

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[www.bip.stare-babice.waw.pl](http://www.bip.stare-babice.waw.pl)

---

## **Stare Babice: Wykonanie usług w zakresie sprzątnia przystanków autobusowych i parkingów w 2015 roku na terenie Gminy Stare Babice**

**Numer ogłoszenia: 412940 - 2014; data zamieszczenia: 17.12.2014**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Stare Babice , Rynek 32, 05-082 Stare Babice, woj. mazowieckie, tel. 0-22 722 95 36, faks 0-22 722 95 36.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.bip.stare-babice.waw.pl](http://www.bip.stare-babice.waw.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Wykonanie usług w zakresie sprzątnia przystanków autobusowych i parkingów w 2015 roku na terenie Gminy Stare Babice.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest sprzątnie przystanków autobusowych i parkingów oraz opróżnianie koszy przy drogach gminnych i skwerach na terenie gminy Stare Babice. 2. Wyszczególnienie zakresu prac oraz zasady prowadzenia sprzątnia przystanków autobusowych i parkingów oraz opróżniania koszy przy drogach gminnych na terenie gminy Stare Babice: 1) utrzymanie czystości na przystankach na terenie gminy w zakresie: a) sprzątnie 117 szt. przystanków autobusowych z błota, piasku, odpadów, innych zanieczyszczeń (np. szkło z rozbitych szyb przystankowych lub inne nieczystości), na całej długości zatok, peronów - dwa razy w tygodniu, tj. poniedziałek i czwartek, b) mycie wiat przystankowych na wszystkich przystankach - raz w miesiącu, tj. pierwszy czwartek miesiąca od marca do listopada, c) opróżnianie koszy zlokalizowanych na terenie przystanków o pojemności 30 i 70 litrów - 2 razy w tygodniu wszystkie przystanki, tj. poniedziałek i czwartek, d) koszenie trawy (wraz z wygrabieniem i wywozem) na przystankach na całej długości zatoki przystankowej lub peronu autobusowego oraz na szerokości 1m za wiatą przystankową lub do ogrodzenia - raz w miesiącu: maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik - na zgłoszenie Zamawiającego, e) usuwanie chemicznie graffiti z przystanków - raz w

miesiącu na zgłoszenie telefoniczne Zamawiającego, f)Wykaz miejsc przystankowych przeznaczonych do sprzątnięcia stanowi załącznik nr 3 do umowy. g)Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia dodatkowego sprzątnięcia obejmującego czynności opisane w pkt. 4.2 ppkt. 1) lit. a - d nie więcej niż 30 przystanków w miesiącu. Wykonawca zobowiązany jest sprzątnąć wskazane przystanki w czasie nie później niż 5 godzin od telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego. 2)utrzymanie czystości parkingów (wraz ze służbowym) oraz terenu i dwóch zatok autobusowych zlokalizowanych w sąsiedztwie budynków Urzędu Gminy Stare Babice przy ul. Rynek 32 i ul. Rynek 21 (powierzchnia terenu do utrzymania czystości - 5000 m<sup>2</sup>) w zakresie: a)opróżnianie koszy - dwa razy w tygodniu, tj. poniedziałek i czwartek, b)sprzątnięcie z błota, piasku, odpadów, innych zanieczyszczeń oraz zamiatanie parkingów (wraz ze służbowym), terenu i zatok autobusowych zlokalizowanych w sąsiedztwie budynków Urzędu Gminy Stare Babice przy ul. Rynek 32 i ul. Rynek 21, wraz z wywozem zebranych zanieczyszczeń - raz w miesiącu, tj. pierwszy czwartek miesiąca, c)oczyszczanie krawężników i korytek ściekowych na ww terenie z wywozem zebranych zanieczyszczeń - raz w miesiącu, tj. pierwszy czwartek miesiąca, d)Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia dodatkowego sprzątnięcia obejmującego czynności opisane w pkt. 4.2 ppkt 2 lit. a - c nie więcej niż 5 razy w roku. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wskazaną czynność w czasie nie później niż 5 godzin od telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego. 3)opróżnianie koszy na śmieci zlokalizowanych przy drogach gminnych i skwerach na terenie gminy Stare Babice - dwa razy w tygodniu, tj. poniedziałek, czwartek: a) ul. Hubala - Dobrzańskiego - 6 szt. o pojemności 60 l każdy, b)Skwer w Starych Babicach (dz. 633-6) - 4 szt. o pojemności 60 l każdy, c)Skwer w Borzęcinie (dz. 802-38) - 5 szt. o pojemności 60 l każdy, d)Plac Kwirynowski w Kwirynowie (w tym również plac zabaw) - 3 szt. o pojemności 60 l każdy, e)ul. Pocztowa - plac zabaw - 2 szt. o pojemności 60 l każdy, f)Skwer przy ul Północnej w Zielonkach Parcele - 3 szt. o pojemności 60 l każdy, g)Miejsce Pamięci Narodowej przy Rondzie na ul. Warszawskiej w Babicach Nowych - 2 szt. o pojemności 60 l każdy, h)Miejsce Pamięci Narodowej w Borzęcinie Dużym (skrzyżowanie ul. Warszawskiej i Spacerowej) - 2 szt. o pojemności 60 l każdy, i)Plac zabaw w Lipkowie - 2 szt. o pojemności 60 l każdy, j)Plac zabaw w Blizne Jasińskiego - 4 szt. o pojemności 60 l każdy, k) Róg ul. Granicznej i Berbersowej w Kwirynowie - 1 szt. o pojemności 60 l każdy, l)Ciąg pieszy pomiędzy ul. Sienkiewicza i Polną w Starych Babicach - 3 szt. o pojemności 60 l każdy, m)Skwer w Latchorzewie przy ul. Warszawskiej - 3szt. pojemność 60l n)ul. Kościuszki przed przedszkolem - 3szt. pojemność 60l, o)Zielonki Parcele przy ul. Południowej (Polana dwóch stawów) - 12 szt. o pojemności 70l. p)Staw ul. Topolowa w Blizne Jasińskiego - 4 szt. 60 l. q)Siłownia ul.Na Skraju róg ul. Hubala Latchorzew - 3 szt. - o pojemności 60l r)Plac zabaw w Wojcieszynie od ul. Trakt Królewski dz. nr 41 - 2 szt. - o pojemności 60 l. s)wywóz zebranych zanieczyszczeń z koszy odbywał się będzie w poniedziałek i czwartek, t)Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia dodatkowego wywozu zebranych zanieczyszczeń z ww wszystkich koszy nie więcej niż 2 razy w miesiącu, Wykonawca zobowiązany jest do wywiezienia zanieczyszczeń z koszy nie później niż 5 godzin od telefonicznego zgłoszenia przez

