………………………………………………………………………………..
5. Oddając do dyspozycji Wykonawcy w przedmiotowym zamówieniu zasób zdolności technicznej i zawodowej oświadczamy, że zrealizujemy usługę, której wskazane zdolności dotyczą.

**Oświadczamy** również jako podmiot udostępniający zasób w trybie art. 22 ust. 2a, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 oraz ust. 5 (w zakresie określonym w pkt. 7 SIWZ) ustawy Prawo zamówień publicznych.

………………………………………… ………………………………………………

# /miejscowość i data/ /pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

# Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

**Dotyczy zamówienia:** **RZP.271.29.2018 pn. „Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2018/2019 w Gminie Stare Babice”**

**Zamawiający:**

Gmina Stare Babice

ul. Rynek 32

05-082 Stare Babice

**Wykonawca** (nazwa i adres)**:**

…………………………………………………………………………………………………………………..

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*

…………………………………… ………………………………………………………………

/miejscowość i data/ /pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

# Załącznik nr 5 do SIWZ – Formularz – Dane ogólne

1. Zarejestrowana nazwa Firmy: …………………………………………………………………………..
2. Zarejestrowany adres: …………………………………………………………………………………...
3. Adres do korespondencji: …………………………………………………..…………………………...
4. Nr Telefonu: ……………………………………………………………………………………………….
5. Nr Faksu: ………………………………………………………………………………………………….
6. E – mail: …………………………………………………………………………………………………...
7. NIP: ………………………………………………………………………………………………………...
8. REGON: …………………………………………………………………………………………………...
9. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym ………………………………………………

Telefon ……………………………………. e-mail: …………………………………………………….

# Załącznik nr 6 do SIWZ – Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

UMOWA NR ………./ 2018

RZP.272…….2018

zawarta w dniu ………………………2018 r. w Starych Babicach pomiędzy Gminą Stare Babice mającą swą siedzibę w Starych Babicach, ul. Rynek 32, posiadającą NIP 118-202-55-48, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

**Marcina Zająca – Zastępcę Wójta Gminy Stare Babice**

działającego na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Stare Babice, Akt Notarialny z dnia 14.01.2011, Repertorium A nr 209/2011

a

.................................................................................................................................................................

zwanym dalej „Wykonawcą” zarejestrowanym w ………………………………………………………., KRS ……………………., posiadającym NIP ………………………….., REGON …………………………., reprezentowanym przez:

.............................................................................................................

**Nazwa zadania: „Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2018/2019 w Gminie Stare Babice”**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2018/2019 w zakresie odśnieżania, zwalczania śliskości zimowej mieszanką piaskową solną, odśnieżania interwencyjnego oraz wywozu nadmiaru śniegu na odkład w miejsce wskazane przez pracownika Zamawiającego.
2. Zasady zimowego utrzymania dróg.
3. Kolejność utrzymania zimowego dróg gminnych została ustalona w Załączniku do umowy i oznacza ona:
4. utrzymanie zimowe w 1 kolejności – Wykonawca musi rozpoczynać prace związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej w momencie pogorszenia się warunków atmosferycznych (tj. opady śniegu, wystąpienie śliskości na jezdni itp.), nie później niż 1,5 godziny (ostateczna wartość zostanie uzupełniona na podstawie oferty Wykonawcy) po wystąpieniu ww. okoliczności, lecz nie wcześniej niż po ustabilizowaniu się opadu, bez konieczności kontaktu telefonicznego z pracownikiem Zamawiającego. W przypadku zapowiadanych długotrwałych opadów śniegu powyższego zapisu dotyczącego rozpoczęcia prac po ustabilizowaniu opadu się nie stosuje. W ramach odśnieżania dróg gminnych zaliczonych do 1 kolejności Wykonawca odśnieży i zwalczy śliskość również w zatokach autobusowych zgodnie z załączonym do umowy wykazem,
5. utrzymanie zimowe w 2 kolejności – Wykonawca musi rozpoczynać prace związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej po wykonaniu prac na drogach gminnych zaliczonych do pierwszej kolejności utrzymania zimowego, lecz nie później niż 10 godzin od momentu pogorszenia się warunków atmosferycznych (tj. opadu śniegu, wystąpienie śliskości na jezdni itp.) oraz po wcześniejszym ustaleniu zakresu prac z pracownikiem Zamawiającego. W przypadku braku możliwości kontaktu z pracownikiem Zamawiającego Wykonawca prowadził będzie jedynie prace związane tylko z odśnieżaniem dróg gminnych zaliczonych do 2 kolejności zimowego utrzymania bez zwalczania śliskości zimowej (zwalczanie śliskości zimowej na drogach zaliczonych do 2 kolejności należy każdorazowo uzgodnić z pracownikiem Zamawiającego),

Wykonawca oferując skrócenie czasu w kryterium „Najkrótszy czas nieprzejezdności ulic zaliczonych do 2 kategorii odśnieżania (usunięcie zasp)” musi proporcjonalnie skrócić czas rozpoczęcia akcji na drogach zaliczonych do kategorii 2 określony powyżej.

1. utrzymanie zimowe w 3 kolejności – Wykonawca musi rozpoczynać prace związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej tylko i wyłącznie po zgłoszeniu przez pracownika Zamawiającego zakresu prac oraz wskazaniu dróg, na których one maja być przeprowadzone.
2. Zasady prowadzenia akcji zimowego utrzymania (odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej) na drogach gminnych zaliczonych do kategorii 1 wraz z zatokami:
3. opis stanu utrzymania jezdni – 1 kolejność zimowego utrzymania:
4. jezdnia i zatoka odśnieżona na całej szerokości,
5. jezdnia i zatoka posypana na całej szerokości;
6. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (po ustaniu opadów śniegu) – 1 kolejność zimowego utrzymania:
7. śnieg luźny – do 5 godzin,
8. śnieg zajeżdżony – występuje,
9. języki śnieżne – występuje,
10. zaspy – występują do 8 godzin;
11. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (od stwierdzenia występowania zjawisk) – 1 kolejność zimowego utrzymania:
12. gołoledź – do 5 godzin,
13. śliskość pośniegowa – do 5 godzin,
14. lodowica – do 5 godzin.
15. Zasady prowadzenia akcji zimowego utrzymania (odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej) na drogach gminnych zaliczonych do kategorii 2 po wcześniejszym ustaleniu zakresu prac z pracownikiem Zamawiającego;
16. opis stanu utrzymania jezdni – 2 kolejność zimowego utrzymania:
17. jezdnia zaśnieżona,
18. prowadzi się interwencyjne odśnieżanie i usuwania gołoledzi,
19. jezdnia posypana po odśnieżaniu w miejscach wyznaczonych przez pracownika Zamawiającego;
20. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (po ustaniu opadów śniegu) – 2 kolejność zimowego utrzymania:
21. śnieg luźny – występuje,
22. śnieg zajeżdżony – występuje,
23. nabój śnieżny– występuje,
24. zaspy – występują do 15 godzin (ostateczna wartość zostanie uzupełniona na podstawie oferty Wykonawcy);
25. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (od stwierdzenia występowania zjawisk) – 2 kolejność zimowego utrzymania:
26. w miejscach wyznaczonych,
27. wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżaniu;
28. na części dróg gminnych możliwe jest tylko odśnieżanie ciągnikiem.
29. Zasady prowadzenia akcji zimowego utrzymania (odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej) na drogach gminnych zaliczonych do kategorii 3, wyłącznie po wcześniejszym ustaleniu zakresu prac z pracownikiem Zamawiającego:
30. opis stanu utrzymania jezdni – 3 kolejność zimowego utrzymania:
31. jezdnia zaśnieżona,
32. prowadzi się interwencyjne odśnieżanie,
33. jezdnia posypana po odśnieżaniu wyłącznie w miejscach wyznaczonych przez pracownika Zamawiającego;
34. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (po ustaniu opadów śniegu) – 3 kolejność zimowego utrzymania:
35. śnieg luźny – występuje,
36. śnieg zajeżdżony – występuje,
37. nabój śnieżny– występuje,
38. zaspy – występują do 24 godzin (ostateczna wartość zostanie uzupełniona na podstawie oferty Wykonawcy);
39. dopuszczalne odstępstwa od opisu stanu utrzymania jezdni (od stwierdzenia występowania zjawisk) – 3 kolejność zimowego utrzymania:
40. w miejscach wyznaczonych,
41. wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżaniu;
42. na części dróg gminnych możliwe jest tylko odśnieżanie ciągnikiem.
43. Odśnieżanie zatok autobusowych należy wykonywać w trakcie odśnieżania dróg zaliczonych do 1 kolejności. Lokalizacja zatok autobusowych:
44. ul. Hubala Dobrzańskiego, Stare Babice, Latchorzew, Blizne Jasińskiego (na całej długości),
45. ul. Rynek, Stare Babice,
46. ul. Ekologiczna, Klaudyn (na całej długości),
47. ul. Łaszczyńskiego, Blizne Łaszczyńskiego.
48. Zasady prowadzenia odśnieżania interwencyjnego na drogach gminnych, wyłącznie po wcześniejszym ustaleniu zakresu prac z pracownikiem Zamawiającego:
49. w przypadku braku możliwości odśnieżenia drogi gminnej za pomocą pługu zamontowanego na samochodzie ciężarowym należy użyć koparko ładowarki lub ciągnika z zamontowanym pługiem i usunąć zaspy śnieżne bądź inne przeszkody w taki sposób, aby udrożnić zablokowany odcinek drogi umożliwiając swobodny przejazd dla samochodów,
50. w zależności od kolejności odśnieżania zaspy śnieżne bądź inne przeszkody muszą być usunięte dla dróg w 1 kolejności zimowego utrzymania do 5 godzin, dla dróg w 2 kolejności zimowego utrzymania do 15 godzin (ostateczna wartość zostanie uzupełniona na podstawie oferty Wykonawcy), natomiast dla dróg w 3 kolejności zimowego utrzymania do 24 godzin (ostateczna wartość zostanie uzupełniona na podstawie oferty Wykonawcy) od momentu zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego, a w razie braku możliwości kontaktu od momentu zaistnienia nie przejezdności na drodze gminnej spowodowanej opadami śniegu lub jego nawiewaniem z pól.
51. Zasady wywozu nadmiaru śniegu z dróg gminnych, wyłącznie po wcześniejszym ustaleniu zakresu prac z pracownikiem Zamawiającego:

W przypadku nagromadzenia się zbyt dużej ilości śniegu na poboczach dróg gminnych uniemożliwiającego prowadzenie odśnieżania za pomocą pługu zamontowanego na samochodzie, konieczny będzie załadunek śniegu na samochód ciężarowy oraz jego wywóz w miejsce wskazane przez pracownika Zamawiającego, położone na terenie Gminy Stare Babice (wskazane miejsce w miarę możliwości będzie położone jak najbliżej drogi, z której będzie wywożony nadmiar śniegu). Powyższe prace prowadzone będą wyłącznie po ich zgłoszeniu przez pracownika Zamawiającego, a podjęcie ich bez powiadomienia będzie skutkowało niezapłaceniem faktury za nie.

1. Wszelkie zgłoszenia zakresu prac lub inne informacje związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych będą zgłaszane telefoniczne na telefon komórkowy osobie uprawnionej ze strony Wykonawcy, na podstawie, którego to zgłoszenia Wykonawca będzie podejmował prace, informacje powyższe będą również potwierdzane faksem/mailem;
2. Oprócz dróg wymienionych w załączniku - wykaz dróg i zatok objętych zimowym utrzymaniem, Zamawiający może również zgłaszać inne drogi nieujęte w wykazie celem przeprowadzenia na nich akcji zimowego utrzymania, a Wykonawca będzie miał obowiązek wykonania tych prac;
3. Środki użyte do zwalczania śliskości zimowej powinny odpowiadać warunkom określonym w następujących normach:
4. środki chemiczne:
5. sól (chlorek sodu NaCl) PN-86/0-84081/02,

Uwaga: Nowa edycja w/w normy, tj. „PN -C-84081-2:1998 Sól (Chlorek sodu) Sól spożywcza” zastąpiła starą normę PN-86/C-84081/02, eliminując określenie “sól drogowa” i nie podając dla soli drogowej żadnych wymagań. Niniejszym uznaje się, że dla celów oceny soli stosowanej w drogownictwie wymagania starej normy są właściwe i powinny być nadal stosowane.

1. chlorek wapnia techniczny PN-75/0-84127,
2. solanka BN-86/6011-07
3. materiały uszorstniające:
4. piasek o uziarnieniu do 2 mm wg PN-B-11113:1996
5. kruszywo naturalne o uziarnieniu do 4 mm (zalecane do uszorstnienia ubitego śniegu), wg PN-B-11111:1996,
6. kruszywo kamienne łamane o uziarnieniu 2-4 mm, wg PN- B-11112: 1996,
7. żużel wielkopiecowy kawałkowy, kruszywo niesortowane o uziarnieniu do 4 mm (zalecany do uszorstnienia ubitego śniegu), wg PN-88/B - 23004,
8. żużel kotłowy (paleniskowy), kruszywo niesortowane o uziarnieniu do 4 mm, wg PN-78/B- 01101,
9. żużel kotłowy (paleniskowy), kruszywo niesortowane o uziarnieniu do 8 mm (zalecany do uszorstnienia ubitego śniegu) wg PN-78/B- 01101,
10. mieszanka piaskowo – solna powinna w swej masie zawierać, co najmniej 40 % zawartości ww. środków chemicznych używanych do zwalczania śliskości zimowej.

Uwaga! Materiały chemiczne stosowane w ramach realizacji przedmiotu umowy, muszą być składowane w odpowiednich, ekologicznych magazynach/składowiskach, niepowodujących uciążliwości dla środowiska, a ich wykorzystywanie winno się odbywać zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska określonymi przepisami prawa.

1. Prace związane z odśnieżaniem i zwalczaniem śliskości zimowej powinny być prowadzone w godzinach nocnych i rannych tak, aby w momencie nasilenia się ruchu samochodów tj. około godziny 600 i 1500, drogi były odśnieżone i pozbawione śliskości (w przypadku, gdy nie występują intensywne opady). W dni wolne od pracy, gdy sytuacja tego wymaga Wykonawca musi również prowadzić prace związane z zimowym utrzymaniem, a meldunki o wykonanych pracach powinny być przesłane w pierwszym dniu po dniach wolnych;
2. Zasady odbioru prac przy zimowym utrzymaniu:
3. odbiorem objęte są prace wykonywane na drogach gminnych na podstawie pisemnych meldunków składanych do Zamawiającego, najpóźniej do godziny 1000 następnego dnia po wykonaniu prac, meldunek powinien zawierać wykaz ulic, na których prowadzono zimowe utrzymanie wraz z długością tych dróg, zakresem wykonanych prac oraz godziny prowadzenia prac;
4. Zamawiający przeprowadza wyrywkową kontrolę grubości pozostawionego śniegu na jezdni oraz ilości rozsypanych środków w trakcie wykonywania prac, jeśli warunki pogodowe będą ustabilizowane;
5. w przypadku stwierdzenia nieuzasadnionych odstępstw od standardów zimowego utrzymania dróg ustalonego w umowie Wykonawca ponosi kary zgodnie z podpisaną umową.
6. Wykaz dróg gminnych i zatok objętych zimowym utrzymaniem stanowi załącznik do niniejszej SIWZ (wzoru umowy).
7. Inne obowiązki Wykonawcy.
8. W przypadku nie podjęcia oraz niekontynuowania obowiązków ciążących na Wykonawcy, a wynikających z ustalonych warunków umowy na zimowe utrzymanie dróg, Zamawiający w trybie awaryjnym zleci wykonanie prac innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę.
9. Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie kosztów zastępczego zimowego utrzymania z kolejnej wystawionej faktury.
10. Za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych prac odpowiedzialny jest Wykonawca prac.
11. Pojazdy wykonujące prace na drogach powinny być odpowiednio oznakowane i oświetlone w szczególności przy pomocy sygnalizatorów świetlnych emitujących przerywane światło pomarańczowe.
12. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Wykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będącymi następstwem działania Wykonawcy, rażącego niedbalstwa, braku należytej staranności.
13. W przypadku uszkodzenia urządzeń infrastruktury technicznej Wykonawca powiadomi natychmiast o zaistniałym fakcie Zamawiającego i Użytkownika oraz zobowiązuje się do naprawy uszkodzenia według wytycznych i w uzgodnieniu z Użytkownikiem uszkodzonego urządzenia. W przypadku niezastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności innemu Wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie kosztów naprawy uszkodzonego urządzenia z wystawionej faktury.
14. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną, w tym płatność ewentualnych należności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane zawinionym przez siebie niewłaściwym zimowym utrzymaniem dróg objętych niniejszą umową oraz wypełnianiem obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
15. Wykonawca ponosi pełna odpowiedzialność wobec Zamawiającego za usługi wykonywane przez Podwykonawców.
16. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będącymi następstwem działania Podwykonawcy, rażącego niedbalstwa, braku należytej staranności.
17. Wykonawca będzie zobowiązany umową do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie:
18. Organizacji i wykonywania usługi,
19. Zabezpieczenia interesów osób trzecich,
20. Ochrony środowiska,
21. Warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
22. Organizacji i utrzymywania zaplecza wykonywania prac,
23. Bezpieczeństwa ruchu drogowego i pieszego,
24. Ochrony mienia związanego z prowadzeniem prac.
25. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w umowie oraz SIWZ.
26. Obowiązek określenia wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 29 ust. 3a:
27. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917, z późn zm.) osób bezpośrednio wykonujących czynności związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych zgodnie z warunkami określonymi w umowie (w szczególności kierowcy samochodów i operatorzy sprzętu);
28. Zamawiający nie określa liczby pracowników wykonujących czynności wskazane w punkcie wyżej, pozostawiając to w gestii Wykonawcy, który biorąc pod uwagę rodzaj i zakres przedmiotu zamówienia zobowiązany jest sam określić liczbę tych pracowników.
29. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
30. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
31. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
32. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
33. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
34. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, funkcji pełnionych przez te osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
35. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

**UWAGA!** Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 2**

1. Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy nastąpi po podpisaniu umowy w momencie wystąpienia opadów śniegu bądź wystąpienia śliskości zimowej.
2. Zakończenie wykonywania przedmiotu umowy – 30 kwietnia 2019 r.

**§ 3**

1. Za przedmiot umowy określony w § 1 Zamawiający zapłaci wynagrodzenie wynikające z ilości wykonanych usług oraz poniższych cen jednostkowych:
2. cena za 1 km odśnieżania drogi gminnej:

.......... zł netto, słownie: ...............................................................................................................

podatek VAT ....... % w kwocie: ……... zł słownie: ......................................................................

.......... zł brutto, słownie: ..............................................................................................................

1. cena za 1 km zwalczania śliskości zimowej na drodze gminnej:

.......... zł netto, słownie: ...............................................................................................................

podatek VAT ....... % w kwocie: ……... zł słownie: ......................................................................

.......... zł brutto, słownie: ..............................................................................................................

1. cena za 1 godzinę odśnieżania interwencyjnego na drodze gminnej:

.......... zł netto, słownie: ...............................................................................................................

podatek VAT ....... % w kwocie: ……... zł słownie: ......................................................................

.......... zł brutto, słownie: ..............................................................................................................

1. cena za 1 wywrotkę wywiezionego śniegu (o ładowności około 12 ton):

.......... zł netto, słownie: ...............................................................................................................

podatek VAT ....... % w kwocie: ……... zł słownie: ......................................................................

.......... zł brutto, słownie: ..............................................................................................................

1. Ceny jednostkowe określone w ust. 1 zawierają wszystkie koszty i składniki związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego i pozostaną niezmienione w całym okresie realizacji umowy.
2. Wartość umowy w sezonie 2018/2019 nie przekroczy .................... zł brutto (słownie: ......) (w tym w 2018 r. kwoty: …….. zł słownie: …………………………….., w 2019 r. kwoty ………. zł słownie: ……………………………………………….).
3. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi.
4. Podstawą wystawienia faktur jest podpisany przez uprawnionego pracownika Zamawiającego protokół odbioru potwierdzający wykonanie usługi.
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.

**§ 4**

Zgodnie z ofertą, Wykonawca zamierza następujące roboty zlecić podwykonawcom: ……

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonywane przez Podwykonawców.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wykonania części przedmiotu umowy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 5**

* + - 1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
      2. Kary te naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:
  1. za każdorazowe stwierdzone wykonanie usługi dla dróg zaliczonych do kategorii 1 (w tym zatok autobusowych) niezgodne z zasadami określonymi w § 1 umowy w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł);
  2. za każdorazowe stwierdzone wykonanie usługi dla dróg zaliczonych do kategorii 2 niezgodne z zasadami określonymi w § 1 umowy w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł);
  3. za każdorazowe stwierdzone wykonanie usługi dla dróg zaliczonych do kategorii 3 niezgodne z zasadami określonymi w § 1 umowy w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł);
  4. za każdorazowe stwierdzone wykonanie usługi odśnieżania interwencyjnego niezgodne z zasadami określonymi w § 1 umowy w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł);
  5. za każdorazowe stwierdzone wykonanie usługi wywozu nadmiaru śniegu z dróg gminnych niezgodne z zasadami określonymi w § 1 umowy w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł);
  6. za brak dokumentów potwierdzających zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy osób wykonujących bezpośrednio prace związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych w sezonie 2018/2019 r. zgodnie z warunkami określonymi w umowie –dokumentów określonych w § 1 ust. 6 pkt. 4 w wysokości 200 zł (słownie: dwieście zł) za każde niedostarczenie dokumentów na wezwanie Zamawiającego;
  7. za każdorazowe stwierdzone wykonanie usługi niezgodne z zasadami określonymi w umowie, w szczególności określonymi w jej § 1, a nie wymienionymi powyżej w pkt. 1 - 5 w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł);
  8. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 25 000 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy zł).
     + 1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy kary naliczone do dnia odstąpienia są nadal należne.
       2. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstawy do ich naliczania bez konieczności odrębnego wezwania.
       3. Wykonawca oświadcza, że zgadza się na potrącenie naliczonych kar umownych z wystawionej faktury.
       4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 6**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:
2. terminu wykonania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
3. zmiany zakresu przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
4. zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
5. sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
6. Warunkiem dokonania zmiany określonej w ust. 1 powyżej są następujące sytuacje:
7. uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
8. wystąpienie większych niż zakładane zjawisk meteorologicznych w okresie trwania umowy, które spowodują wyczerpanie kwoty umowy, o której mowa w § 3 ust. 3 umowy;
9. wystąpienie następstw siły wyższej, niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację prac będących przedmiotem umowy, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
10. działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
11. wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć w chwili zawarcia umowy pomimo zachowania należytej staranności.
12. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę Strony umowy poinformują się w formie pisemnej. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku oceni, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian, o których mowa w ust. 1 powyżej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń sporządzonych przez Wykonawcę. W przypadku zaakceptowania wniosku Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy datę podpisania aneksu do umowy.
13. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 3 w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług w zakresie usług stanowiących przedmiot umowy – jeżeli ta zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
14. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług - Wykonawca składa do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie wynagrodzenia brutto po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń sporządzonych przez Wykonawcę. W wypadku tej zmiany wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
15. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian nieistotnych do treści zawartej umowy, przy czym zmianę uznaje się za istotną, jeżeli:
16. zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
17. nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
18. zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
19. zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
20. zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,
21. polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w art. 144 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp.
22. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 7**

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Zamawiającego pisemnej informacji o zmianie danych Wykonawcy zawartych w umowie. Zmiana ta nie wymaga dokonania zmiany umowy.
2. W przypadku niepowiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie danych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysyłaną przez Zamawiającą zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za doręczoną.

**§ 8**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
   1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
   2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach:
   3. jeżeli zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy,
   4. jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
   5. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
   6. jeżeli Wykonawca przerwał realizację usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 1 dzień,
   7. jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, a w szczególności z jej § 1 i mimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego na piśmie terminu do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy dalej wykonuje go wadliwie,
   8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
2. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie,
3. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac stanowiących przedmiot umowy,
4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mogła spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 9**

Osobami odpowiedzialnymi ze realizację umowy są:

1. Ze strony Zamawiającego – …………………………. tel. …………………
2. Ze strony Wykonawcy – ……………………………. tel. …………………, a w przypadku jej nieobecności …………………………………. tel. …………………………………

**§ 10**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony się zobowiązuje przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do strony.
3. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikacyjne, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informacje publiczną w rozumieniu art, 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2018 poz. 1330), która podlega udostępnieniu w trybie powołanej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
3. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie powołanej ustawy, o której mowa w ust. 2 zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko i dane Wykonawcy.

**§ 12**

Wykonawca oświadcza, że:

1. na podstawie art. 6 ust. 1 lit b, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.), Pełnomocnik Wykonawcy, osoby fizyczne wskazane w umowie, osoby fizyczne zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę przy realizacji niniejszej umowy, osoby fizyczne działające w imieniu podmiotów trzecich udostępniających zasoby w ramach realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 22a pzp, osoby fizyczne działające w imieniu podwykonawców realizujących część przedmiotu umowy lub inne osoby fizyczne – wykonujące lub które będą wykonywać czynności związane z realizacją przedmiotowej umowy wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez administratora danych – Wójta Gminy Stare Babice w celu realizacji przedmiotowej umowy, w zakresie danych niezbędnych do jej realizacji;
2. osoby wymienione w punkcie wyżej podają dane osobowe dobrowolnie i że są one zgodne z prawdą;
3. wykonał obowiązki informacyjne wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.) wobec osób wskazanych w pkt. 1 powyżej, w tym też o klauzulach dotyczących tego przedmiotu zawartych w niniejszej umowie.

**§ 13**

1. Zamawiający w odniesieniu do osób, o których mowa w § 11 pkt. 1 zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice, e-mail: [kancelaria@stare-babice.waw.pl](mailto:kancelaria@stare-babice.waw.pl);
3. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Urzędu Gminy jest za pomocą adresu e-mail: [iod@stare-babice.waw.pl](mailto:iod@stare-babice.waw.pl);
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją przedmiotowej umowy;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja lub wykonane zostaną inne czynności związane z realizacją umowy;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 r. nr 14 poz. 67 z późn. zm.).
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP oraz innych przepisów związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją umowy;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowychz zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy;
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowychjest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**§ 15**

Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**§ 16**

Wykaz załączników do umowy:

1. Załącznik nr 1 – Oferta;
2. Załącznik nr 2 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
3. załącznik nr 3 – wykaz dróg.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

1. Jeżeli Wykonawca nie ubiega się wspólnie z innym Wykonawcą o zamówienie należy wpisać „Nie dotyczy” [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli Wykonawca nie powołuje się na zasoby innego podmiotu należy wpisać „Nie dotyczy” [↑](#footnote-ref-2)
3. Podać nazwę Podwykonawcy. Jeżeli Wykonawca nie zamierza zlecać prac Podwykonawcom należy wpisać „Nie dotyczy” [↑](#footnote-ref-3)