Gmina Stare Babice tel. (022) 722 95 36, 730 80 34

ul. Rynek 32 fax. (022) 722 95 36
05-082 Stare Babice zamowienia.publiczne@stare-babice.waw.pl

Stare Babice, dnia 5 września 2016 r.

Nr sprawy: RZP.271.26.2016

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

**DLA**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)**

**MODERNIZACJA TARASÓW DREWNIANYCH
W PRZEDSZKOLU W BLIZNE JASIŃSKIEGO**

Specyfikacja niniejsza zawiera 32 strony

|  |
| --- |
| Integralną część niniejszej SIWZ stanowią: |
| Wzór oferty | Załącznik nr 1 |
| Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu | Załącznik nr 2 |
| Formularz – Dane ogólne | Załącznik nr 3 |
| Wzór umowy | Załącznik nr 4  |

Z A T W I E R D Z A M: Marcin Zając

Zastępca Wójta Gminy Stare Babice

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

**Spis treści:**

[1.Nazwa oraz adres Zamawiającego. 3](#_Toc460790314)

[2.Definicje. 3](#_Toc460790315)

[3.Tryb udzielenia zamówienia. 3](#_Toc460790316)

[4.Opis przedmiotu zamówienia. 3](#_Toc460790317)

[5.Termin wykonania zamówienia. 6](#_Toc460790318)

[6.Warunki udziału w postępowaniu. 6](#_Toc460790319)

[7.Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP. 7](#_Toc460790320)

[8.Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. 8](#_Toc460790321)

[9.Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. 9](#_Toc460790322)

[10.Wymagania dotyczące wadium. 10](#_Toc460790323)

[11.Termin związania ofertą. 10](#_Toc460790324)

[12.Opis sposobu przygotowywania ofert. 11](#_Toc460790325)

[13.Miejsce i termin składania i otwarcia ofert. 12](#_Toc460790326)

[14.Opis sposobu obliczania ceny. 13](#_Toc460790327)

[15.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. 13](#_Toc460790328)

[16.Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 14](#_Toc460790329)

[17.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 14](#_Toc460790330)

[18.Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach. 16](#_Toc460790331)

[19.Pouczenie o środkach ochrony prawnej. 16](#_Toc460790332)

[Złącznik nr 1 do SIWZ – Wzór oferty 17](#_Toc460790333)

[Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu 18](#_Toc460790334)

[Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz nr 1 – Dane ogólne 21](#_Toc460790335)

[Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego. 22](#_Toc460790336)

# Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Stare Babice

ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice

tel. (22) 730 80 37

fax. (22) 722 95 36

email: zamowienia.publiczne@stare-babice.waw.pl

Godziny pracy: poniedziałek 8:00 – 17:00, wtorek – czwartek 8:00 – 16:00, piętek 8:00 – 15:00.

Adres strony internetowej: [www.bip.stare-babice.waw.pl](http://www.bip.stare-babice.waw.pl)

# Definicje.

Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

1. **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Gminę Stare Babice z siedzibą w Starych Babicach (05-082) przy ul. Rynek 32.
3. **SIWZ** – należy przez to rozumieć Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Ustawie, p.z.p., ustawie PZP – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

# Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następnych ustawy.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

# Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja tarasów drewnianych w Przedszkolu w Blizne Jasińskiego.
2. Przedmiot zamówienia opisany jest szczegółowo w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i obejmuje wykonanie m.in. następujących robót i czynności:
3. Tarasy nr 1 – 3:
4. roboty rozbiórkowe istniejących nawierzchni tarasów wraz z ich konstrukcją, rabatami i częścią ogrodzenia oraz wywozem i utylizacją uzyskanego materiału z rozbiórki;

Uwaga – lampy i oprawy oświetleniowe oraz część ogrodzenia pochodzące z rozbiórki do ponownego wykorzystania;

1. zdjęcie z powierzchni gruntu warstwy żwiru o frakcji 16-32 mm oraz późniejsze wykorzystanie w celu dociążenia rozłożonej na powierzchni ziemi pomiędzy stopami fundamentowymi geowłókniny;
2. wykonanie dodatkowych stóp fundamentowych wraz z izolacją górnych ich powierzchni papą;
3. korekta ułożenia obwodowych krawężników betonowych (obrzeży) z wykorzystaniem istniejących elementów;
4. montaż konstrukcji z profili aluminiowych pod nową nawierzchnię tarasową;
5. montaż nowej nawierzchni tarasów z desek kompozytowych za pomocą uchwytów systemowych i wkrętów ze stali nierdzewnej;
6. ponowny montaż oświetlenia i ogrodzenia;

Uwaga – Kolorystyka desek kompozytowych zgodnie z dokumentacją projektową.

1. Taras nr 4:
2. roboty rozbiórkowe istniejących nawierzchni tarasów wraz z ich konstrukcją, stopami fundamentowymi oraz wywozem i utylizacją uzyskanego materiału z rozbiórki;

Uwaga – lampy i oprawy oświetleniowe oraz część ogrodzenia pochodzące z rozbiórki do ponownego wykorzystania;

1. montaż i wpięcie do istniejącej kanalizacji deszczowej wpustu ulicznego z osadnikiem;
2. wykonanie podbudowy ze żwiru pod projektowaną nawierzchni z kostki betonowej;
3. wykonanie nowej nawierzchni z kostki betonowej;
4. ponowny montaż oświetlenia;
5. Wykonanie pozostałych prac przewidzianych w dokumentacji projektowej;
6. w ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do pełnej obsługi geodezyjnej zadania oraz wykonania dokumentacji powykonawczej;
7. dokumentacja powykonawcza, którą Wykonawca dostarczy najpóźniej w dniu odbioru końcowego musi zawierać, co najmniej:
8. projekty budowlano - wykonawcze będące załącznikiem do zgłoszenia wraz z naniesionymi ewentualnymi zmianami;
9. protokoły pomiarów, badań i sprawdzeń wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia jak i po jego zakończeniu;
10. atesty, certyfikaty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie dla materiałów użytych do wykonania przedmiotu zamówienia;
11. dokumentację budowy zawierającą wszelkie notatki, protokoły, ustalenia itp.
12. geodezyjną inwentaryzację powykonawczą;

Zamawiający dopuszcza, aby w dniu odbioru Wykonawca przedstawił szkice geodezyjne wraz z potwierdzeniem zgłoszenia złożenia inwentaryzacji geodezyjnej do kartowania w składnicy map a dostarczył ją po kartowaniu.

1. Warunki wykonania przedmiotu zamówienia:
2. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia wykonywał będzie jednocześnie prace związane z modernizacją tarasu nr 1 i nr 4, a po ich zakończeniu rozpocznie prace związane z modernizacją tarasu nr 2 i nr 3. Nie dopuszcza się prowadzenia prac jednocześnie na wszystkich tarasach.
3. Wykonawca zobowiązuje się do delegowania do prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia personelu posiadającego niezbędne doświadczenie, uprawnienia i kwalifikacje, w szczególności osób wskazanych w ofercie Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, do odpowiedniej organizacji prac tak, aby zapewnić terminowe jej wykonanie.
5. Lokalizację zaplecza budowy, miejsce składowania materiałów oraz sposób ich wygrodzenia i zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich w szczególności dzieci należy uzgodnić z Dyrektorem Przedszkola.
6. Prowadzenie jakichkolwiek robót na terenie budynku przedszkola w szczególności w dni wolne od pracy, należy uzgodnić z Dyrektorem Przedszkola.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie oznakowania i zabezpieczenie terenu budowy jak i jego zaplecza przed dostępem osób trzecich w szczególności dzieci, w trakcie prowadzenia swoich prac.
8. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.
9. Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na terenie budowy.
10. Woda i energia elektryczna na potrzeby robót budowlanych mogą być pobierane z istniejących przyłączy budynku po uprzednim opomiarowaniu i ustaleniu rozliczenia z Dyrektorem Przedszkola.
11. Wykonawca we własnym zakresie zapewni sanitariaty przenośne celem korzystania z nich przez pracowników. Zamawiający nie dopuszcza korzystania z sanitariatów w budynku przedszkola. Lokalizację sanitariatów przenośnych należy ustalić z Dyrektorem Przedszkola.
12. W przypadku uszkodzenia jakichkolwiek części budynku, urządzeń infrastruktury technicznej lub innych elementów obiektu Wykonawca powiadomi natychmiast o zaistniałym fakcie Zamawiającego i Użytkownika budynku oraz zobowiązuje się do naprawy uszkodzenia według wytycznych i w uzgodnieniu z Użytkownikiem. W przypadku nie zastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić usunięcie usterek innemu wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
13. Zieleń znajdującą się w obrębie terenu budowy należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem; rośliny zniszczone w trakcie prac budowlanych odtworzone zostaną przez Wykonawcę na jego koszt. W przypadku nie zastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić odtworzenie zieleni innemu wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
14. Wykonawca systematycznie, (co najmniej raz w tygodniu, w zależności od sytuacji lub na żądanie użytkownika budynku) i na własny koszt będzie usuwał z terenu budowy wszelkie odpady komunalne oraz inne odpady budowlane, celem zapewnienia porządku. W przypadku nie zastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
15. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren placu budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru. W przypadku niezastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić uporządkowanie terenu innemu wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
16. Należności za roboty zlecone przez Zamawiającego innemu wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy będą potrącane z faktury Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
17. Za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót odpowiedzialny jest Wykonawca.
18. Wady ujawnione w czasie odbioru oraz wszelkie naprawy gwarancyjne będą usunięte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
19. Od momentu protokolarnego przejęcia terenu budowy aż do chwili zakończenia prac Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.
20. Zakończenie prac zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
21. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za straty i szkody powstałe w związku z wypełnianiem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszego zamówienia a nadto za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek lub w trakcie wykonywanych prac.
22. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za straty i szkody powstałe w związku z wypełnianiem przez podwykonawcę obowiązków wynikających z niniejszego zamówienia.
23. Wykonawca ponosi odpowiedzialność od następstw i za wyniki działalności w zakresie:
24. organizacji i wykonywania prac,
25. zabezpieczenia interesów osób trzecich,
26. ochrony środowiska,
27. warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
28. organizacji i utrzymywania zaplecza budowy,
29. bezpieczeństwa ruchu drogowego i pieszego w otoczeniu budowy,
30. ochrony mienia związanego z prowadzeniem prac.
31. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
32. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45.00.00.00.7 – Roboty budowlane

45.10.00.00.8 – Przygotowanie terenu pod budowę

45.11.12.91.4 – Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45.23.32.50-6 – Roboty w zakresie nawierzchni z wyjątkiem dróg

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp.

Zamawiający w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego przewiduje udzielenie zamówień, których przedmiot będzie polegał na powtórzeniu robót podobnych do tych jakie stanowią przedmiot niniejszego zamówienia, a ich wartość łączna nie przekroczy 50 % wartości zamówienia podstawowego.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.
2. Przedmiary.

Zamawiający dołącza do niniejszej SIWZ przedmiary robót, jako materiał pomocniczy, w celu zapoznania się Wykonawcy z charakterem przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma obowiązek sprawdzić ilości i charakter prac i dokonać wyceny prac, opisanych w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, zgodnie z własnym rozpoznaniem przedmiotu zamówienia. W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym a przedmiarem robót Zamawiający za właściwe uzna zakres robót oraz ich ilości zawarte w projekcie budowlano - wykonawczym.

1. Materiały równoważne.

Wszędzie, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia wskazane są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces , który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, należy przyjąć, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „LUB RÓWNOWAŻNY”.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych, o ile zaproponowane materiały będą spełniały minimalne parametry określone w dokumentacji projektowej. Zamawiający uzna materiały zastosowane przez Wykonawcę za równoważne w szczególności gdy spełnią one minimalne wymagania zawarte w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie składu materiałowego, wytrzymałości, klasy antypoślizgowości, ognioodporności i innych wytycznych dotyczących nawierzchni tarasowej i innych materiałów, konstrukcji oraz sposobu montażu. Zamawiający nie uzna za równoważny systemu opartego na montażu desek kompozytowych za pomocą wkrętów „z góry” – konieczny jest montaż desek kompozytowych za pomocą uchwytów systemowych tak jak to przedstawiono w dokumentacji projektowej.

Wykonawca, który zamierza powołać się na rozwiązania równoważne do opisanych przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

W przypadku zastosowania urządzeń równoważnych Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające równoważność w zakresie: parametrów technicznych, gabarytów, konstrukcji, wielkości, wytrzymałości, konstrukcji, sposobu montażu, charakteru użytkowego (tożsamość funkcji, zachowania funkcji opisanych w dokumentacji, wydajność), wykonania materiałowego (rodzaj i jakość użytych materiałów, kolor), spełniania wymagań Zamawiającego.

W przypadku zastosowania urządzeń równoważnych Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej i zostanie wezwany do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów, zobowiązany będzie również wypełnić Formularz - Materiały i urządzenia równoważne.

Zamawiający na etapie badania oferty Wykonawcy, o którym mowa powyżej stwierdzi, czy zaproponowane rozwiązania będzie można uznać za równoważne.

Zamawiającemu zależy na realizacji przedmiotu zamówienia z materiałów najwyższej jakości oraz na solidności i fachowości wykonania. Wskazanie w dokumentacji technicznej nazw producentów ma charakter przykładowy, ma to ułatwić Wykonawcom sporządzenie oferty. Niemożliwym jest wymaganie jakości bez wskazania punktu odniesienia.

Sam fakt, iż wskazuje się nazwy producentów nie zamyka możliwości zastosowania materiałów i urządzeń innych producentów o ile, zgodnie z dyspozycją art. 29 ustawy, będą one równoważne do wskazanych w dokumentacji technicznej.

Wykonawcy w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ określają czy będą stosować materiały równoważne. Natomiast Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia Formularza nr 3 – Materiały równoważne – chyba, że przewiduje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową bez stosowania materiałów zamiennych – wówczas wpisuje w formularzu „Nie dotyczy”

# Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie do 2 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.

# Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
2. nie podlegają wykluczeniu w trybie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 ustawy pzp;
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
4. **zdolności technicznej lub zawodowej; Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:**
5. okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej dwa zadania (realizowane na podstawie dwóch odrębnych umów) polegające na wykonaniu nawierzchni tarasowej w systemie opartym o deski kompozytowe montowane za pomocą uchwytów systemowych do konstrukcji wykonanej z profili i belek aluminiowych, o powierzchni, co najmniej 200 m2 każde.
6. będzie dysponował kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które upoważniają do pełnienia tych funkcji w zakresie przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, (o których mowa w pkt. 6. 1. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
9. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt. 6.1.2.a.a spełnienie warunku zdolności technicznej w przypadku konsorcjum musi wykazać Lider lub Konsorcjant – nie dopuszcza się sumowania zadań wymaganych w ramach zdolności technicznej lub zawodowej,
10. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt. 6.1.2.a.b spełnienie warunku zdolności technicznej w przypadku konsorcjum wykaże Lider i Konsorcjant łącznie.
11. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 6.1.2 lit. a niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

Uwaga. Zamawiający nie dopuszcza sumowania zadań wymaganych w ramach zdolności technicznej lub zawodowej i w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powołać się na zasoby innego podmiotu w zakresie spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej określonego w pkt. 6.1.2.a.a. warunek ten musi spełniać w całości ten podmiot.

W zakresie spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej określonego w pkt. 6.1.2.a.b. warunek może spełniać Wykonawca i podmiot udostępniający zasób łącznie.

1. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt. 6.4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

# Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy PZP z:
4. zamawiającym,
5. osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
6. członkami komisji przetargowej,
7. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP

chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

1. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
4. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
5. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

# Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
6. **FORMULARZ NR 1 – DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY** – Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności był krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, przedmiotu, daty i miejsca wykonania, oraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenie lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładać dowodów, o których mowa powyżej.

W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane należycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego roboty budowlane miały być wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

1. W przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku w zakresie określonym w pkt. 6.1.2.a.a, polegał będzie na zdolności technicznej lub zawodowej innego podmiotu zobowiązanie tego podmiotu do oddania niezbędnego zasobu na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.
2. **FORMULARZ NR 2 – PERSONEL WYKONAWCY** – wykaz osób, którymi Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami oraz oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.
3. W przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku w zakresie określonym w pkt. 6.1.2.a.b, polegał będzie na zdolności technicznej lub zawodowej innego podmiotu zobowiązanie tego podmiotu do oddania niezbędnego zasobu na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.
4. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Formularz nr 3 – Materiały równoważne.

Wzory formularzy i dokumentów, na których Wykonawca złoży ww. oświadczenia zostaną przesłane przez Zamawiającego.

1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – wzór oświadczenia zawarty jest na stronie internetowej zamawiającego w zakładce z niniejszym postępowaniem.
2. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).
3. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym – nie krótszym niż 3 dni, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

# Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 8 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym na stronie tytułowej SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Gmina Stare Babice, ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia.publiczne@stare-babice.waw.pl, a faksem na nr (22) 722 95 36.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert (tj. 13.09.2016 r.), Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 9.7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Jacek Kłopotowski.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

# Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **6 000 PLN** (słownie: **sześć tysięcy zł**) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:
3. pieniądzu;
4. poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
5. gwarancjach bankowych;
6. gwarancjach ubezpieczeniowych;
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
8. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku WBS o/Stare Babice nr rachunku **65 8015 0004 3000 1124 3030 0009**, z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu RZP.271.26.2016 pn. **Modernizacja tarasów drewnianych w Przedszkolu w Blizne Jasińskiego**”
9. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 10. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
10. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
11. pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
12. innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie wraz opisem „Wadium w postępowaniu RZP.271.26.2016 pn. **Modernizacja tarasów drewnianych w Przedszkolu w Blizne Jasińskiego**”, a jego kopia w ofercie. Kopertę należy złożyć wraz z ofertą w Sekretariacie w pok. Nr 18.
13. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
14. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
15. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

# Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

# Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
2. wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
3. oświadczenia wymienione w pkt. 8.1-4 niniejszej SIWZ;
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. W celu dokładnego przygotowania oferty zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji terenu prac. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji ponosi samodzielnie każdy Wykonawca. Każdy Wykonawca ponosi również wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanych w czasie wizji informacji.
11. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
12. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Gmina Stare Babice ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice**

**„Oferta w postępowaniu RZP.271.26.2016 pn. Modernizacja tarasów drewnianych w Przedszkolu w Blizne Jasińskiego**”**”**

**Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 20.09.2016 r. o godz. 12:00"**

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i dokładny adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu i faksu.

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
4. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
7. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
8. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt. 9 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

# Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Rynek 32 w Starych Babicach, Sekretariat – pok. 18 do dnia **20.09.2016 r. do godziny 12:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w pkt. 12 SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

W przypadku wysyłania oferty pocztą, kurierem Zamawiający nie gwarantuje, że oferta dotrze we wskazane wyżej miejsce we właściwym czasie ze względu na różne godziny przyjmowania korespondencji oraz inną komórkę organizacyjną.

1. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt.13.1 niniejszej SIWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy PZP.
2. Oferty w kopertach naruszonych będą traktowane, jako odtajnione i zwrócone Wykonawcom bez rozpatrywania
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Starych Babicach, ul. Rynek 32 – w sali konferencyjnej (I p.) w dniu **20.09.2016 r., o godzinie 12:05**.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.stare-babice.waw.pl informacje dotyczące:
7. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
8. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
9. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

# Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe, które obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ.
4. Cenę ofertową brutto należy obliczyć według wzoru

**Cena ofertowa brutto = cena ofertowa netto + VAT 23%**

Zamawiający przyjmuje, że w ofercie prawidło podaną jest cena ofertowa netto oraz stawka podatku VAT.

W przypadku błędnego obliczenia ceny ofertowej brutto lub błędnego obliczenia wartości podatku VAT Zamawiający poprawi oczywistą omyłkę rachunkową według zapisu powyżej.

1. Cenę ofertową brutto Wykonawcy winni wyliczyć na podstawie kosztorysu ofertowego sporządzonego na podstawie przedmiaru robót wykonanego przez Wykonawcę.

Zamawiający załącza do niniejszej SIWZ przedmiary robót, jako materiał pomocniczy do sporządzenia własnych przedmiarów. Korzystanie z przedmiarów przygotowanych przez Zamawiającego odbywa się na wyłączne ryzyko Wykonawcy. Wykonawcy nie załączają sporządzonych przez siebie kosztorysów do oferty. W przypadku załączenia kosztorysów do oferty Zamawiający nie będzie brał ich pod uwagę i obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 3 powyżej.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w § 16 ust. 2 umowy.
2. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

# Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. W niniejszym postępowaniu oferty oceniane będą na podstawie kryterium:

**C1** – Najniższa cena ofertowa brutto (COB) – waga 60 %

**C2** – Najdłuższa rękojmia za wady – waga 40 %

1. Określenie ilości punktów w kryterium cena ofertowa brutto dokonane zostanie na podstawie wzoru:

**COB = C1 + C2**

**gdzie:**

**C1** – ilość punktów, uzyskana w kryterium „Najniższa cena ofertowa brutto COB”

**C2 –** ilość punktów, uzyskana w kryterium „Najdłuższa rękojmia za wady”

1. Określenie ilości punktów dla kryterium C1 odbędzie się na podstawie poniższego wzoru. Po wyliczeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów.

 **Najniższa cena ofertowa brutto C1**

**Kryterium nr C1 = --------------------------------------------------- x waga kryterium x 100**

 **Cena ofertowa C1 oferty ocenianej**

1. Określenie ilości punktów dla kryterium C2 odbędzie się na podstawie poniższego wzoru. Po wyliczeniu punktacji dla kryterium ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego sumę punktów.

 **Termin rękojmi C2 oferty ocenianej**

**Kryterium nr C2 = ----------------------------------------------------------------------- x waga kryterium x 100**

 **Najdłuższy termin rękojmi C2 zaoferowany w ofertach**

**UWAGA! Minimalny okres rękojmi za wady, jaki mogą zaoferować Wykonawcy wynosi 36 miesięcy natomiast maksymalny 60 miesięcy.**

**Oferta Wykonawcy**, który:

1. zaoferuje okres rękojmi za wady krótszy niż 36 miesięcy lub
2. zaoferuje okres rękojmi za wady dłuższy niż 60 miesięcy lub
3. nie zaproponuje żadnego terminu

**zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.**

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

# Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
6. **W dniu zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty kierownika budowy tj. kopię uprawnień, zaświadczenie o wpisie do izby samorządu zawodowego. Nie dostarczenie dokumentów spowoduje, że Zamawiający odmówi podpisania umowy z winy Wykonawcy i zatrzyma wadium.**

# Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
3. pieniądzu;
4. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
5. gwarancjach bankowych;
6. gwarancjach ubezpieczeniowych;
7. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
8. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
10. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
11. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
12. Wymagania Zamawiającego dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w formie gwarancji (poręczenia):
13. W treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi się znaleźć zapis:

„Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłatę Beneficjentowi roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy”.

1. W treści zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może znaleźć się zapis:

„Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłatę należności do zapłacenia, których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobowiązany z tytułu zapłaty wymagalnych kar umownych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.”

1. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji (poręczenia), gwarancja (poręczenie) muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i muszą zawierać następujące elementy:
2. nazwę dającego zlecenie – Wykonawcy, Beneficjenta gwarancji (poręczenia) – Zamawiającego, Gwaranta (Poręczyciela) – banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji oraz wskazanie ich siedzib,
3. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),
4. kwotę gwarancji (poręczenia) – 10% ceny brutto podanej w ofercie,
5. termin ważności gwarancji (poręczenia) obejmujący cały okres związania stron umową, włącznie z okresem rękojmi za wady,
6. **w treści** zabezpieczenia należytego wykonania umowy **muszą znaleźć się klauzule**, z których będzie wynikać, że Gwarant (Poręczyciel) zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłaty Zamawiającemu kwoty do wysokości sumy zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego,
7. **w treści** zabezpieczenia należytego wykonania umowy **nie mogą znaleźć się klauzule,** takie jak: „kontrakt/umowa, zgodnie z treścią/w brzmieniu z dnia wystawienia niniejszej gwarancji” i podobnej treści,
8. **w treści** zabezpieczenia należytego wykonania umowy **nie mogą znaleźć się klauzule,** z których będzie wynikać, żejakakolwiek zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja umowy lub zakresu prac, które mają być wykonane lub któregokolwiek z dokumentów umowy wymaga zgody Gwaranta (Poręczyciela) a brak zgody Gwaranta (Poręczyciela) na tego typu zmiany, uzupełnienia i modyfikacje zwalnia Gwaranta (Poręczyciela) od odpowiedzialności prawnej w ramach gwarancji/poręczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
9. **w treści** zabezpieczenia należytego wykonania umowy **niedopuszczalne jest stosowanie** **jakichkolwiek klauzul warunkowych** uzależniających realizację zabezpieczenia (wypłatę zabezpieczenia) od:
10. spełnienia jakichkolwiek warunków dodatkowych, dokonania dodatkowych czynności przez Zamawiającego
11. czynności faktycznych lub prawnych samego Wykonawcy czy osób trzecich,
12. uznania żądania za bezsporne.
13. gwarancja (poręczenie) muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta (Poręczyciela). Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, tzn. czytelny lub złożony wraz z imienną pieczątką,
14. w przypadku uchybienia warunkom opisanym powyżej i złożenia gwarancji (poręczenia) niezgodnych z wymogami niniejszej SIWZ Zamawiający ma prawo odmówić podpisania umowy z winy Wykonawcy i zatrzymać wadium,
15. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 14 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

# Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.

# Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

# Złącznik nr 1 do SIWZ – Wzór oferty

***[Nagłówek firmowy Wykonawcy]***

**OFERTA WYKONAWCY**

**Do**

**Gminy Stare Babice**

**ul. Rynek 32**

* 1. **Stare Babice**

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie **„Modernizacja tarasów drewnianych w Przedszkolu w Blizne Jasińskiego”** zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ i wzorze umowy.

1. Oferujemy wykonanie robót, będących przedmiotem zamówienia za cenę ofertową brutto:

 **COB** ............... zł (słownie: ..............................................................................................................)

w tym netto …….......... zł (słownie: ............................................) + podatek VAT 23 % w wysokości .................. zł (słownie: ...............................................................................................)

1. Termin rękojmi za wady ……………………………… miesięcy.

wpisać termin od 36 do 60 miesięcy

**UWAGA! Minimalny okres rękojmi za wady, jaki mogą zaoferować Wykonawcy wynosi 36 miesięcy natomiast maksymalny 60 miesięcy**

**Oferta Wykonawcy**, który:

zaoferuje okres rękojmi za wady krótszy niż 36 miesięcy lub

zaoferuje okres rękojmi za wady dłuższy niż 60 miesięcy lub

nie zaproponuje żadnego terminu

**zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy**

1. Zobowiązujemy się wykonać prace będące przedmiotem zamówienia w terminie 2 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Wadium o wartości ………..…………. zł wnieśliśmy w dniu .......................... w formie ………….....................................................................................................................................

Prosimy o zwrot wadium wpłaconego w gotówce na konto ……………………………………………………………………………………………………………..

1. Oświadczamy, że:
2. Zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi wykonania robót będących przedmiotem zamówienia.
3. Zapoznaliśmy się z lokalizacją i warunkami miejscowymi prowadzenia robót.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
5. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4 a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
7. Zobowiązania w przypadku przyznania zamówienia:
8. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto;

…………………………………………… ………………………………………………………………

/miejscowość i data/ /pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

# Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania pn. **„Modernizacja tarasów drewnianych w Przedszkolu w Blizne Jasińskiego”** działając w imieniu Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………… (podać nazwę i adres Wykonawcy)

**Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.**

**W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:**

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
4. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
5. skarbowe,
6. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
7. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowoakcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
8. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
9. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
10. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
11. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
12. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
13. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
14. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
15. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; 12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Ponadto zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy w sytuacji:**

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
4. zamawiającym,
5. osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
6. członkami komisji przetargowej,
7. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
8. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
9. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
10. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
11. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
12. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

1. okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej dwa zadania (realizowane na podstawie dwóch odrębnych umów) polegające na wykonaniu nawierzchni tarasowej w systemie opartym o deski kompozytowe montowane za pomocą uchwytów systemowych do konstrukcji wykonanej z profili i belek aluminiowych, o powierzchni, co najmniej 200 m2 każde.
2. będzie dysponował kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które upoważniają do pełnienia tych funkcji w zakresie przedmiotu zamówienia.

**Wykonawca w celu spełniania warunków, o których mowa w pkt. 6.1.2 lit. a niniejszej SIWZ polegał będzie na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, tj.:[[1]](#footnote-1)**

1. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt. 6.1.2.a.a niniejszej SIWZ będzie polegał na zasobach podmiotu:

……………………………………………………………………..……………………………………………

1. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonej w pkt. 6.1.2.a.a niniejszej SIWZ będzie polegał na zasobach podmiotu:

……………………………………………………………………..……………………………………………

**Następujące roboty zamierzamy zlecić podwykonawcom:[[2]](#footnote-2)**

1. ......................................................................................................................................................
2. ......................................................................................................................................................

**Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia będzie korzystał z materiałów równoważnych:[[3]](#footnote-3)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………… ………………………………………………………………

/miejscowość i data/ /pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

# Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz nr 1 – Dane ogólne

1. Zarejestrowana nazwa Firmy: …………………………………………………………………………..
2. Zarejestrowany adres: …………………………………………………………………………………...
3. Adres do korespondencji: …………………………………………………..…………………………...
4. Nr Telefonu: ……………………………………………………………………………………………….
5. Nr Faksu: ………………………………………………………………………………………………….
6. E – mail: …………………………………………………………………………………………………...
7. NIP: ………………………………………………………………………………………………………...
8. REGON: …………………………………………………………………………………………………...
9. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym ………………………………………………

Telefon ……………………………………. e-mail: …………………………………………………….

# Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

UMOWA NR ………./ 2016

RZP.272………….….2016

zawarta w dniu …………………………… w Starych Babicach pomiędzy Gminą Stare Babice mającą swą siedzibę w Starych Babicach (05-082), ul. Rynek 32, posiadającą NIP 118-202-55-48, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

**Marcina Zająca – Zastępcę Wójta Gminy Stare Babice**

działającego na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Stare Babice, Akt Notarialny z dnia 14.01.2011, Repertorium A nr 209/2011

a

.................................................................................................................................................................

zwanym dalej „Wykonawcą” zarejestrowanym w ……………………………………………………….,

KRS ……………………., posiadającym NIP ………………………….., REGON ………………………….,

reprezentowanym przez:

.............................................................................................................

**Nazwa zadania** „**Modernizacja tarasów drewnianych w Przedszkolu w Blizne Jasińskiego**”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
[przedmiot umowy]

1. Przedmiotem umowy jest modernizacja tarasów drewnianych w Przedszkolu w Blizne Jasińskiego.
2. Przedmiot umowy opisany jest szczegółowo w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i obejmuje wykonanie m.in. następujących robót i czynności:
3. Tarasy nr 1 – 3:
4. roboty rozbiórkowe istniejących nawierzchni tarasów wraz z ich konstrukcją, rabatami i częścią ogrodzenia oraz wywozem i utylizacją uzyskanego materiału z rozbiórki;

Uwaga – lampy i oprawy oświetleniowe oraz część ogrodzenia pochodzące z rozbiórki do ponownego wykorzystania;

1. zdjęcie z powierzchni gruntu warstwy żwiru o frakcji 16-32 mm oraz późniejsze wykorzystanie w celu dociążenia rozłożonej na powierzchni ziemi pomiędzy stopami fundamentowymi geowłókniny;
2. wykonanie dodatkowych stóp fundamentowych wraz z izolacją górnych ich powierzchni papą;
3. korekta ułożenia obwodowych krawężników betonowych (obrzeży) z wykorzystaniem istniejących elementów;
4. montaż konstrukcji z profili aluminiowych pod nową nawierzchnię tarasową;
5. montaż nowej nawierzchni tarasów z desek kompozytowych za pomocą uchwytów systemowych i wkrętów ze stali nierdzewnej;
6. ponowny montaż oświetlenia i ogrodzenia;

Uwaga – Kolorystyka desek kompozytowych zgodnie z dokumentacją projektową.

1. Taras nr 4:
2. roboty rozbiórkowe istniejących nawierzchni tarasów wraz z ich konstrukcją, stopami fundamentowymi oraz wywozem i utylizacją uzyskanego materiału z rozbiórki;

Uwaga – lampy i oprawy oświetleniowe oraz część ogrodzenia pochodzące z rozbiórki do ponownego wykorzystania;

1. montaż i wpięcie do istniejącej kanalizacji deszczowej wpustu ulicznego z osadnikiem;
2. wykonanie podbudowy ze żwiru pod projektowaną nawierzchni z kostki betonowej;
3. wykonanie nowej nawierzchni z kostki betonowej;
4. ponowny montaż oświetlenia;
5. Wykonanie pozostałych prac przewidzianych w dokumentacji projektowej;
6. w ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do pełnej obsługi geodezyjnej zadania oraz wykonania dokumentacji powykonawczej;
7. dokumentacja powykonawcza, którą Wykonawca dostarczy najpóźniej w dniu odbioru końcowego musi zawierać, co najmniej:
8. projekty budowlano - wykonawcze będące załącznikiem do zgłoszenia wraz z naniesionymi ewentualnymi zmianami;
9. protokoły pomiarów, badań i sprawdzeń wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia jak i po jego zakończeniu;
10. atesty, certyfikaty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie dla materiałów użytych do wykonania przedmiotu zamówienia;
11. dokumentację budowy zawierającą wszelkie notatki, protokoły, ustalenia itp.
12. geodezyjną inwentaryzację powykonawczą;

Zamawiający dopuszcza, aby w dniu odbioru Wykonawca przedstawił szkice geodezyjne wraz z potwierdzeniem zgłoszenia złożenia inwentaryzacji geodezyjnej do kartowania w składnicy map a dostarczył ją po kartowaniu.

1. Postanowienia wstępne.
2. Wykonawca zapoznał się z dokumentacją projektową oraz potwierdza, że nadaje się ona do wykonania przez niego przedmiotu umowy;
3. Wykonawca wykona wszystkie roboty zgodnie z umową, SIWZ, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami w sposób zapewniający, że wykonany przedmiot umowy będzie spełniał prawidłowo swoje przeznaczenie;
4. Wykonawca dokonał oględzin miejsca robót, zapoznał się z warunkami ich prowadzenia, a także sprawdził ilości i charakter prac oraz dokonał właściwej wyceny robót, opisanych w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, zgodnie z własnym rozpoznaniem przedmiotu umowy.

§ 2
[Warunki wykonania zamówienia]

1. Wykonawca realizując przedmiot umowy wykonywał będzie jednocześnie prace związane z modernizacją tarasu nr 1 i nr 4, a po ich zakończeniu rozpocznie prace związane z modernizacją tarasu nr 2 i nr 3. Nie dopuszcza się prowadzenia prac jednocześnie na wszystkich tarasach.
2. Wykonawca zobowiązuje się do delegowania do prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia personelu posiadającego niezbędne doświadczenie, uprawnienia i kwalifikacje, w szczególności osób wskazanych w ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się, przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, do odpowiedniej organizacji prac tak, aby zapewnić terminowe jej wykonanie.
4. Lokalizację zaplecza budowy, miejsce składowania materiałów oraz sposób ich wygrodzenia i zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich w szczególności dzieci należy uzgodnić z Dyrektorem Przedszkola.
5. Prowadzenie jakichkolwiek robót na terenie budynku przedszkola w szczególności w dni wolne od pracy, należy uzgodnić z Dyrektorem Przedszkola.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie oznakowania i zabezpieczenie terenu budowy jak i jego zaplecza przed dostępem osób trzecich w szczególności dzieci, w trakcie prowadzenia swoich prac.
7. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.
8. Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na terenie budowy.
9. Woda i energia elektryczna na potrzeby robót budowlanych mogą być pobierane z istniejących przyłączy budynku po uprzednim opomiarowaniu i ustaleniu rozliczenia z Dyrektorem Przedszkola.
10. Wykonawca we własnym zakresie zapewni sanitariaty przenośne celem korzystania z nich przez pracowników. Zamawiający nie dopuszcza korzystania z sanitariatów w budynku przedszkola. Lokalizację sanitariatów przenośnych należy ustalić z Dyrektorem Przedszkola.
11. W przypadku uszkodzenia jakichkolwiek części budynku, urządzeń infrastruktury technicznej lub innych elementów obiektu Wykonawca powiadomi natychmiast o zaistniałym fakcie Zamawiającego i Użytkownika budynku oraz zobowiązuje się do naprawy uszkodzenia według wytycznych i w uzgodnieniu z Użytkownikiem. W przypadku nie zastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić usunięcie usterek innemu wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
12. Zieleń znajdującą się w obrębie terenu budowy należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem; rośliny zniszczone w trakcie prac budowlanych odtworzone zostaną przez Wykonawcę na jego koszt. W przypadku nie zastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić odtworzenie zieleni innemu wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
13. Wykonawca systematycznie, (co najmniej raz w tygodniu, w zależności od sytuacji lub na żądanie użytkownika budynku) i na własny koszt będzie usuwał z terenu budowy wszelkie odpady komunalne oraz inne odpady budowlane, celem zapewnienia porządku. W przypadku nie zastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
14. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren placu budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru. W przypadku niezastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić uporządkowanie terenu innemu wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
15. Należności za roboty zlecone przez Zamawiającego innemu wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy będą potrącane z faktury Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
16. Za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót odpowiedzialny jest Wykonawca.
17. Wady ujawnione w czasie odbioru oraz wszelkie naprawy gwarancyjne będą usunięte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
18. Od momentu protokolarnego przejęcia terenu budowy aż do chwili zakończenia prac Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.
19. Zakończenie prac zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
20. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za straty i szkody powstałe w związku z wypełnianiem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszego zamówienia a nadto za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek lub w trakcie wykonywanych prac.
21. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za straty i szkody powstałe w związku z wypełnianiem przez podwykonawcę obowiązków wynikających z niniejszego zamówienia.
22. Wykonawca ponosi odpowiedzialność od następstw i za wyniki działalności w zakresie:
23. organizacji i wykonywania prac,
24. zabezpieczenia interesów osób trzecich,
25. ochrony środowiska,
26. warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
27. organizacji i utrzymywania zaplecza budowy,
28. bezpieczeństwa ruchu drogowego i pieszego w otoczeniu budowy,
29. ochrony mienia związanego z prowadzeniem prac.

§ 3
[termin realizacji]

Termin realizacji przedmiotu umowy – 2 miesiące od daty zawarcia umowy.

§ 4
[wynagrodzenie]

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie wszystkich robót budowlanych związanych z modernizacją tarasów drewnianych w Przedszkolu w Blizne Jasińskiego:

**COB** ……………………….. zł brutto (słownie: ……………………………….......... zł brutto) w tym netto …….......... zł (słownie: ............................................) + podatek VAT 23% w wysokości .................. zł (słownie: ........................................................).

1. Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, obejmuje także opłaty związane z wykonaniem, utrzymaniem i likwidacją terenu budowy, sporządzeniem dokumentacji powykonawczej, obsługą geodezyjną, uzyskaniem wymaganych zezwoleń oraz z wszystkimi innymi usługami i robotami koniecznymi do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat, ceł i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.
2. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów prac na etapie przygotowania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po jej wykonaniu.
3. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową po zakończeniu i odbiorze całości prac, po przekazaniu dokumentacji powykonawczej, inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.

Zamawiający dopuszcza, aby w dniu odbioru Wykonawca przedstawił szkice geodezyjne wraz z potwierdzeniem zgłoszenia złożenia inwentaryzacji geodezyjnej do kartowania w składnicy map a dostarczył ją po kartowaniu.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.

§ 5
[rozliczenie przedmiotu umowy]

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową po wykonaniu i odebraniu robót.
2. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego wystawiony po zakończeniu i odbiorze całości prac, po przekazaniu dokumentacji powykonawczej i inwentaryzacji geodezyjnej. (Zamawiający dopuszcza, aby w dniu odbioru Wykonawca przedstawił szkice geodezyjne wraz z potwierdzeniem zgłoszenia złożenia inwentaryzacji geodezyjnej do kartowania w składnicy map a dostarczył ją po kartowaniu).

Faktura będzie wystawiona na Przedszkole w Blizne Jasińskiego, ul. Kościuszki 1, 05-082 Blizne Jasińskiego, NIP 1182036115.

1. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w ust. 5, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
2. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 3, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
3. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
5. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 5. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 8, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
8. Nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty.
9. Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.
10. Dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 5, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
13. Za dzień zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 6
[rozpoczęcie, zakończenie prac]

1. Zamawiający wprowadzi Wykonawcę na teren budowy niezwłocznie po zawarciu umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy dokumentację projektową najpóźniej w dniu wprowadzenia na budowę. Wykonawca odbierze dokumentację w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty kierownika budowy wraz z oświadczeniem o podjęciu obowiązków kierownika budowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
4. Zakończenie robót nastąpi po wykonaniu wszystkich czynności opisanych w § 1.

§ 7

[materiały wbudowane przez Wykonawcę]

1. Wszystkie materiały dostarcza Wykonawca.
2. Wszystkie materiały oraz urządzenia użyte do wykonania przedmiotu umowy muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad i mają spełniać wymagania polskich przepisów. Materiały oraz urządzenia muszą odpowiadać, co, do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w obowiązujących przepisach, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, oraz będą posiadały wszystkie wymagane prawem dokumenty techniczne (atesty, deklaracje zgodności, certyfikaty, itp.).
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów całą dokumentację techniczną wraz ze wszystkimi deklaracjami zgodności, atestami, certyfikatami, w tym certyfikatem CE.

§ 8
[podwykonawcy]

1. Zgodnie z ofertą, Wykonawca zamierza następujące roboty zlecić podwykonawcom:
2. ……………………………………………………
3. ……………………………………………………
4. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonywane przez Podwykonawców.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest, w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany. Przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłosi do niego pisemne zastrzeżenia, w przypadku, gdy:
9. nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
10. przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 11.
11. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany.
12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.
13. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłosi do niej pisemny sprzeciw, w przypadku, gdy:
14. nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
15. przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 11.
16. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni pisemnego sprzeciwu, uważa się za akceptację umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany.
17. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
18. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 11, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
19. Przepisy ust. 4 – 11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
20. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności:
21. Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług powierzonych Podwykonawcy,
22. Kwotę wynagrodzenia, która nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
23. Termin wykonania zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego Podwykonawcy wraz z harmonogramem. Termin ten nie może być dłuższy, niż wynikający z umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
24. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 9
[zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, tj.: ….. zł

słownie: …………………………………………………………….. zł

w formie: …………………………………………………

1. Strony postanawiają, że:
2. 70% kwoty zabezpieczenia określonej w § 9 ust. 1 zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (tj. od dnia odbioru końcowego prac) i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
3. pozostałe 30 % zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych powyżej, z zastrzeżeniem § 13.
5. W przypadku przekroczenia/zmiany terminu realizacji umowy Wykonawca przedłuży zabezpieczenie należytego wykonania umowy o czas przekroczenia/zmiany.
6. Wykonawca przedłuży również okres obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy o czas określony w § 13 ust. 3.
7. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie został wykonany w terminie określonym w § 3, a zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedłużenie obowiązującej gwarancji (poręczenia) lub przedłoży nową gwarancję (poręczenie) lub wpłaci pełną kwotę zabezpieczenia na konto Zamawiającego na termin niezbędny do zakończenia prac.
8. W przypadku, gdy zajdą okoliczności opisane w ust. 5 powyżej, a zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedłużenie obowiązującej gwarancji/poręczenia lub przedłoży nową gwarancję (poręczenie) lub wpłaci pełną kwotę zabezpieczenia na konto Zamawiającego na termin przedłużony o okres od zgłoszenia do odbioru usuniętej wady.
9. Jeżeli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w ust. 6 i 7 powyżej, Zamawiający wystąpi do Gwaranta (Poręczyciela) z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowej gwarancji (poręczenia) należytego wykonania umowy.

§ 10
[odbiory]

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
2. Protokół odbioru będzie wskazywał roboty wykonane przez Wykonawcę oraz Podwykonawców, o których mowa w § 8.
3. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o terminie odbioru robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru prac zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach zobowiązany będzie, na własny koszt, do odkrycia prac, wykonania otworów niezbędnych do zbadania prac, wykonania badań dodatkowych niezbędnych do zbadania prac a następnie do przywrócenia, na własny koszt, prac do stanu poprzedniego.
4. Odbiór końcowy nastąpi po zrealizowaniu przez Wykonawcę całego zakresu prac stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.
5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego w formie pisemnej.
6. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru końcowego w terminie do 5 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.

§ 11
[wady]

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują uprawnienia przewidziane w Kodeksie cywilnym z tym, że:
2. jeżeli wady, nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru (wada nieistotna nieusuwalna) zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie w odpowiednim stosunku,
3. jeżeli wady, uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru (wada istotna nieusuwalna) zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania, na koszt Wykonawcy niezależnie od jego wysokości, przedmiotu odbioru po raz drugi,
4. jeżeli wady, nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad,
6. o kwalifikowaniu wad określonych w niniejszym ustępie rozstrzyga Zamawiający.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz ma prawo do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac, jako wadliwych.
8. Wszystkie wady, nadające się do usunięcia Wykonawca usunie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i na własny koszt niezależnie od jego wysokości.
9. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu wykonawcy, który usunie wady, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 12

[kary umowne]

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
2. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
3. Zamawiający ma prawo do naliczenia i egzekwowania kar umownych naliczanych w następujących wypadkach i wysokościach:
4. Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu określonego w § 3;
5. Za opóźnienie w usunięciu wady w wysokości 0,2 % ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usuniecie wad;
6. Za każdy dzień przerwy w realizacji prac spowodowany z winy Wykonawcy w przypadku, gdy przerwa będzie trwała powyżej 10 dni – w wysokości 0,2 % ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień przerwy;
7. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 15 % ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;
8. za realizowanie umowy niezgodnie z jej zapisami, w szczególności z § 1 i 2 – z wyłączeniem okoliczności opisanych w pkt. 6-9 niniejszego ustępu – mimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie, do zaprzestania naruszeń warunków umowy i po upływie wyznaczonego w tym wezwaniu terminu – w wysokości do 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc zł) za każde stwierdzone naruszenie;
9. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
10. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 1 000 zł (słownie: tysiąc zł) za każde zdarzenie;
11. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości w wysokości 1 000 zł (słownie: tysiąc zł) za każde zdarzenie;
12. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 1 000 zł (słownie: tysiąc zł) za każde zdarzenie;
13. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy kary naliczone do dnia odstąpienia są nadal należne.
14. Wykonawca ma prawo do naliczenia i egzekwowania odsetek umownych za opóźnienie Zamawiającego w zapłacie za prawidłowo wystawioną fakturę w wysokości 0,1 % ryczałtowego wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie za każdy dzień opóźnienia liczony powyżej 30 dnia od terminu płatności określonego w § 5 ust. 11.
15. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstawy do ich naliczania bez konieczności odrębnego wezwania.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
17. Wykonawca oświadcza, że zgadza się na potrącenie naliczonych kar umownych z wystawionej faktury.
18. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

§ 13
[rękojmia za wady]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na wykonanie przedmiotu umowy.
2. Termin rękojmi za wady wynosi …… miesięcy, liczone od daty zakończenia robót i podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad związanych z funkcjonowaniem przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu wykonawcy, który usunie wady, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wykryciu wady w każdym czasie trwania rękojmi za wady w terminie 1 miesiąca od daty jej wykrycia.
6. Wykonawca ma prawo do żądania wyznaczenia terminu na odbiór prac uprzednio zakwestionowanych, jako wadliwe.
7. W przypadku wykrycia i zgłoszenia wady przez Zamawiającego okres rękojmi za wady zostanie przez Wykonawcę przedłużony o okres od zgłoszenia do odbioru usuniętej wady.
8. Strony ustalają, że 1 raz w roku w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego odbywać się będą przeglądy. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę 14 dni przed terminem przeglądu. Przegląd odbywał się będzie na koszt Wykonawcy.
9. Zamawiający ustala, że ostateczny pogwarancyjny odbiór odbędzie się 1 miesiąc przed upływem terminu rękojmi za wady ustalonego w umowie.
10. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie rękojmi za wady rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczania należytego wykonania umowy.

§ 14
[odstąpienie od umowy]

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
3. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
4. jeżeli zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy,
5. jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
6. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn przez okres 5 dni od dnia przejęcia terenu budowy pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
7. jeżeli Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni a Wykonawca mimo wezwania Zamawiającego nie rozpocznie realizacji przerwanych prac w terminie 5 dni od otrzymania wezwania,
8. jeżeli z winy Wykonawcy przekroczony zostanie termin określony w § 3 niniejszej umowy o 15 dni – bez konieczności pisemnego wezwania,
9. w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w § 11 ust. 1 pkt 2,
10. w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w przepisie art. 635 i następnych Kodeksu cywilnego,
11. w przypadku zaistnienia innych okoliczności lub zdarzeń, gdzie prawo odstąpienia od umowy wynika z przepisów ustawy lub Kodeksu cywilnego,
12. jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, a w szczególności z jej § 1 i 2 i mimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego na piśmie terminu do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy dalej wykonuje go wadliwie,
13. w przypadku braku akceptacji zmiany Podwykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 15 umowy.
14. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
15. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
16. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
17. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. d, e, f niniejszego paragrafu.
18. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
19. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy lub Zamawiającemu.
20. W wypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
21. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
22. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
23. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
24. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
25. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
26. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązana jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
27. W przypadku pozostawienia przez Wykonawcę maszyn, zaplecza budowy, itp. Zamawiający usunie je na koszt i ryzyko Wykonawcy.§ 15
[zmiana adresu Wykonawcy]
28. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania Zamawiającemu pisemnej informacji o zmianie swoich danych zawartych w umowie. Zmiana ta nie wymaga dokonania zmiany umowy.
29. W przypadku nie powiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie danych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysyłaną przez Zamawiającego zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za doręczoną.

§ 16
[zmiana umowy]

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy dotyczące zmiany przedmiotu umowy lub zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
2. z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
3. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
4. z powodu wystąpienia robót, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy pzp, których realizacja ma wpływ na termin wykonania zamówienia podstawowego,
5. z powodu występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie ze sztuką budowlaną oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót lub z powodu złych warunków terenowych spowodowanych wystąpieniem niekorzystnych warunków atmosferycznych, które to warunki terenowe nie pozwalają na kontynuację robót mimo np. ustabilizowania się warunków atmosferycznych, Fakt ten musi być potwierdzony pismem złożonym do Zamawiającego wraz z akceptacją przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
6. z powodu okoliczności siły wyższej, niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację robót będących przedmiotem umowy, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
7. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
8. z powodu wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć w chwili zawarcia umowy pomimo zachowania należytej staranności.
9. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości podatku od towarów i usług (VAT) mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy, wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część robót wykonywaną po tym terminie ulegnie stosownym zmianom natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian.
10. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę przedmiotu umowy lub terminu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca natychmiast poinformuje Zamawiającego pisemnie.

§ 17
[osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy]

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego będzie …………………….………...
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie kierownik budowy ………………….
3. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie: …………………...…………...
4. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nie ma prawa do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.
5. Kierownik budowy jest upoważniony do przejęcia terenu budowy i odbioru dokumentacji, o której mowa w § 6.
6. Wymagana jest stała obecność kierownika budowy na terenie budowy podczas prowadzenia robót budowlanych.
7. Kierownik budowy musi brać czynny udział w odbiorach wszystkich robót budowlanych.
8. W przypadku zmiany na stanowisku kierownika budowy Zamawiający zostanie powiadomiony o planowanej zmianie pisemnie nie później niż w terminie 7 dni przed planowaną zmianą.
9. Zaproponowany przez Wykonawcę kierownik budowy musi posiadać stosowne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w zakresie przedmiotu umowy.
10. Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na zmianę na stanowisku kierownika budowy.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania zmiany kierownika budowy w przypadku, gdy nie będzie on właściwie wypełniał swoich obowiązków.
12. W przypadku wpłynięcia żądania, o którym mowa w ust. 11, lub braku zgody, o której mowa w ust. 10 Wykonawca w ciągu 7 dni jest zobowiązany przedstawić nowego kierownika budowy.
13. Procedura związana ze zmianą na stanowisku kierownika budowy lub kierowników robót nie stanowi przesłanki do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.

§ 18
[spór]

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony się zobowiązuje przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do strony.
3. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19
[inne przepisy mające zastosowanie]

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 20
[prymat treści umowy]

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią umowy a załącznikami do umowy pierwszeństwo mają zapisy zawarte w umowie.

§ 21
[egzemplarze umowy]

Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 22
[załączniki do umowy]

Wykaz załączników do umowy:

1. Oferta Wykonawcy wraz z Załącznikami i Formularzami;
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z dokumentacją projektową.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

1. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z zasobów należy wpisać “nie dotyczy” [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli prace nie będą zlecane podwykonawcom należy wpisać „nie dotyczy” [↑](#footnote-ref-2)
3. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z materiałów równoważnych należy wpisać „nie dotyczy” w przeciwnym przypadku należy wymienić zastosowane materiały równoważne [↑](#footnote-ref-3)