Zamawiającego. 4) Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu placów gminnych i ulic na terenie gminy Stare Babice zgodnie ze zgłoszeniem telefonicznym Zamawiającej cztery razy w miesiącu (około 80 szt. worków 120l. w miesiącu). 3. Z tytułu wykonywania dodatkowych czynności opisanych w pkt. 4.2 ppkt. 1 lit. g), ppkt. 2 lit. d), ppkt. 3 lit. t) Wykonawca nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia.

Wykonawca ww prace musi wliczyć do ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu umowy.

4. Zamawiający może zwiększyć wywóz nieczystości z dodatkowych 5 szt. koszy ustawionych w ciągu roku na terenie gminy Stare Babice bez ponoszenia dodatkowych kosztów (wywóz z tych koszy wliczony w cenę zryczałtowaną miesięczną) zgodnie z harmonogramem i warunkami podanymi w pkt. 4.2 ppkt. 1, 2 i 3. Koszt wywozu nieczystości z każdego następnego (powyżej 5 szt.) nowo ustawionego kosza będzie zgodny z ceną podaną w Ofercie za wywóz nieczystości za opróżnienie 1 szt. dodatkowego kosza.

5. Wynagrodzenie za miesiąc styczeń 2015 r. w zależności od daty zawarcia umowy będzie pomniejszone proporcjonalnie o ilość dni, przez jakie Wykonawca nie wykonywał przedmiotu umowy. Kwota, jaka Zamawiający wypłaci za miesiąc styczeń 2015 r. będzie obliczona w następujący sposób: od ceny ofertowej brutto za miesiąc wykonywania będzie odjęta kwota wyliczona w oparciu o wzór:  $(\text{cena ofertowa brutto za miesiąc} : 31) \times \text{ilość dni, przez jakie Wykonawca nie wykonywał przedmiotu umowy}$  liczona od 1 stycznia 2015 r.

