Gmina Stare Babice tel. (022) 722 95 36, 730 80 34

ul. Rynek 32 fax. (022) 722 95 36
05-082 Stare Babice zamowienia.publiczne@stare-babice.waw.pl

Stare Babice, dnia 13 stycznia 2017 r.

Nr sprawy: RZP.271.1.2017

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

**DLA**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)**

**Utrzymanie zieleni przy drogach, placach gminnych oraz w parku na terenie gminy Stare Babice**

Specyfikacja niniejsza zawiera 37 stron

|  |
| --- |
| Integralną część niniejszej SIWZ stanowią: |
| Wzór oferty | Załącznik nr 1 |
| Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu | Załącznik nr 2 |
| Formularz – Dane ogólne | Załącznik nr 3  |
| Wzór umowy | Załącznik nr 4  |

Marcin Zając

Z A T W I E R D Z A M:

 Z-ca Wójta Gminy Stare Babice

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

**Spis treści:**

[1.Nazwa oraz adres Zamawiającego. 3](#_Toc467572705)

[2.Definicje. 3](#_Toc467572706)

[3.Tryb udzielenia zamówienia. 3](#_Toc467572707)

[4.Opis przedmiotu zamówienia. 3](#_Toc467572708)

[5.Termin wykonania zamówienia. 9](#_Toc467572709)

[6.Warunki udziału w postępowaniu. 9](#_Toc467572710)

[7.Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP. 10](#_Toc467572711)

[8.Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. 10](#_Toc467572712)

[9.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 12](#_Toc467572713)

[10.Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. 12](#_Toc467572714)

[11.Wymagania dotyczące wadium. 13](#_Toc467572715)

[12.Termin związania ofertą. 14](#_Toc467572716)

[13.Opis sposobu przygotowywania ofert. 14](#_Toc467572717)

[14.Miejsce i termin składania i otwarcia ofert. 15](#_Toc467572718)

[15.Opis sposobu obliczania ceny. 16](#_Toc467572719)

[16.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. 17](#_Toc467572720)

[17.Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 19](#_Toc467572721)

[18.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 19](#_Toc467572722)

[19.Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach. 20](#_Toc467572723)

[20.Pouczenie o środkach ochrony prawnej. 20](#_Toc467572724)

[Złącznik nr 1 do SIWZ – Wzór oferty 21](#_Toc467572725)

[Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu 24](#_Toc467572726)

[Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz – Dane ogólne 27](#_Toc467572727)

[Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego. 28](#_Toc467572728)

# Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Stare Babice

ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice

tel. (22) 730 80 37

fax. (22) 722 95 36

email: zamowienia.publiczne@stare-babice.waw.pl

Godziny pracy: poniedziałek 8:00 – 17:00, wtorek – czwartek 8:00 – 16:00, piętek 8:00 – 15:00.

Adres strony internetowej: [www.bip.stare-babice.waw.pl](http://www.bip.stare-babice.waw.pl)

# Definicje.

Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

1. **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Gminę Stare Babice z siedzibą w Starych Babicach (05-082) przy ul. Rynek 32.
3. **SIWZ** – należy przez to rozumieć Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. **Ustawie, p.z.p., ustawie PZP** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

# Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

# Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie zieleni przy drogach i placach gminnych oraz w parku na terenie gminy Stare Babice.
2. W związku ze zbieraniem i wywozem śmieci nagromadzonych podczas grabienia skoszonej trawy Wykonawca jest zobowiązany do gospodarowania powstałymi odpadami zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2016 poz. 1987).
3. **UWAGA!** Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zawartą i opłaconą polisę ubezpieczeniową OC, która swym zakresem obejmować będzie odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wykonywanej działalności, tj. konserwacji zieleni. Polisa musi być zawarta na okres obowiązywania umowy tj. od dnia jej zawarcia do 31 grudnia 2017 r. Wysokość ubezpieczenia będzie równa wartości umowy.
4. Wyszczególnienie zakresu prac oraz zasady prowadzenia zamówienia związanego z utrzymaniem zieleni przy drogach i placach gminnych oraz w Parku na terenie Gminy Stare Babice:
5. Koszenie poboczy i rowów przydrożnych oraz placów gminnych:
6. ręczne lub mechaniczne skoszenie i zagrabienie skoszonej trawy,
7. załadunek skoszonej trawy oraz jej wywóz i utylizacja,
8. uporządkowanie terenu po prowadzonych pracach,
9. zebranie i wywóz wszelkich śmieci (papiery, puszki, szkło, liście itp.) nagromadzonych podczas grabienia skoszonej trawy.

UWAGA! W przypadku koszeń (maj, czerwiec) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dwóch ekip koszących trawę przy drogach gminnych natomiast dodatkowa ekipa – trzecia, będzie średnio co dwa tygodnie wykonywała koszenie skwerów. Dzienny limit koszenia trawy dla jednej ekipy koszącej trawę przy drogach wynosi 7000 m2, natomiast dla dodatkowej ekipy koszącej place i skwery ok. 9000 dziennie (ze względu na to, iż trawa jest koszona maksymalnie co dwa tygodnie) – przy określaniu terminów koszeń nie brano pod uwagę sobót. Wykonawca ustalając liczbę osób do wykonania dziennego limitu koszenia trawy powinien wziąć pod uwagę to, że przy niektórych ulicach znajdują się rowy odwadniające, które mogą spowolnić pracę ekipy (przed złożeniem oferty Wykonawca powinien przeprowadzić wizję w terenie, w szczególności dotyczy to dróg gminnych – wykaz dróg gminnych dostępny jest w postępowaniach przetargowych na ich konserwację i utrzymanie tj. m.in. pod następującymi linkami: <http://bip.babice-stare.waw.pl/public/?id=161973>; <http://bip.babice-stare.waw.pl/public/?id=163913>).

1. Prześwietlanie drzew do 60 cm w obwodzie i powyżej 60 cm w obwodzie:
2. prześwietlenie koron drzew z zasmarowaniem ran smołą sadowniczą
3. wycięcie suchych i połamanych gałęzi
4. zebranie odpadów w stosy
5. wywóz odpadów oraz ich utylizacja
6. uporządkowanie terenu po prowadzonych pracach
7. Wycinka drzew:
8. odcięcie piłą mechaniczną gałęzi, konarów i części pnia oraz opuszczenie ich na linach
9. odkopanie korzeni
10. obcięcie i usunięcie korzeni lub frezowanie karp
11. przewrócenie reszty pnia przy użyciu liny
12. pocięcie pnia na odcinki dogodne do transportu
13. ułożenie gałęzi i konarów w stosy
14. zabranie gałęzi, konarów, pni i korzeni oraz ich utylizacja
15. zasypanie dołu dostarczoną przez Wykonawcę ziemią
16. ubicie i wyrównanie zasypanego dołu
17. uporządkowanie terenu po prowadzonych pracach
18. zabezpieczenie terenu wraz z usunięciem wiatrołomów

UWAGA! W ramach niniejszego zakresu Wykonawca będzie miał również obowiązek wykonać prace związane z zabezpieczeniem terenu oraz usunięciem z niego wiatrołomów (w przypadku upadku drzewa na drogę gminną lub zagrożenia upadkiem na nieruchomość itp.), a także w późniejszym okresie wykonanie prac jak dla wycinki drzew, w zakresie określonym powyżej w lit. a – j. W przypadku konieczności zabezpieczenia terenu i usunięcia wiatrołomów w dni wolne od pracy lub późnej pory dnia/nocy, prace w zakresie określonym powyżej w lit. a – j Wykonawca będzie mógł podjąć w następnym dniu roboczym.

Z tytułu zabezpieczenia terenu i usunięcia z niego wiatrołomów, a także prac określonych w lit. a – j powyżej, Wykonawca nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia poza tym przewidzianym dla wycinki drzew wynikającym ceny jednostkowej z pozycji nr 4 Załącznika nr 1 do Oferty – Formularza cenowego.

1. Wycinka krzewów, zakrzaczeń wraz z drzewami (do obwodu 12 cm na wysokości pnia 1,3 m):
2. odcięcie ręczne lub piłą mechaniczną krzaków
3. odkopanie korzeni
4. obcięcie i usunięcie korzeni
5. ułożenie gałęzi w stosy
6. wywóz gałęzi, pni i korzeni oraz ich utylizacja
7. zasypanie dołu dostarczoną przez Wykonawcę ziemią
8. ubicie i wyrównanie zasypanego dołu
9. uporządkowanie terenu po prowadzonych pracach
10. Grabienie liści:
11. wygrabienie terenu
12. wywóz liści
13. Usuwanie chwastów i trawy z rabat kwiatowych oraz z terenów pokrytych korą i chodników:
14. ręczne lub chemiczne usuwanie trawy oraz chwastów
15. wywóz usuniętej trawy i chwastów
16. uporządkowanie terenu po prowadzonych pracach

UWAGA! W przypadku usuwania chwastów (od maja do września) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia średnio co dwa tygodnie ekipy do usuwania chwastów na skwerach i placach gminnych. Przewiduje się zlecanie jednorazowo pielenie na powierzchni około 2 600 m2 (szacowany dzienny limit usuwania chwastów ok. 650 m2). Przy określaniu terminów usuwania chwastów nie brano pod uwagę sobót.

1. Podlewanie trawników i rabat kwiatowych (zaopatrzenie w wodę – we własnym zakresie Wykonawcy) – min. 3 l wody/m2 trawnika lub rabaty
2. Podlewanie drzewek (zaopatrzenie w wodę – we własnym zakresie Wykonawcy) – min. 20 l wody/drzewko
3. Sadzenie drzew (rośliny dostarcza Zamawiający):
4. wykonanie dołu
5. zaprawa dołu mieszanką ziemi i nawozów mineralnych
6. opalikowanie
7. wykonanie mis sadzeniowych
8. mulczowanie korą (5 cm)
9. Sadzenie krzewów (rośliny dostarcza Zamawiający):
10. wykonanie dołu
11. zaprawa dołu mieszanką ziemi i nawozów mineralnych
12. mulczowanie korą (5cm)
13. Sadzenie bylin (rośliny dostarcza Zamawiający) wraz z zaprawieniem mieszanką ziemi urodzajnej
14. Usuwanie karp:
15. odkopanie korzeni
16. obcięcie i usunięcie korzeni lub frezowanie karp
17. przewrócenie reszty pnia przy użyciu liny
18. pocięcie pnia na odcinki dogodne do transportu
19. wywóz pni i korzeni oraz ich utylizacja
20. zasypanie dołu dostarczoną przez Wykonawcę ziemią
21. ubicie i wyrównanie zasypanego dołu
22. uporządkowanie terenu po prowadzonych pracach
23. Zakładanie trawników (nasiona dostarcza Zamawiający):
24. przygotowanie gleby
25. wysianie nasion z uwałowaniem
26. podlanie
27. wykonanie pierwszego koszenia
28. Mulczowanie korą rabat kwiatowych wraz z pracami pielęgnacyjnymi:
29. wycinanie przekwitłych kwiatostanów
30. przycinanie krzewów i bylin przed końcem wegetacyjnym
31. mulczowanie korą (5 cm) – korę dostarcza Zamawiający
32. Zrębkowanie gałęzi
33. zrębkowanie gałęzi bezpośrednio na samochód dostawczy
34. uprzątnięcie terenu
35. wywóz zrębkowanych gałęzi
36. Przycinanie krzewów (wiosenne, jesienne, formowanie i przycinanie żywopłotów)
37. przycięcie dostosowane do gatunku krzewu
38. pozbieranie poprzycinanych krzewów
39. uporządkowanie terenu po przeprowadzonych pracach
40. Pielęgnacja parku w Starych Babicach (za budynkiem Urzędu Gminy przy ul. Rynek 21) oraz zieleńców (terenu wokół budynku Urzędu Gminy przy ul. Rynek 21 i Rynek 32 wraz z parkingiem, zieleni na skrzyżowaniu ul. Sienkiewicza z ul. Rynek i zieleni na ul. Pocztowej) w miesiącach od marca do listopada 2017 roku od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 16.00 tj. m.in.:
41. systematyczne utrzymanie porządku (sprzątanie ścieżek, trawników i rabat kwiatowych, uzupełnianie ubytków w ścieżkach)
42. systematyczna pielęgnacja rabat kwiatowych, drzew i krzewów, trawników tj. m.in.:
* koszenie trawy na zieleńcach wraz z zagrabieniem i usunięciem odpadów
* wygrabianie opadłych liści z drzew oraz innych zanieczyszczeń z terenu zieleńców wraz z usunięciem odpadów
* odchwaszczanie chemiczne lub mechaniczne ścieżek (po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym)
* odchwaszczanie, podlewanie i nawożenie wg potrzeb i ilości zapobiegającej obumieraniu kwiatów, drzew i krzewów
* cięcie sanitarno - pielęgnacyjne drzew i krzewów polegające na cięciu formującym części nadziemne dostosowane do gatunku krzewów, cięciu w obrębie koron drzew, obejmującym usuwanie gałęzi obumarłych, nadłamanych lub wchodzących w kolizję z urządzeniami technicznymi, usuwaniu odrostów z pni drzew zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej (tj. usuwanie posuszu, cięcia odmładzające, kształtujące, itp.)
* usuwanie odrostów korzeniowych
* uzupełnienie ziemi urodzajnej i kory
* odchwaszczanie i usuwanie roślin przerastających krzewy
* uprzątanie terenu oraz wywóz powstałych odpadów, odciętych pędów i gałęzi lub ziemi
* uzupełnianie roślinności, sadzenie roślin jednorocznych w donice
1. utrzymanie urządzeń parkowych i wykonywanie drobnych napraw elementów małej architektury parkowej typu malowanie, olejowanie, itp.
2. utrzymanie amfiteatru w tym wykonywanie drobnych napraw
3. wykonywanie innych niezbędnych prac ogrodniczych i konserwacyjnych wskazanych przez Zamawiającego

**UWAGA!**

1. Wykonawca do wykonywania prac wymienionych powyżej w pkt. 17 zapewni w okresie marzec – listopad od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 16.00 jednego stałego pracownika posiadającego wykształcenie min. średnie ogrodnicze
2. Wykonawca będzie dysponował dodatkowym pracownikiem spełniającym powyższe wymaganie, oddelegowanym do powyższych prac na okres nieobecności wyznaczonego pracownika
3. W przypadku, gdy Zamawiający dwukrotnie zgłosi zastrzeżenia, do jakości lub sposobu pracy pracownika, na żądanie Zamawiającego Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia żądania ma obowiązek zmienić na nowego pracownika posiadającego wykształcenie min. średnie ogrodnicze
4. Zamawiający nie przewiduje pomieszczenia dla pracownika
5. Do wykonywania wszystkich ww. prac Zamawiający dostarcza materiały eksploatacyjne, tzn. sadzonki, korę, środki ochrony roślin, farbę, gwoździe, itp.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowej pielęgnacji parku i zobowiązany jest do usunięcia wynikłych szkód na własny koszt.
7. Wykonanie innych niż wymienione w pkt. od 1 do 17 prac związanych z utrzymaniem zieleni przy drogach i placach gminnych (np. ochronne zabiegi chemiczne, zasilanie nawozami rabat i trawników itp.) W ramach tych prac dopuszcza się również zakup materiału roślinnego i kory przez Wykonawcę;
8. Rozliczenie prac określonych w pkt. 18
9. podstawą do wykonania prac określonych w pkt. 18 jest zlecenie Zamawiającego
10. rozliczanie prac odbywało się będzie na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez pracownika Zamawiającego przed wykonaniem prac będących przedmiotem wyceny
11. kosztorys będzie opracowany na podstawie KNR z zastosowaniem cen i wskaźników: roboczogodzina, zysk, koszty ogólne, podanych w ofercie Wykonawcy oraz cen materiałów, które nie mogą być wyższe niż średnie ceny rynkowe wg SEKOCENBUDU z uwzględnieniem współczynników regionalnych do cen materiałów ogrodniczych dla województwa mazowieckiego (koszty zakupu wliczone są w koszty materiałów)
12. w przypadku podjęcia prac przez Wykonawcę przed zatwierdzeniem kosztorysu przez Zamawiającego i zakwestionowaniu przez niego którejś z pozycji wyceny wówczas Zamawiający nie zapłaci za taką pozycję, a Wykonawca skoryguje o przedmiotową wartość przedstawiony do sprawdzenia kosztorys
13. Zamawiający sprawdzi przedstawiony do zatwierdzenia przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia dostarczenia
14. Wykonawca rozpocznie wszelkie prace w terminie 1 dnia od dnia zatwierdzenia kosztorysu i przekazania zlecenia przez Zamawiającego i zakończy w terminie określonym w zleceniu

**UWAGA!** Zamawiający informuje, że w okresie realizacji umowy w szczególności w porach intensywnego wzrostu roślinności (spowodowanego np. korzystnymi warunkami atmosferycznymi sprzyjającymi rozwojowi roślin) będzie zlecał równolegle prace z większości punktów lub z całego zakresu przewidzianego w opisie przedmiotu zamówienia tj. prace określone w pkt. 4.4.1 – 4.4.18 SIWZ. Wykonawca musi uwzględnić powyższe przy szacowaniu swojej oferty w szczególności w zakresie zabezpieczenia się odpowiednią ilością osób, które skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia w okresach o nasilonej ilości prac.

1. Warunki wykonania umowy:
2. Wykonawca na zlecenie Zamawiającego zobowiązany będzie do zapewnienia inspektora nadzoru terenów zieleni, który będzie kontrolował prace objęte przedmiotem zamówienia oraz w razie potrzeby sporządzał dokumentację wskazującą na konieczność przeprowadzenia zabiegów stanowiących przedmiot zamówienia. Wykonawca z tytułu zatrudnienia inspektora nadzoru terenów zieleni nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia i musi jego pracę w powyższym zakresie wliczyć do ceny ofertowej brutto za wykonanie poszczególnych czynności wymienionych w SIWZ.
3. Wykonawca wykonując specjalistyczny zabieg (z zakresu przedmiotu zamówienia) mający na celu przywrócenie statyki drzewa zobowiązany będzie do sporządzenia dokumentacji wskazującej na konieczność przeprowadzenia tego zabiegu, w szczególności do wykonania dokumentacji fotograficznej i przekazania jej Zamawiającemu.
4. Wykonawca będzie realizował usługi będące przedmiotem zamówienia na podstawie zleceń Zamawiającego.
5. Przez zlecenie rozumie się każdorazowe zawiadomienie Wykonawcy przez Zamawiającego (osobiście, telefonicznie, faksem lub mailowo) o konieczności wykonania prac wraz z podaniem jego zakresu i terminu wykonania.
6. Wykonawca udostępni Zamawiającemu numer telefonu, numer faksu i adres poczty e-mail, na który ten będzie mógł kierować zgłoszenia. Zgłoszenie uznaje się za przyjęte w momencie zawiadomienia Wykonawcy.
7. Wykonawca musi rozpoczynać realizację przedmiotu zamówienia – podjęcie prac polegających na zabezpieczeniu terenu i usunięcia wiatrołomów, o którym mowa w pkt 4.4.3.k SIWZ w ciągu …….. godzin od momentu zlecenia. (Ilość godzin zostanie uzupełniona na podstawie oferty Wykonawcy).
8. Zamawiający w szczególnych przypadkach (np. konieczność wykoszenia trawy lub wypielenia chwastów w określonym rejonie/placu/skwerze w związku z uroczystościami; konieczność wykonania zabiegów pielęgnacyjnych, wycinki drzew lub usunięcia karpy w związku z awarią lub budową urządzeń infrastruktury technicznej; konieczność podlania drzew, rabat kwiatowych czy trawników w związku z uporczywą suszą itp.) będzie zlecał awaryjne wykonanie prac z zakresu przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 4.4.1 – 4.4.17 SIWZ. Wykonawca będzie musiał podjąć prace objęte awaryjnym zleceniem w czasie ……. godzin od momentu zlecenia. (Ilość godzin zostanie uzupełniona na podstawie oferty Wykonawcy).
9. Do wykonania zamówienia Wykonawca powinien użyć odpowiedniego sprzętu, zapewniającego dobrą jakość wykonanych prac oraz bezpieczeństwo ich wykonywania.
10. Sposób postępowania z odpadami powstałymi w wyniku prowadzonych prac musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych prac odpowiedzialny jest Wykonawca.
12. Wykonawca ponosi ryzyko wynikające z prowadzenia prac bez zamykania ruchu.
13. Wszelkie roszczenia: użytkowników dróg, właścicieli urządzeń infrastruktury technicznej, mieszkańców bądź innych osób, które ucierpiały lub naruszono ich dobra w trakcie wykonywania prac będących przedmiotem zamówienia, jakie wpłyną do Zamawiającego, będą kierowane do Wykonawcy w celu ustosunkowania się i ich załatwienia.

Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od otrzymania takiego pisma podjąć działania, mające na celu załatwienie sprawy ze zgłaszającym uszkodzenie.

W przypadku, gdy Wykonawca nie podejmie działań, w celu załatwienia w/w sprawy wówczas Zamawiający pokryje koszty zgłoszonego roszczenia i potrąci Wykonawcy z następnej faktury za wykonane prace. Wykonawca wyraża na to potrącenie zgodę.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie oznakowania i zabezpieczenie terenu w trakcie wykonywania prac będących przedmiotem zamówienia. Pojazdy wykonujące prace muszą być prawidłowo oznakowane oraz muszą być wyposażone w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej, widoczny ze wszystkich stron z dużej odległości.
2. Wykonawca przy wycenie prac będących przedmiotem zamówienia powinien uwzględnić fakt, że większość prac związanych z konserwacją zieleni odbywała się będzie na terenie zabudowanym pośród zabudowy mieszkaniowej, przy liniach elektroenergetycznych lub telefonicznych, przy drogach o wzmożonym ruchu pojazdów i z tego tytułu nie będą stosowane współczynniki zwiększające ceny jednostkowe z powodu większego stopnia trudności.
3. W przypadku, gdy zaistnieje konieczność wyłączenia prądu w linii energetycznej z powodu braku bezpiecznego dostępu do konserwowanej zieleni to Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić chwilowe wyłączenia prądu w linii energetycznej we właściwym zakładzie energetycznym we własnym zakresie oraz ponieść koszty tego wyłączenia.
4. W przypadku zniszczenia urządzeń infrastruktury technicznej w trakcie prowadzenia prac związanych z konserwacją zieleni Wykonawca jest zobowiązany natychmiast powiadomić w sposób skuteczny właściciela urządzenia o jego uszkodzeniu oraz ponieść wszelkie koszty związane z jego naprawą.
5. Podstawą wystawienia faktury jest zaakceptowany protokół odbioru, w którym Wykonawca wskaże miejsce wykonywania prac oraz ich ilość podaną w jednostce, w której dany rodzaj prac został wyceniony w Formularzu cenowym.
6. Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych usług. Kontroli Zamawiającego będą poddane w szczególności sposób wykonania prac w aspekcie zgodności ich wykonania z SIWZ i umową.
7. W przypadku nie podjęcia obowiązków ciążących na Wykonawcy lub w przypadku nie wywiązywania się w sposób zgodny z warunkami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający w trybie awaryjnym zleci wykonanie prac innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kosztów zapewnienia wykonania prac w trybie awaryjnym przez inną firmę z następnej faktury.
9. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Wykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będącymi następstwem działania Wykonawcy, rażącego niedbalstwa, braku należytej staranności.
10. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną, w tym płatność ewentualnych należności za szkody i następstwa spowodowane zawinionym przez siebie niewłaściwym wykonywaniem prac objętych niniejszą umowa oraz wypełnianiem obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za usługi wykonywane przez podwykonawców.
12. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będącymi następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa, braku należytej staranności.
13. Wykonawca będzie zobowiązany umową do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie:
14. Zabezpieczenia interesów osób trzecich
15. Ochrony środowiska
16. Warunków bezpieczeństwa i higieny pracy
17. Organizacji i utrzymywania zaplecza prac związanych z utrzymaniem zieleni
18. Bezpieczeństwa ruchu drogowego i pieszego
19. Ochrony mienia związanego z prowadzeniem prac drogowych
20. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w niniejszej SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
21. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

77.31.20.00-0, 77.34.00.00-5, 77.31.41.00-5 usługi w zakresie utrzymania zieleni.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

Zamawiający w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego przewiduje udzielenie zamówień, których przedmiot będzie polegał na powtórzeniu usług podobnych do tych, jakie stanowią przedmiot niniejszego zamówienia, a ich wartość całkowita nie przekroczy 50 % wartości zamówienia podstawowego i została w niej uwzględniona.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.
2. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę nazwy firm podwykonawców.
3. Obowiązek określenia wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 29 ust. 3a:
4. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) osób wykonujących czynności związane z utrzymaniem zieleni zgodnie z warunkami określonymi w umowie;

Powyższe nie dotyczy osób, które Wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia w okresach o nasilonej ilości prac.

1. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
2. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
3. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
4. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
6. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, funkcji pełnionych przez te osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
7. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

**UWAGA!** Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

# Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie będzie wykonywane w terminie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2017 r.

# Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu w trybie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 ustawy pzp;
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej dwa zadania polegające na konserwacji zieleni (wykonane lub wykonywane w ramach dwóch odrębnych umów) o wartości, co najmniej 170 000 zł każde.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, wartość wykonanych (na dzień składania ofert) prac w ramach tych świadczeń musi wynieść, co najmniej 170 000 zł brutto w każdym zadaniu.

* 1. Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli wykaże, że będzie dysponował, co najmniej następującym sprzętem: dwiema pilarkami, sześcioma kosami mechanicznymi, dwoma kosiarkami ciągnikowymi oraz podnośnikiem samochodowym koszowym o wysokości roboczej do 24 m;
	2. Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli wykaże, że będzie dysponował co najmniej pracownikiem posiadającym wykształcenie min. średnie ogrodnicze, będzie oddelegowanym do pielęgnacji terenu, o którym mowa w pkt. 4.4.17 SIWZ, od poniedziałku do piątku w okresie od marca do listopada 2017 roku w godz. 8.00 do 16.00;
1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt. 6. 1. 2 niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli:
3. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt. 6.1.2.a.a SIWZ spełnienie tego warunku w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykaże jeden z tych wykonawców samodzielnie – Zamawiający nie dopuszcza sumowania (łączenia) zasobów dotyczących posiadanej zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt. 6.1.2.a.a SIWZ przez 2 lub więcej podmiotów.
4. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt. 6.1.2.a.b i 6.1.2.a.c SIWZ spełnienie warunku zdolności technicznej w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykażą te podmioty łącznie.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 6.1.2.a.a, 6.1.2.a.b i 6.1.2.a.c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

Uwaga. Zamawiający dopuszcza udostępnianie zasobów i ich sumowanie na zasadach określonych w pkt. 6.3 niniejszej SIWZ.

1. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 6.4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–23 i ust. 5 ustawy (w zakresie określonym w pkt 7 SIWZ).
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

# Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

# Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ wraz z określeniem części, jaką zamierza im powierzyć. W celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (wezwany w trybie art. 26 ust. 2 ustawy pzp) potwierdzi to oświadczeniem podmiotu, na którego zasoby się powołuje.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów (w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu) zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ. W celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (wezwany w trybie art. 26 ust. 2 ustawy pzp) potwierdzi to oświadczeniem podwykonawcy.
5. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć dowód wniesienia wadium.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – wzór oświadczenia zawarty jest na stronie internetowej zamawiającego w zakładce z niniejszym postępowaniem.
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
8. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

* referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonywane;
* oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa powyżej.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

1. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
2. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę zobowiązania, które określi w szczególności:
* zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
* zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
* czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługę, której wskazane zdolności dotyczą.
1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Wzory formularzy i dokumentów (oprócz wymienionego w pkt. 8.7.5 SIWZ), na których Wykonawca złoży ww. oświadczenia zostaną przesłane przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zażąda od wykonawcy (wezwanego w trybie art. 26 ust. 2 ustawy pzp), który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy lub będzie korzystał przy realizacji zamówienia z podwykonawców, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 8.7.5 SIWZ oraz oświadczenia, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 oraz ust. 5 (w zakresie określonym w pkt. 7 SIWZ) ustawy pzp.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa powyżej w pkt. 8.7.5 SIWZ składa dokumenty wystawione w formie i terminach przewidzianych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126).

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),

1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokument musi być wystawiony w terminach, o których mowa powyżej w pkt. 8.7.5 SIWZ.

1. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
2. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
3. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym – nie krótszym niż 3 dni, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

# Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 6.3 SIWZ oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami pkt. 8 SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

# Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 8 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym na stronie tytułowej SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Gmina Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia.publiczne@stare-babice.waw.pl, a faksem na nr (22) 722 95 36.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert (**tj. 18.01.2017 r.**), Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10.7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
* Jacek Kłopotowski oraz
* Paulina Mateusiak.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

# Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **9 000 PLN** (słownie: **dziewięć tysięcy zł**) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:
3. pieniądzu;
4. poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
5. gwarancjach bankowych;
6. gwarancjach ubezpieczeniowych;
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
8. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku WBS o/Stare Babice nr rachunku **65 8015 0004 3000 1124 3030 0009**, z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu RZP.271.1.2017 pn. **Utrzymanie zieleni przy drogach, placach gminnych oraz w parku na terenie gminy Stare Babice.**
9. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 11.3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).
10. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
11. pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
12. innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie wraz opisem „Wadium w postępowaniu RZP.271.1.2017 pn. **Utrzymanie zieleni przy drogach, placach gminnych oraz w parku na terenie gminy Stare Babice** a jego kopia w ofercie. Kopertę należy złożyć wraz z ofertą w Sekretariacie w pok. Nr 18.
13. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
14. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
15. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

# Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

# Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
2. wypełniony **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: porównawczą cenę ofertową brutto, wskaźniki jednostkowe, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, wypełnione przez Wykonawcę dane odnośnie kryteriów oceny ofert, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń;
3. **Załącznik nr 1 do Oferty** – Formularz cenowy zawierający ceny jednostkowe poszczególnych prac;
4. **Oświadczenia** wymienione w pkt. 8.1-4 według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
5. **Formularz – Dane ogólne** według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ;
6. **Dowód wniesienia wadium**.
7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
8. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. W celu dokładnego przygotowania oferty zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji terenu prac. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji ponosi samodzielnie każdy Wykonawca. Każdy Wykonawca ponosi również wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanych w czasie wizji informacji.
14. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
15. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
16. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Gmina Stare Babice ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice**

**„Oferta w postępowaniu RZP.271.1.2017 pn. Utrzymanie zieleni przy drogach, placach gminnych oraz w parku na terenie gminy Stare Babice**

**Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 23.01.2017 r. o godz. 12:05"**

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i dokładny adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu i faksu.

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
4. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
7. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub w ofercie, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
8. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 9 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

# Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Rynek 32 w Starych Babicach, Sekretariat – pok. 18 do dnia **23.01.2017 r. do godziny 12:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w pkt. 13 SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

W przypadku wysyłania oferty pocztą, kurierem Zamawiający nie gwarantuje, że oferta dotrze we wskazane wyżej miejsce we właściwym czasie ze względu na różne godziny przyjmowania korespondencji oraz inną komórkę organizacyjną.

1. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt.14.1 niniejszej SIWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy PZP.
2. Oferty w kopertach naruszonych będą traktowane, jako odtajnione i zwrócone Wykonawcom bez rozpatrywania
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Starych Babicach, ul. Rynek 32 – w sali konferencyjnej (I p.) w dniu **23.01.2017 r., o godzinie 12:05**.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.stare-babice.waw.pl informacje dotyczące:
7. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
8. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
9. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

# Opis sposobu obliczania ceny.

1. Ceną oferty są ceny, stawki jednostkowe i wskaźniki wymienione w ofercie Wykonawcy.
2. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest:
3. za utrzymanie zieleni (prace wskazane w pkt. 4.1 – 4.17 SIWZ) – wynagrodzenie wynikające z cen jednostkowych brutto poszczególnych rodzajów czynności wymienionych w Załączniku Nr 1 do Oferty – Formularz cenowy oraz ilości wykonanych czynności stanowiących przedmiot zamówienia;
4. za wykonywanie czynności towarzyszących utrzymaniu zieleni oraz dodatkowych prac wykonywanych na zlecenie Zamawiającego (prace wskazane w pkt. 4.18 SIWZ) – wynagrodzenie wynikające z kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez pracownika Zamawiającego przed wykonaniem prac będących przedmiotem zlecenia;
5. W ofercie należy podać PCOB, porównawczą cenę ofertową brutto wyrażoną w PLN cyfrą i słownie, stawki i wskaźniki obliczone w oparciu o kalkulację własną, uwzględniającą wykonanie całego zakresu zamówienia opisanego w SIWZ i jego specyfikę.
6. Ceny i wskaźniki muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN cyfrą i słownie.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrą a ceną podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie uznana wartość podana słownie.
9. Cena musi być wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
10. Podstawą obliczenia cen i wskaźników za wykonanie przedmiotu zamówienia jest opis i zasady zawarte w SIWZ i wzorze umowy.
11. **UWAGA!** Nie dopuszcza się, aby w którejkolwiek z pozycji w ofercie, dotyczącej stawek lub wskaźników jednostkowych Wykonawca wpisał wartość „0” W przypadku podania wartości „0” dla którejkolwiek stawki lub wskaźnika jednostkowego Zamawiający traktował będzie to jako błąd w obliczeniu ceny i oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 pzp.
12. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
13. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ (wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego).
14. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
15. **Porównawcza cena ofertowa brutto**:
16. W celu porównania złożonych ofert Wykonawca obliczy porównawczą cenę ofertową brutto.
17. Wykonawca obliczy porównawczą cenę ofertową brutto z zastosowaniem cen jednostkowych brutto poszczególnych rodzajów prac wymienionych w Załączniku Nr 1 do Oferty – Formularz cenowy oraz szacunkowej ilości tych prac do wykonania w okresie realizacji zamówienia.
18. Wykonawca obliczy porównawczą cenę ofertową brutto w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
19. Porównawcza cena ofertowa brutto nie stanowi wartości umowy i służy jedynie porównaniu złożonych ofert w postępowaniu (wraz z innymi kryteriami oceny ofert). Wartość faktycznie wykonanych prac może różnić się od zadeklarowanej i zależeć będzie od rzeczywistych potrzeb, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych konsekwencji z tego tytułu. Podana ilość prac jest wyłącznie wartością szacunkową. Zamawiający na etapie podpisania umowy wstawi w niej kwotę, którą posiada na realizację przedmiotu zamówienia.
20. Sposób obliczenia porównawczej ceny ofertowej brutto w Załączniku Nr 1 do Oferty – Formularz cenowy:
21. w kolumnie 5 Wykonawca wpisuje cenę jednostkową brutto dla poszczególnych rodzajów usług wyszczególnionych w kolumnie 2,
22. w kolumnie 6 Wykonawca wpisuje wartość brutto w zł dla poszczególnych rodzajów usług wyszczególnionych w kolumnie 2 wynikającą z przemnożenia szacunkowej ilości do wykonania (kolumna 4) oraz ceny jednostkowej brutto w zł dla danego rodzaju usług podanej w kolumnie 5 tzn.

Wartość brutto w zł (kol. 6 = kol. 4 x kol. 5) =

Szacunkowa Ilość do wykonania (kol. 4) x Cena jednostkowa brutto w zł (kol. 5)

W przypadku błędnego wyliczenia wartości brutto w zł (kol. 6) dla którejkolwiek pozycji Zamawiający przyjmuje, że prawidłowymi wartościami jest podana przez Zamawiającego szacunkowa ilość do wykonania (kol. 4), oraz wyliczona przez Wykonawcę cena jednostkowa brutto w zł (kol. 5).

W takim przypadku Zamawiający poprawi oczywistą omyłkę rachunkową i wyliczy wartość brutto w zł według wzoru podanego powyżej.

1. w pozycji Razem (suma kol. 6) Porównawcza cena ofertowa brutto Wykonawca wpisuje sumę wszystkich wartości brutto w zł (kol. 6) dla poszczególnych rodzajów usług wyszczególnionych w kolumnie 2.

W przypadku błędnego wyliczenia porównawczej ceny ofertowej brutto (suma kol. 6) Zamawiający przyjmuje, że prawidłowe są wartości brutto w zł (kol. 6) dla poszczególnych rodzajów usług wyszczególnionych w kolumnie 2.

W takim przypadku Zamawiający poprawi oczywistą omyłkę rachunkową i wyliczy pozycję Razem (suma kol. 6) Porównawcza cena ofertowa brutto sumując wartość brutto w zł (kol. 6) dla wszystkich rodzajów usług wyszczególnionych w kolumnie 2.

1. Obliczoną w Załączniku Nr 1 do Oferty – Formularzu cenowym porównawczą cenę ofertową brutto Wykonawca wpisuje na druku Oferty.

# Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. W niniejszym postępowaniu oferty oceniane będą na podstawie poniższych kryteriów:

**C1 –** Najniższa porównawcza cena ofertowa brutto (PCOB) – 57%

**C2 –** Najniższa stawka roboczogodziny stosowana przy rozliczaniu prac na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego – 1 %

**C3 –** Najniższy wskaźnik zysku stosowany przy rozliczaniu prac na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego – 1 %

**C4 –** Najniższy wskaźnik kosztów ogólnych stosowany przy rozliczaniu prac na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego – 1%

**T1 –** Czas reakcji w przypadku zabezpieczenia i usunięcia wiatrołomów, o którym mowa w pkt 4.5.6 SIWZ – 20%

**T2 –** Czas reakcji w przypadku awaryjnego zlecenia, o którym mowa w pkt 4.5.7 SIWZ – 20 %

1. Określenie ilości punktów dokonane zostanie na podstawie wzoru:

**LP = C1 + C2 + C3 + C4 + T1 + T2**

**gdzie:**

**LP –** liczba punktów, którą uzyskała oferta,

**C1 –** ilość punktów, uzyskana w kryterium „najniższa cena ofertowa brutto (PCOB)”

**C2 –** ilość punktów, uzyskana w kryterium „najniższa stawka roboczogodziny (Rg)”

**C3 –** ilość punktów, uzyskana w kryterium „najniższy wskaźnik zysku (Z)”

**C4 –** ilość punktów, uzyskana w kryterium „najniższy wskaźnik kosztów ogólnych (Ko)”

**T1 -** ilość punktów, uzyskana w kryterium „czas reakcji w przypadku zabezpieczenia i usunięcia wiatrołomów, o którym mowa w pkt 4.5.6 SIWZ”

**T2 –** ilość punktów, uzyskana w kryterium „czas reakcji w przypadku awaryjnego zlecenia, o którym mowa w pkt 4.5.7 SIWZ”

1. Określenie ilości punktów dla kryterium C1 odbędzie się na podstawie poniższego wzoru. Po wyliczeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów.

**Najniższa cena ofertowa brutto C1 (PCOB)**

**pC1 = ------------------------------------------------------------------------------ x waga kryterium x 100**

**Cena ofertowa brutto C1 (PCOB) w ocenianej ofercie**

1. Określenie ilości punktów dla kryterium C2 odbędzie się na podstawie poniższego wzoru. Po wyliczeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów.

**Najniższa stawka roboczogodziny C2 (Rg) w ofertach**

**pC2 = ---------------------------------------------------------------------------------- x waga kryterium x 100**

**Stawka roboczogodziny C2 (Rg) w ocenianej ofercie**

1. Określenie ilości punktów dla kryterium C3 odbędzie się na podstawie poniższego wzoru. Po wyliczeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów.

**Najniższy wskaźnik zysku C3 (Z) w ofertach**

**pC3 = ------------------------------------------------------------ x waga kryterium x 100**

**Wskaźnik zysku C3 (Z) w ocenianej ofercie**

1. Określenie ilości punktów dla kryterium C4 odbędzie się na podstawie poniższego wzoru. Po wyliczeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów.

**Najniższy wskaźnik kosztów ogólnych C4 (Ko) w ofertach**

**pC4 = -------------------------------------------------------------------------------- x waga kryterium x 100**

**Wskaźnik kosztów ogólnych C4 (Ko) w ocenianej ofercie**

1. Określenie ilości punktów dla kryterium T1 odbędzie się wg poniższych zasad. Po wyliczeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów.

**Czas reakcji, o którym mowa w pkt. 4.5.6 SIWZ – nie później niż 4 godz. – 0 pkt.**

**Czas reakcji, o którym mowa w pkt. 4.5.6 SIWZ – nie później niż 3 godz. – 10 pkt.**

**Czas reakcji, o którym mowa w pkt. 4.5.6 SIWZ – nie później niż 2 godz. – 20 pkt.**

**UWAGA! Minimalny czas reakcji, o którym mowa w pkt. 4.5.6 SIWZ, jaki mogą zaoferować Wykonawcy wynosi 2 godz. natomiast maksymalny 4 godz.**

**Oferta Wykonawcy**, który:

1. zaoferuje czas reakcji, o którym mowa w pkt. 4.5.6 SIWZ krótszy niż 2 godz. lub
2. zaoferuje czas reakcji, o którym mowa w pkt. 4.5.6 SIWZ dłuższy niż 4 godz. lub
3. nie zaproponuje żadnego czasu

**zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.**

1. Określenie ilości punktów dla kryterium T2 odbędzie się wg poniższych zasad. Po wyliczeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów.

**Czas reakcji, o których mowa w pkt. 4.5.7 SIWZ – nie później niż 8 godz. – 0 pkt.**

**Czas reakcji, o których mowa w pkt. 4.5.7 SIWZ – nie później niż 4 godz. – 20 pkt.**

**UWAGA! Minimalny czas reakcji, o którym mowa w pkt. 4.5.7 SIWZ, jaki mogą zaoferować Wykonawcy wynosi 4 godziny natomiast maksymalna 8 godzin.**

**Oferta Wykonawcy**, który:

1. zaoferuje czas reakcji, o którym mowa w pkt. **4.5.7 SIWZ** któtszy niż 4 godz. lub
2. zaoferuje czas reakcji, o którym mowa w pkt. **4.5.7** SIWZ dłuższy niż 8 godz. lub
3. nie zaproponuje żadnego czasu

**zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.**

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

# Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. **UWAGA ! Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć aktualną polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej (OC), która swym zakresem obejmować będzie odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wykonywanej działalności tj. konserwacji zieleni wraz z dowodem opłacenia. Wysokość ubezpieczenia będzie równa wartości umowy.**

**Dokumenty należy dostarczyć w oryginale do wglądu Zamawiającemu. Niedostarczenie ww. dokumentów spowoduje, że Zamawiający odmówi podpisania umowy z winy Wykonawcy i zatrzyma wadium.**

1. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chybaże zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

# Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający rezygnuje z zabezpieczania należytego wykonania umowy.

# Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

# Złącznik nr 1 do SIWZ – Wzór oferty

***[Nagłówek firmowy Wykonawcy]***

**OFERTA WYKONAWCY**

**Do**

**Gminy Stare Babice**

**ul. Rynek 32**

* 1. **Stare Babice**

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie **„Utrzymanie zieleni przy drogach, placach gminnych oraz w parku na terenie Gminy Stare Babice”** zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ

1. Oferujemy wykonanie czynności stanowiących przedmiot zamówienia (pkt. 4.4 SIWZ) za cenę:
2. **C1 – P**COB ………………… zł (słownie: ………………………………………………………zł)
3. Elementy zlecane przez Zamawiającego podlegające wynagrodzeniu kosztorysowemu, które obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 4.18 niniejszej SIWZ,

**C2** – stawka roboczogodziny Rg ........... zł netto (słownie: ........................................................)

**C3** – wskaźnik zysku Z .............. %

**C4** – wskaźnik kosztów ogólnych Ko .............. %

UWAGA! Nie dopuszcza się, aby w którejkolwiek z pozycji w ofercie, dotyczącej stawek lub wskaźników jednostkowych Wykonawca wpisał wartość „0” W przypadku podania wartości „0” dla którejkolwiek stawki lub wskaźnika jednostkowego Zamawiający traktował będzie to, jako błąd w obliczeniu ceny i oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 pzp.

1. Deklarujemy:
2. **T1** – czas reakcji, o którym mowa w pkt. 4.5.6 SIWZ – **……………. godz.** (wstawić czas 2,3 lub 4 godz.).

UWAGA! Minimalny czas reakcji, o którym mowa w pkt. 4.5.6. SIWZ, jaki mogą zaoferować Wykonawcy wynosi 2 godz. natomiast maksymalny 4 godz.

Oferta Wykonawcy, który:

1. zaoferuje czas reakcji, o którym mowa w pkt. 4.5.6. SIWZ krótszy niż 2 godz. lub
2. zaoferuje czas reakcji, o którym mowa w pkt. 4.5.6. SIWZ dłuższy niż 4 godz. lub
3. nie zaproponuje żadnego czasu

zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

1. **T2 –** czas reakcji, o którym mowa w pkt. 4.5.7 SIWZ- **………… godz.** (wstawić ilość 4 lub 8 godz.)

UWAGA! Minimalny czas reakcji, o którym mowa w pkt. 4.5.7 SIWZ, jaki mogą zaoferować Wykonawcy wynosi 4 godziny natomiast maksymalny 8 godzin.

Oferta Wykonawcy, który:

1. zaoferuje czas reakcji, o którym mowa w pkt. 4.5.7 SIWZ krótszy niż 4 godz. lub
2. zaoferuje czas reakcji, o którym mowa w pkt. 4.5.7 SIWZ dłuższy niż 8 godz. lub
3. nie zaproponuje żadnego czasu

zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

1. Oświadczamy, że:
	1. Zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi wykonania usług będących przedmiotem zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
	2. Zapoznaliśmy się z SIWZ oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
	3. Wadium o wartości ………..…zł wnieśliśmy w dniu .......................... w formie …………........................................
	4. Prosimy o zwrot wadium wpłaconego w gotówce na konto ………………………………………………………………………………………………………...…
	5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od dnia otwarcia ofert. Pozostanie ona dla nas wiążąca i może być przyjęta w każdej chwili przed tą datą.
	6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4 a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
	7. Dokumenty wymienione na stronach …………………. umieszczone w oddzielnej kopercie na końcu oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawniane osobom trzecim.
2. Zobowiązania w przypadku przyznania zamówienia:
3. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy wg załączonego do SIWZ wzoru w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zobowiązujemy się wykonywać prace będące przedmiotem zamówienia od daty zawarcia umowy do 31.12.2017 r.
5. Zobowiązujemy się, że po zawarciu umowy podejmiemy prace w w/w terminie i będziemy je prowadzić zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ i umowie.

…………………………………………… ………………………………………………………………

/miejscowość i data/ /pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

***Załącznik Nr 1 do Oferty –*** *Formularz cenowy*

**FORMULARZ CENOWY**

**dotyczy zadania: „Utrzymanie zieleni przy drogach, placach gminnych oraz w parku na terenie gminy Stare Babice”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj usługi** | **Jednostka** | **Szacowana ilość do wykonania** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto** |
| **kol. 1** | **kol. 2** | **kol. 3** | **kol. 4** | **kol. 5** | **kol. 6 (kol. 4 x kol. 5)** |
| 1 | Koszenie poboczy i rowów przydrożnych oraz placów gminnych | m2 | 1 450 000 |  |  |
| 2 | Prześwietlenie drzew poniżej 60 cm obwodu | szt. | 90 |  |  |
| 3 | Prześwietlania drzew powyżej 60 cm obwodu | szt. | 90 |  |  |
| 4 | Wycięcie drzewa (obwód pnia mierzony na wysokości 1,3 m) | cm  | 7000 |  |  |
| 5 | Wycięcie krzewów, zakrzaczeń | m2 | 1 800 |  |  |
| 6 | Grabienie liści  | m2  | 5000 |  |  |
| 7 | Usunięcie chwastów i traw z rabat kwiatowych oraz terenów pokrytych korą i chodników(Planuje się 9 pieleń w sezonie, w zależności od warunków i potrzeb)  | m2 | 2573m2x9=23157 |  |  |
| 8 | Podlewanie trawników i rabat kwiatowych (zaopatrzenie w wodę we własnym zakresie) min. 3 l wody/m2 trawnika lub rabaty(Planuje się 30 podlewań w sezonie, w zależności od warunków i potrzeb) | m2 | 700m2 x 3021000m2 |  |  |
| 9 | Podlewanie drzewek (zaopatrzenie w wodę we własnym zakresie) min. 20 l wody/drzewko(Planuje się 20 podlewań w sezonie, w zależności od warunków i potrzeb) | szt. | 10000 |  |  |
| 10 | Posadzenie drzewa | szt. | 100 |  |  |
| 11 | Posadzenie krzewu | szt. | 100 |  |  |
| 12 | Posadzenie bylin | m2 | 400 |  |  |
| 13 | Usunięcie karpy | szt. | 80 |  |  |
| 14 | Założenie trawnika | m2 | 2000 |  |  |
| 15 | Mulczowanie korą rabat kwiatowych | m2 | 350 |  |  |
| 16 | Zrębkowanie gałęzi | m3 | 50 |  |  |
| 17 | Przycinanie krzewów | m2 | 600 |  |  |
|  | Wynagrodzenie pracownika, o którym mowa w pkt. 4.4.17 SIWZ | miesiąc | 9 |  |  |
| **Razem** (suma kol. 6)Porównawcza cena ofertowa brutto |  |

…………………………………………… ………………………………………………………………

/miejscowość i data/ /pieczęć i podpis osoby uprawnionej

# Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania pn. **„Utrzymanie zieleni przy drogach, placach oraz w parku na terenie Gminy Stare Babice”** działając w imieniu Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………… (podać nazwę i adres Wykonawcy)

**Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.**

**W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:**

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
4. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
5. skarbowe,
6. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
7. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowoakcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
8. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
9. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
10. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
11. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
12. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
13. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
14. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
15. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
16. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Ponadto zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy w sytuacji:**

1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

**Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.**

1. Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, co najmniej dwa zadania polegające na konserwacji zieleni o wartości, co najmniej 170 000 zł brutto wykonanych konserwacji każde;

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, wartość wykonanych (na dzień składania ofert) prac w ramach tych świadczeń musi wynieść, co najmniej 170 000 zł brutto w każdym zadaniu.

1. Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli wykaże, że będzie dysponował, co najmniej dwiema pilarkami, sześcioma kosami mechanicznymi, dwoma kosiarkami ciągnikowymi oraz podnośnikiem samochodowym koszowym o wysokości roboczej do 24 m;
2. Wykonawca spełni ww. warunek, jeżeli wykaże, że będzie dysponował, co najmniej jednym pracownikiem posiadającym wykształcenie min. średnie ogrodnicze, który będzie oddelegowany do pielęgnacji terenu, o którym mowa w pkt. 4.4.17 SIWZ, od poniedziałku do piątku w okresie od marca do listopada 2017 roku w godz. 8.00 do 16.00;

**W związku ze wspólnym ubieganiem się o zamówienie z innym wykonawcą oświadczam, że spełniam następujące warunki udziału w postępowaniu** (należy określić zakres, w jakim każdy z Wykonawców spełnia warunki udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem pkt 6.3 SIWZ)**[[1]](#footnote-1):**

1. …………………………………………………………………………………………………………………..
2. …………………………………………………………………………………………………………………..

UWAGA! W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**Wykonawca w celu spełniania warunków, o których mowa w pkt. 6.1.2 lit. a niniejszej SIWZ polegał będzie na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, tj.:[[2]](#footnote-2)**

1. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt. 6.1.2.a.a (wiedza i doświadczenie) niniejszej SIWZ będzie polegał na zasobach podmiotu (podać nazwę):

……………………………………………………………………..……………………………………………

1. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt. 6.1.2.a.b. (sprzęt przeznaczony do realizacji zamówienia) niniejszej SIWZ będzie polegał na zasobach podmiotu (podać nazwę):

……………………………………………………………………..……………………………………………

1. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt. 6.1.2.a.c (osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia) niniejszej SIWZ będzie polegał na zasobach podmiotu (podać nazwę):

……………………………………………………………………..……………………………………………

Zamawiający zażąda od wykonawcy (wezwanego w trybie art. 26 ust. 2 ustawy pzp), który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 8.7.5 SIWZ oraz oświadczenia, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 oraz ust. 5 (w zakresie określonym w pkt. 7 SIWZ) ustawy pzp.

**Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom[[3]](#footnote-3):**

1. ………………………………………………………….. w części dotyczącej (określić zakres czynności zleconych podwykonawcy)…………………………………………………………………………………..
2. ………………………………………………………….. w części dotyczącej (określić zakres czynności zleconych podwykonawcy)…………………………………………………………………………………..

Zamawiający zażąda od wykonawcy (wezwanego w trybie art. 26 ust. 2 ustawy pzp), który będzie korzystał przy realizacji zamówienia z podwykonawców, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 8.7.5 SIWZ oraz oświadczenia, że podmioty te nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 oraz ust. 5 (w zakresie określonym w pkt. 7 SIWZ) ustawy pzp.

…………………………………………… ………………………………………………………………

/miejscowość i data/ /pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

# Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz – Dane ogólne

1. Zarejestrowana nazwa Firmy: …………………………………………………………………………..
2. Zarejestrowany adres: …………………………………………………………………………………...
3. Adres do korespondencji: …………………………………………………..…………………………...
4. Nr Telefonu: ……………………………………………………………………………………………….
5. Nr Faksu: ………………………………………………………………………………………………….
6. E – mail: …………………………………………………………………………………………………...
7. NIP: ………………………………………………………………………………………………………...
8. REGON: …………………………………………………………………………………………………...
9. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym ………………………………………………

Telefon ……………………………………. e-mail: …………………………………………………….

# Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

UMOWA NR ………./ 2017

RZP.272…….2017

zawarta w dniu ………………………2017 r. w Starych Babicach pomiędzy Gminą Stare Babice mającą swą siedzibę w Starych Babicach, ul. Rynek 32, posiadającą NIP 118-202-55-48, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

**Marcina Zająca – Zastępcę Wójta Gminy Stare Babice**

działającego na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Stare Babice, Akt Notarialny z dnia 14.01.2011, Repertorium A nr 209/2011

a

.................................................................................................................................................................

zwanym dalej „Wykonawcą” zarejestrowanym w ………………………………………………………., KRS ……………………., posiadającym NIP ………………………….., REGON …………………………., reprezentowanym przez:

.............................................................................................................

**Nazwa zadania: „Utrzymanie zieleni przy drogach, placach gminnych oraz na terenie Gminy Stare Babice”**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest utrzymanie zieleni przy drogach i placach gminnych oraz w parku na terenie gminy Stare Babice.
2. W związku ze zbieraniem i wywozem śmieci nagromadzonych podczas grabienia skoszonej trawy Wykonawca jest zobowiązany do gospodarowania powstałymi odpadami zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2016 poz. 1987).
3. **UWAGA!** Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zawartą i opłaconą polisę ubezpieczeniową OC, która swym zakresem obejmować będzie odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wykonywanej działalności, tj. konserwacji zieleni. Polisa musi być zawarta na okres obowiązywania umowy tj. od dnia jej zawarcia do 31 grudnia 2017 r. Wysokość ubezpieczenia będzie równa wartości umowy.
4. Wyszczególnienie zakresu prac oraz zasady prowadzenia zamówienia związanego z utrzymaniem zieleni przy drogach i placach gminnych oraz w Parku na terenie Gminy Stare Babice:
5. Koszenie poboczy i rowów przydrożnych oraz placów gminnych:
6. ręczne lub mechaniczne skoszenie i zagrabienie skoszonej trawy,
7. załadunek skoszonej trawy oraz jej wywóz i utylizacja,
8. uporządkowanie terenu po prowadzonych pracach,
9. zebranie i wywóz wszelkich śmieci (papiery, puszki, szkło, liście itp.) nagromadzonych podczas grabienia skoszonej trawy.

UWAGA! W przypadku koszeń (maj, czerwiec) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dwóch ekip koszących trawę przy drogach gminnych natomiast dodatkowa ekipa – trzecia, będzie średnio co dwa tygodnie wykonywała koszenie skwerów. Dzienny limit koszenia trawy dla jednej ekipy koszącej trawę przy drogach wynosi 7 000 m2, natomiast dla dodatkowej ekipy koszącej place i skwery ok. 9 000 dziennie (ze względu na to, iż trawa jest koszona maksymalnie co dwa tygodnie) – przy określaniu terminów koszeń nie brano pod uwagę sobót. Wykonawca ustalając liczbę osób do wykonania dziennego limitu koszenia trawy powinien wziąć pod uwagę to, że przy niektórych ulicach znajdują się rowy odwadniające, które mogą spowolnić pracę ekipy.

1. Prześwietlanie drzew do 60 cm w obwodzie i powyżej 60 cm w obwodzie:
2. prześwietlenie koron drzew z zasmarowaniem ran smołą sadowniczą
3. wycięcie suchych i połamanych gałęzi
4. zebranie odpadów w stosy
5. wywóz odpadów oraz ich utylizacja
6. uporządkowanie terenu po prowadzonych pracach
7. Wycinka drzew:
8. odcięcie piłą mechaniczną gałęzi, konarów i części pnia oraz opuszczenie ich na linach
9. odkopanie korzeni
10. obcięcie i usunięcie korzeni lub frezowanie karp
11. przewrócenie reszty pnia przy użyciu liny
12. pocięcie pnia na odcinki dogodne do transportu
13. ułożenie gałęzi i konarów w stosy
14. zabranie gałęzi, konarów, pni i korzeni oraz ich utylizacja
15. zasypanie dołu dostarczoną przez Wykonawcę ziemią
16. ubicie i wyrównanie zasypanego dołu
17. uporządkowanie terenu po prowadzonych pracach
18. zabezpieczenie terenu wraz z usunięciem wiatrołomów

UWAGA! W ramach niniejszego zakresu Wykonawca będzie miał również obowiązek wykonać prace związane z zabezpieczeniem terenu oraz usunięciem z niego wiatrołomów (w przypadku upadku drzewa na drogę gminną lub zagrożenia upadkiem na nieruchomość itp.), a także w późniejszym okresie wykonanie prac jak dla wycinki drzew, w zakresie określonym powyżej w lit. a – j. W przypadku konieczności zabezpieczenia terenu i usunięcia wiatrołomów w dni wolne od pracy lub późnej pory dnia/nocy, prace w zakresie określonym powyżej w lit. a – j Wykonawca będzie mógł podjąć w następnym dniu roboczym.

Z tytułu zabezpieczenia terenu i usunięcia z niego wiatrołomów, a także prac określonych w lit. a – j powyżej, Wykonawca nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia poza tym przewidzianym dla wycinki drzew wynikającym ceny jednostkowej z pozycji nr 4 Załącznika nr 1 do Oferty – Formularza cenowego.

1. Wycinka krzewów, zakrzaczeń wraz z drzewami (do obwodu 12 cm na wysokości pnia 1,3 m):
2. odcięcie ręczne lub piłą mechaniczną krzaków
3. odkopanie korzeni
4. obcięcie i usunięcie korzeni
5. ułożenie gałęzi w stosy
6. wywóz gałęzi, pni i korzeni oraz ich utylizacja
7. zasypanie dołu dostarczoną przez Wykonawcę ziemią
8. ubicie i wyrównanie zasypanego dołu
9. uporządkowanie terenu po prowadzonych pracach
10. Grabienie liści:
11. wygrabienie terenu
12. wywóz liści
13. Usuwanie chwastów i trawy z rabat kwiatowych oraz z terenów pokrytych korą i chodników:
14. ręczne lub chemiczne usuwanie trawy oraz chwastów
15. wywóz usuniętej trawy i chwastów
16. uporządkowanie terenu po prowadzonych pracach

UWAGA! W przypadku usuwania chwastów (od maja do września) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia średnio co dwa tygodnie ekipy do usuwania chwastów na skwerach i placach gminnych. Przewiduje się zlecanie jednorazowo pielenie na powierzchni około 2 600 m2 (szacowany dzienny limit usuwania chwastów ok. 650 m2). Przy określaniu terminów usuwania chwastów nie brano pod uwagę sobót.

1. Podlewanie trawników i rabat kwiatowych (zaopatrzenie w wodę – we własnym zakresie Wykonawcy) – min. 3 l wody/m2 trawnika lub rabaty
2. Podlewanie drzewek (zaopatrzenie w wodę – we własnym zakresie Wykonawcy) – min. 20 l wody/drzewko
3. Sadzenie drzew (rośliny dostarcza Zamawiający):
4. wykonanie dołu
5. zaprawa dołu mieszanką ziemi i nawozów mineralnych
6. opalikowanie
7. wykonanie mis sadzeniowych
8. mulczowanie korą (5 cm)
9. Sadzenie krzewów (rośliny dostarcza Zamawiający):
10. wykonanie dołu
11. zaprawa dołu mieszanką ziemi i nawozów mineralnych
12. mulczowanie korą (5cm)
13. Sadzenie bylin (rośliny dostarcza Zamawiający) wraz z zaprawieniem mieszanką ziemi urodzajnej
14. Usuwanie karp:
15. odkopanie korzeni
16. obcięcie i usunięcie korzeni lub frezowanie karp
17. przewrócenie reszty pnia przy użyciu liny
18. pocięcie pnia na odcinki dogodne do transportu
19. wywóz pni i korzeni oraz ich utylizacja
20. zasypanie dołu dostarczoną przez Wykonawcę ziemią
21. ubicie i wyrównanie zasypanego dołu
22. uporządkowanie terenu po prowadzonych pracach
23. Zakładanie trawników (nasiona dostarcza Zamawiający):
24. przygotowanie gleby
25. wysianie nasion z uwałowaniem
26. podlanie
27. wykonanie pierwszego koszenia
28. Mulczowanie korą rabat kwiatowych wraz z pracami pielęgnacyjnymi:
29. wycinanie przekwitłych kwiatostanów
30. przycinanie krzewów i bylin przed końcem wegetacyjnym
31. mulczowanie korą (5 cm) – korę dostarcza Zamawiający
32. Zrębkowanie gałęzi
33. zrębkowanie gałęzi bezpośrednio na samochód dostawczy
34. uprzątnięcie terenu
35. wywóz zrębkowanych gałęzi
36. Przycinanie krzewów (wiosenne, jesienne, formowanie i przycinanie żywopłotów)
37. przycięcie dostosowane do gatunku krzewu
38. pozbieranie poprzycinanych krzewów
39. uporządkowanie terenu po przeprowadzonych pracach
40. Pielęgnacja parku w Starych Babicach (za budynkiem Urzędu Gminy przy ul. Rynek 21) oraz zieleńców (terenu wokół budynku Urzędu Gminy przy ul. Rynek 21 i Rynek 32 wraz z parkingiem, zieleni na skrzyżowaniu ul. Sienkiewicza z ul. Rynek i zieleni na ul. Pocztowej) w miesiącach od marca do listopada 2017 roku od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 16.00 tj. m.in.:
41. systematyczne utrzymanie porządku (sprzątanie ścieżek, trawników i rabat kwiatowych, uzupełnianie ubytków w ścieżkach)
42. systematyczna pielęgnacja rabat kwiatowych, drzew i krzewów, trawników tj. m.in.:
* koszenie trawy na zieleńcach wraz z zagrabieniem i usunięciem odpadów
* wygrabianie opadłych liści z drzew oraz innych zanieczyszczeń z terenu zieleńców wraz z usunięciem odpadów
* odchwaszczanie chemiczne lub mechaniczne ścieżek (po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym)
* odchwaszczanie, podlewanie i nawożenie wg potrzeb i ilości zapobiegającej obumieraniu kwiatów, drzew i krzewów
* cięcie sanitarno - pielęgnacyjne drzew i krzewów polegające na cięciu formującym części nadziemne dostosowane do gatunku krzewów, cięciu w obrębie koron drzew, obejmującym usuwanie gałęzi obumarłych, nadłamanych lub wchodzących w kolizję z urządzeniami technicznymi, usuwaniu odrostów z pni drzew zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej (tj. usuwanie posuszu, cięcia odmładzające, kształtujące, itp.)
* usuwanie odrostów korzeniowych
* uzupełnienie ziemi urodzajnej i kory
* odchwaszczanie i usuwanie roślin przerastających krzewy
* uprzątanie terenu oraz wywóz powstałych odpadów, odciętych pędów i gałęzi lub ziemi
* uzupełnianie roślinności, sadzenie roślin jednorocznych w donice
1. utrzymanie urządzeń parkowych i wykonywanie drobnych napraw elementów małej architektury parkowej typu malowanie, olejowanie, itp.
2. utrzymanie amfiteatru w tym wykonywanie drobnych napraw
3. wykonywanie innych niezbędnych prac ogrodniczych i konserwacyjnych wskazanych przez Zamawiającego

**UWAGA!**

1. Wykonawca do wykonywania prac wymienionych powyżej w pkt. 17 zapewni w okresie marzec – listopad od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 16.00 jednego stałego pracownika posiadającego wykształcenie min. średnie ogrodnicze
2. Wykonawca będzie dysponował dodatkowym pracownikiem spełniającym powyższe wymaganie, oddelegowanym do powyższych prac na okres nieobecności wyznaczonego pracownika
3. W przypadku, gdy Zamawiający dwukrotnie zgłosi zastrzeżenia, do jakości lub sposobu pracy pracownika, na żądanie Zamawiającego Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia żądania ma obowiązek zmienić na nowego pracownika posiadającego wykształcenie min. średnie ogrodnicze
4. Zamawiający nie przewiduje pomieszczenia dla pracownika
5. Do wykonywania wszystkich ww. prac Zamawiający dostarcza materiały eksploatacyjne, tzn. sadzonki, korę, środki ochrony roślin, farbę, gwoździe, itp.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowej pielęgnacji parku i zobowiązany jest do usunięcia wynikłych szkód na własny koszt.
7. Wykonanie innych niż wymienione w pkt. od 1 do 17 prac związanych z utrzymaniem zieleni przy drogach i placach gminnych (np. ochronne zabiegi chemiczne, zasilanie nawozami rabat i trawników itp.) W ramach tych prac dopuszcza się również zakup materiału roślinnego i kory przez Wykonawcę;
8. Rozliczenie prac określonych w § 1 ust. 18 umowy:
9. podstawą do wykonania prac określonych w pkt. 18 jest zlecenie Zamawiającego
10. rozliczanie prac odbywało się będzie na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez pracownika Zamawiającego przed wykonaniem prac będących przedmiotem wyceny
11. kosztorys będzie opracowany na podstawie KNR z zastosowaniem cen i wskaźników: roboczogodzina, zysk, koszty ogólne, podanych w ofercie Wykonawcy oraz cen materiałów, które nie mogą być wyższe niż średnie ceny rynkowe wg SEKOCENBUDU z uwzględnieniem współczynników regionalnych do cen materiałów ogrodniczych dla województwa mazowieckiego (koszty zakupu wliczone są w koszty materiałów)
12. w przypadku podjęcia prac przez Wykonawcę przed zatwierdzeniem kosztorysu przez Zamawiającego i zakwestionowaniu przez niego którejś z pozycji wyceny wówczas Zamawiający nie zapłaci za taką pozycję, a Wykonawca skoryguje o przedmiotową wartość przedstawiony do sprawdzenia kosztorys
13. Zamawiający sprawdzi przedstawiony do zatwierdzenia przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia dostarczenia
14. Wykonawca rozpocznie wszelkie prace w terminie 1 dnia od dnia zatwierdzenia kosztorysu i przekazania zlecenia przez Zamawiającego i zakończy w terminie określonym w zleceniu

**UWAGA!** Zamawiający informuje, że w okresie realizacji umowy w szczególności w porach intensywnego wzrostu roślinności (spowodowanego np. korzystnymi warunkami atmosferycznymi sprzyjającymi rozwojowi roślin) będzie zlecał równolegle prace z większości punktów lub z całego zakresu przewidzianego w opisie przedmiotu zamówienia tj. prace określone w § 1 ust 4 pkt 1 –18 umowy. Wykonawca musi uwzględnić powyższe przy szacowaniu swojej oferty w szczególności w zakresie zabezpieczenia się odpowiednią ilością osób, które skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia w okresach o nasilonej ilości prac.

1. Warunki wykonania umowy:
2. Wykonawca na zlecenie Zamawiającego zobowiązany będzie do zapewnienia inspektora nadzoru terenów zieleni, który będzie kontrolował prace objęte przedmiotem zamówienia oraz w razie potrzeby sporządzał dokumentację wskazującą na konieczność przeprowadzenia zabiegów stanowiących przedmiot zamówienia. Wykonawca z tytułu zatrudnienia inspektora nadzoru terenów zieleni nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia i musi jego pracę w powyższym zakresie wliczyć do ceny ofertowej brutto za wykonanie poszczególnych czynności wymienionych w SIWZ.
3. Wykonawca wykonując specjalistyczny zabieg (z zakresu przedmiotu zamówienia) mający na celu przywrócenie statyki drzewa zobowiązany będzie do sporządzenia dokumentacji wskazującej na konieczność przeprowadzenia tego zabiegu, w szczególności do wykonania dokumentacji fotograficznej i przekazania jej Zamawiającemu.
4. Wykonawca będzie realizował usługi będące przedmiotem zamówienia na podstawie zleceń Zamawiającego.
5. Przez zlecenie rozumie się każdorazowe zawiadomienie Wykonawcy przez Zamawiającego (osobiście, telefonicznie, faksem lub mailowo) o konieczności wykonania prac wraz z podaniem jego zakresu i terminu wykonania.
6. Wykonawca udostępni Zamawiającemu numer telefonu, numer faksu i adres poczty e-mail, na który ten będzie mógł kierować zgłoszenia. Zgłoszenie uznaje się za przyjęte w momencie zawiadomienia Wykonawcy.
7. Wykonawca musi rozpoczynać realizację przedmiotu zamówienia – podjęcie prac polegających na zabezpieczeniu terenu i usunięcia wiatrołomów, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt. 3 lit. k umowy w ciągu …….. godzin od momentu zlecenia. (Ilość godzin zostanie uzupełniona na podstawie oferty Wykonawcy).
8. Zamawiający w szczególnych przypadkach (np. konieczność wykoszenia trawy lub wypielenia chwastów w określonym rejonie/placu/skwerze w związku z uroczystościami; konieczność wykonania zabiegów pielęgnacyjnych, wycinki drzew lub usunięcia karpy w związku z awarią lub budową urządzeń infrastruktury technicznej; konieczność podlania drzew, rabat kwiatowych czy trawników w związku z uporczywą suszą itp.) będzie zlecał awaryjne wykonanie prac z zakresu przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust 4 pkt 1 – 17 umowy. Wykonawca będzie musiał podjąć prace objęte awaryjnym zleceniem w czasie ……. godzin od momentu zlecenia. (Ilość godzin zostanie uzupełniona na podstawie oferty Wykonawcy).
9. Do wykonania zamówienia Wykonawca powinien użyć odpowiedniego sprzętu, zapewniającego dobrą jakość wykonanych prac oraz bezpieczeństwo ich wykonywania.
10. Sposób postępowania z odpadami powstałymi w wyniku prowadzonych prac musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych prac odpowiedzialny jest Wykonawca.
12. Wykonawca ponosi ryzyko wynikające z prowadzenia prac bez zamykania ruchu.
13. Wszelkie roszczenia: użytkowników dróg, właścicieli urządzeń infrastruktury technicznej, mieszkańców bądź innych osób, które ucierpiały lub naruszono ich dobra w trakcie wykonywania prac będących przedmiotem zamówienia, jakie wpłyną do Zamawiającego, będą kierowane do Wykonawcy w celu ustosunkowania się i ich załatwienia.

Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od otrzymania takiego pisma podjąć działania, mające na celu załatwienie sprawy ze zgłaszającym uszkodzenie.

W przypadku, gdy Wykonawca nie podejmie działań, w celu załatwienia w/w sprawy wówczas Zamawiający pokryje koszty zgłoszonego roszczenia i potrąci Wykonawcy z następnej faktury za wykonane prace. Wykonawca wyraża na to potrącenie zgodę.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie oznakowania i zabezpieczenie terenu w trakcie wykonywania prac będących przedmiotem zamówienia. Pojazdy wykonujące prace muszą być prawidłowo oznakowane oraz muszą być wyposażone w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej, widoczny ze wszystkich stron z dużej odległości.
2. Wykonawca przy wycenie prac będących przedmiotem zamówienia powinien uwzględnić fakt, że większość prac związanych z konserwacją zieleni odbywała się będzie na terenie zabudowanym pośród zabudowy mieszkaniowej, przy liniach elektroenergetycznych lub telefonicznych, przy drogach o wzmożonym ruchu pojazdów i z tego tytułu nie będą stosowane współczynniki zwiększające ceny jednostkowe z powodu większego stopnia trudności.
3. W przypadku, gdy zaistnieje konieczność wyłączenia prądu w linii energetycznej z powodu braku bezpiecznego dostępu do konserwowanej zieleni to Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić chwilowe wyłączenia prądu w linii energetycznej we właściwym zakładzie energetycznym we własnym zakresie oraz ponieść koszty tego wyłączenia.
4. W przypadku zniszczenia urządzeń infrastruktury technicznej w trakcie prowadzenia prac związanych z konserwacją zieleni Wykonawca jest zobowiązany natychmiast powiadomić w sposób skuteczny właściciela urządzenia o jego uszkodzeniu oraz ponieść wszelkie koszty związane z jego naprawą.
5. Podstawą wystawienia faktury jest zaakceptowany protokół odbioru, w którym Wykonawca wskaże miejsce wykonywania prac oraz ich ilość podaną w jednostce, w której dany rodzaj prac został wyceniony w Formularzu cenowym.
6. Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych usług. Kontroli Zamawiającego będą poddane w szczególności sposób wykonania prac w aspekcie zgodności ich wykonania z SIWZ i umową.
7. W przypadku nie podjęcia obowiązków ciążących na Wykonawcy lub w przypadku nie wywiązywania się w sposób zgodny z warunkami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający w trybie awaryjnym zleci wykonanie prac innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kosztów zapewnienia wykonania prac w trybie awaryjnym przez inną firmę z następnej faktury.
9. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Wykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będącymi następstwem działania Wykonawcy, rażącego niedbalstwa, braku należytej staranności.
10. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną, w tym płatność ewentualnych należności za szkody i następstwa spowodowane zawinionym przez siebie niewłaściwym wykonywaniem prac objętych niniejszą umowa oraz wypełnianiem obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za usługi wykonywane przez podwykonawców.
12. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będącymi następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa, braku należytej staranności.
13. Wykonawca będzie zobowiązany umową do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie:
14. Zabezpieczenia interesów osób trzecich
15. Ochrony środowiska
16. Warunków bezpieczeństwa i higieny pracy
17. Organizacji i utrzymywania zaplecza prac związanych z utrzymaniem zieleni
18. Bezpieczeństwa ruchu drogowego i pieszego
19. Ochrony mienia związanego z prowadzeniem prac drogowych
20. Osobami odpowiedzialnymi ze realizację umowy są:
21. Ze strony Zamawiającego – ………………. tel. ………………… e-mail …………………………..
22. Ze strony Wykonawcy – …………………. tel. ………………… e-mail …………………………..
23. Zamówienie musi być wykonane zgodnie z niniejszą umową, SIWZ oraz innymi warunkami i uzgodnieniami mającymi zastosowanie w danym przedmiocie zamówienia.
24. Określenie wymagań zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 29 ust. 3a:
25. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz.1502, z późn.zm.) osób wykonujących czynności związane z utrzymaniem zieleni zgodnie z warunkami określonymi w umowie.

Powyższe nie dotyczy osób, które Wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia w okresach o nasilonej ilości prac.

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
2. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
3. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
4. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
6. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, funkcji pełnionych przez te osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
7. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

UWAGA! Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

**§ 2**

1. Przedmiot umowy będzie wykonywany w terminie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2017 r.
2. Termin wykonania pojedynczego zlecenia ustalony będzie w zleceniu wystawionym przez Zamawiającego.

**§ 3**

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 4 pkt.1-17 jest wynagrodzenie wynikające z ilości wykonanych poszczególnych prac stanowiących przedmiot umowy oraz ich cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1 do Oferty – Formularzu cenowym – stanowiącym załącznik do umowy.
2. Ceny jednostkowe określone w Załączniku nr 1 do Oferty – Formularzu cenowym zawierają wszystkie koszty i składniki związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 4 pkt. 18 jest wynagrodzenie wynikające z kosztorysu zatwierdzonego przez Zamawiającego, wykonanego w oparciu o poniższe ceny jednostkowe i wskaźniki:
4. stawka roboczogodziny ............ zł netto (słownie: ...............................................................)
5. wskaźnik zysku .............. %
6. wskaźnik kosztów ogólnych ............... %
7. ceny materiałów nie mogą być wyższe niż średnie ceny rynkowe wg SEKOCENBUDU z uwzględnieniem współczynników regionalnych do cen materiałów ogrodnicznych dla województwa mazowieckiego
8. Zamawiający sprawdzi przedstawiony do zatwierdzenia przez Wykonawcę kosztorys na usługi podlegające wycenie wg stawek określonych § 3 ust. 3 w ciągu 3 dni roboczych od momentu jego dostarczenia.
9. Wskaźniki i stawki jednostkowe nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
10. Łączny koszt przedmiotu umowy w 2017 r. nie przekroczy kwoty …………zł brutto (słownie: ……………………………………………….zł).
11. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi.
12. Podstawą wystawienia faktur jest podpisany przez uprawnionego pracownika Zamawiającego protokół odbioru potwierdzający wykonanie usługi.
13. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
14. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.

**§ 4**

* + - 1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
			2. Kary te naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:
	1. za każdorazowe stwierdzone wykonanie usługi niezgodne z zasadami określonymi w umowie w szczególności w § 1 (z wyłączeniem czynności, za które naliczane będą kary zgodnie z § 4 ust. 2 pkt. 2, 3, 4, 5, 6, 7,8) w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł);
	2. za nie podjęcie prac wiązanych z zabezpieczeniem terenu i usunięciem wiatrołomów, o których mowa w § 1 ust. 5 pkt. 6 umowy w czasie **…..** godzin (ilość godzin zostanie uzupełniona na podstawie oferty Wykonawcy) od momentu zlecenia w wysokości 100 zł (słownie: sto zł) za każde **……** godz. (ilość godzin zostanie uzupełniona na podstawie oferty Wykonawcy) liczone ponad czas przewidziany na podjęcie prac,
	3. za nie podjęcie prac objętych awaryjnym zleceniem, o których mowa w § 1 ust. 5 pkt. 7 umowy w czasie **…..** godzin (ilość godzin zostanie uzupełniona na podstawie oferty Wykonawcy) od momentu zlecenia w wysokości 100 zł (słownie: sto zł) za każde **……** godz. (ilość godzin zostanie uzupełniona na podstawie oferty Wykonawcy) liczone ponad czas przewidziany na podjęcie prac,
	4. za przekroczenie terminu wykonania prac określonych w zleceniu w wysokości 1% wynagrodzenia brutto wynikającego z danego zlecenia za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w zleceniu (§ 2 ust. 2 umowy),
	5. za przekroczenie terminu wykonania prac dodatkowych w wysokości 1% wynagrodzenia brutto wynikającego z kosztorysu prac dodatkowych zatwierdzonego przez Zamawiającego za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego przez Zamawiającego (§ 1 ust. 4 pkt. 19 lit. f umowy),
	6. za brak w miesiącu maju, czerwcu drugiej jednocześnie koszącej trawę na placach i skwerach ekipy w kwocie 300zł brutto za każdy dzień bez drugiej ekipy (§ 1 ust. 4 pkt. 1 umowy),
	7. za brak ekip w składzie określonym w § 1 ust. 4 pkt. 1 umowy w kwocie 300 zł za każdy dzień bez pełnego składu określonego w § 1 ust. 4 pkt. 1 umowy,
	8. za nie zmienienie pracownika zatrudnionego przy pielęgnacji parku przez Wykonawca po 5 dniach od zgłoszenia przez Zamawiającego w kwocie 200 zł za każdy dzień zwłoki (§ 1 ust. 4 pkt. 17 lit. h umowy),
	9. za brak dokumentów potwierdzających zatrudnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z utrzymaniem zieleni zgodnie z warunkami określonymi w umowie – dokumentów określonych w § 1 ust. 8 pkt. 3 w wysokości 200 zł (słownie: dwieście zł) za każde niedostarczenie dokumentów na wezwanie Zamawiającego.
	10. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy zł).
		+ 1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy kary naliczone do dnia odstąpienia są nadal należne.
			2. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstawy do ich naliczania bez konieczności odrębnego wezwania.
			3. Wykonawca oświadcza, że zgadza się na potrącenie naliczonych kar umownych z wystawionej faktury.
			4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 5**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy dotyczące zmiany przedmiotu umowy lub zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
2. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu stron (zmiana umowy możliwa jedynie w zakresie i terminie wynikającym z tych zmian),
3. z powodu okoliczności siły wyższej, niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację prac będących przedmiotem umowy, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach (zmiana umowy możliwa jedynie w zakresie i terminie wynikającym z okoliczności wystąpienia siły wyższej),
4. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron (zmiana umowy możliwa jedynie w zakresie i terminie wynikającym z działania osób trzecich),
5. z powodu wystąpienia okoliczności technicznych, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności (zmiana umowy możliwa jedynie w zakresie i terminie wynikającym z wystąpienia okoliczności technicznych).
6. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości podatku od towarów i usług (VAT) mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy, wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część robót wykonywaną po tym terminie ulegnie stosownym zmianom natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian.
7. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy Wykonawca natychmiast poinformuje Zamawiającego pisemnie.
8. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w zakresie zmian nieistotnych, przy czym za zmiany istotne uważa się:
9. zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
10. nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi, co najmniej jedna z następujących okoliczności:
11. zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
12. zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
13. zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,
14. polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w art. 144 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp.

**§ 6**

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Zamawiającego pisemnej informacji o zmianie danych Wykonawcy zawartych w umowie. Zmiana ta nie wymaga dokonania zmiany umowy.
2. W przypadku nie powiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie danych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysyłaną przez Zamawiającą zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za doręczoną.

**§ 7**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
	1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
	2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach:
	3. jeżeli zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy,
	4. jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
	5. jeżeli Wykonawca trzykrotnie nie zrealizuje zlecenia w terminie określonym § 2 ust. 2 umowy,
	6. jeżeli Wykonawca trzykrotnie nie zrealizuje prac dodatkowych określonych w kosztorysie w terminie określonym § 1 ust. 4 pkt. 19 lit. f umowy,
	7. jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umowa, a w szczególności z jej § 1 i mimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego na piśmie terminu do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy dalej wykonuje go wadliwie,
	8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
2. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie,
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mogła spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. d) – f) niniejszego paragrafu.
5. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 8**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony się zobowiązuje przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do strony.
3. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 10**

Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**§ 11**

Wykaz załączników do umowy:

1. Załącznik nr 1 – Oferta wraz z Załącznikiem nr 1 do Oferty – Formularzem cenowym;
2. Załącznik nr 2 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

1. Jeżeli Wykonawca nie ubiega się wspólnie z innym Wykonawcą o zamówienie należy wpisać „Nie dotyczy” [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli Wykonawca nie powołuje się na zasoby innego podmiotu należy wpisać „Nie dotyczy” [↑](#footnote-ref-2)
3. Jeżeli Wykonawca nie zamierza zlecać prac Podwykonawcom należy wpisać „Nie dotyczy” [↑](#footnote-ref-3)