6. Inne obowiązki Wykonawcy: 1) Każdorazowo po wykonaniu ww prac Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego celem przeprowadzenia kontroli wykonanych prac. 2) Za jakość wykonywanych prac odpowiedzialny jest Wykonawca robót. 3) W przypadku nie podjęcia obowiązków ciężących na Wykonawcy lub w przypadku nie wywiązywania się w sposób zgodny z warunkami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający w trybie awaryjnym zleci wykonanie prac innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę. 4) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kosztów zapewnienia wykonania prac w trybie awaryjnym przez inną firmę z następnej faktury. 5) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Wykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będącymi następstwem działania Wykonawcy, rażącego niedbalstwa, braku należytej staranności. 6) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną, w tym płatność ewentualnych należności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane wypełnianiem obowiązków wynikających z niniejszej umowy. 7) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będącymi następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa, braku należytej staranności. 8) Wykonawca ponosi odpowiedzialność od następstw i za wyniki działalności w zakresie: a) organizacji i wykonywania usługi, b) zabezpieczenia interesów osób trzecich, c) ochrony środowiska, d) warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, e) organizacji i utrzymywania zaplecza wykonywania prac, f) bezpieczeństwa ruchu drogowego i pieszego, a) ochrony mienia związanego z prowadzeniem prac.

#### **II.1.5) przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:**

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające w wysokości do 50% zamówienia podstawowego polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju prac, co w zamówieniu podstawowym

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.61.00.00-6.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.12.2015.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości 3 500 zł (słownie: trzy tysiące pięćset zł) w formie przewidzianej w SIWZ

#### **III.2) ZALICZKI**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

##### **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają Warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, tj. o niniejsze zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który posiada zezwolenie właściwego Starosty na transport odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21 z późn. zm.). Powyższy dokument musi zezwalać na transport odpadów komunalnych oznaczonych kodem 20 03 01 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz 20 03 03 - odpady z czyszczenia ulic i placów zgodnie z katalogiem zawartym w Rozporządzeniu Ministra Ochrony Środowiska z 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2001.112.1206 z późn. zm.); Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie załączonych do oferty wymaganych dokumentów

##### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają Warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. o niniejsze zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności

jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, przez okres, co najmniej 1 roku, dwa zadania (realizowane na podstawie dwóch odrębnych umów) polegające na sprzątaniu przystanków w ilości minimum 90 szt.-miesiąc. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia - nie spełnia na podstawie załączonych do oferty wymaganych dokumentów

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie konkretyzuje tego warunku, ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie konkretyzuje tego warunku, ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie konkretyzuje tego warunku, ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

## **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Kompletna oferta musi zawierać: 1)Ofertę Wykonawcy sporządzoną na podstawie wzoru do niniejszej SIWZ, 2)Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru, 3)W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, dotyczy również spółek cywilnych, o ile stosowne zapisy nie wynikają z treści umowy spółki, 4)Kopię dowodu wniesienia wadium, 5)Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 9, 10, 11 SIWZ, 6)Pisemne wyjaśnienie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający prosi o dołączenie Formularza nr 1 - Dane Ogólne, spisu treści i ponumerowanie wszystkich zapisanych stron oferty. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1 - Cena - 0.90

2 - Cena jednostkowa brutto za opróżnienie 1 szt. dodatkowego kosza - 0.10

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1.Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy dotyczące zmiany przedmiotu umowy w następujących przypadkach: 1)z powodu okoliczności siły wyższej, niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację robót będących przedmiotem umowy, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, 2)z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron, 3)z powodu wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć w chwili zawarcia umowy pomimo zachowania należytej staranności. 2.Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany do treści zawartej umowy dotyczącej zmiany wartości umowy (bez możliwości zmiany ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia za 1 miesiąc i bez możliwości zmiany ceny jednostkowej brutto za opróżnienie 1 szt. dodatkowego kosza)

wynikającej z dostawienia nowych koszy (pkt. 4.4 SIWZ). 3. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości podatku od towarów i usług (VAT) mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy. Wówczas wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część robót wykonywaną po tym terminie ulegnie stosownym zmianom natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian. 4. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę przedmiotu umowy lub terminu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca natychmiast poinformuje Zamawiającego pisemnie. 5. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy dokonane na podst. art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie zmian nieistotnych, rozumianych w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia czy też wynik postępowania

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bip.stare-babice.waw.pl](http://www.bip.stare-babice.waw.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** U.G. Stare Babice, 05-082 Stare Babice, ul. Rynek 32, pok. 34.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

29.12.2014 godzina 12:00, miejsce: Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy w Starych Babicach (05-082), ul. Rynek 32 w pokoju nr 18 - Sekretariat w terminie do dnia 29 grudnia 2014 r. do godziny 12:00.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie